



ANEXO II DO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 39/2019

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

Cargo: Professor de Ens. Inf. Fund. e Eja (São Paulo do Potengi)

Vaga: 1 (um)

Forma de Contratação: Prazo Determinado

Pré-requisitos Mínimos: Possuir ensino superior completo em Pedagogia. Ter experiência comprovada em sala de aula com EJA, trabalho em projetos com crianças, jovens ou adultos e ensino infantil/fundamental. Ter clareza e objetividade na comunicação. Possuir habilidade para lidar com a inclusão social e apresentar bom relacionamento interpessoal. Possuir disponibilidade de horário e para escalas aos finais de semana quando necessário.

Atribuições Gerais do Cargo:

1. Executar as ações inerentes às atividades e processos de trabalho que são de sua responsabilidade;
2. Identificar aspectos de melhoria e propor ações de reversão na funcionalidade das atividades;
3. Cumprir com as normas, procedimentos e dispositivos legais inerentes à Instituição;
4. Participar de ações de desenvolvimento propostas pela Instituição e/ou buscar, individualmente, a participação em ações que contribuam para o seu desenvolvimento;
5. Compartilhar novos conhecimentos adquiridos através do apoio Institucional;
6. Identificar e solicitar estrutura necessária para executar as atividades de sua responsabilidade;
7. Zelar pela guarda dos documentos, materiais, equipamentos e estrutura física de trabalho;
8. Consolidar dados da sua área de atuação;
9. Participar de reuniões institucionais;
10. Realizar viagem técnica e trabalhar aos finais de semana, quando se fizer necessário;
11. Guardar sigilo sobre informações institucionais e disponibilizar apenas com autorização;
12. Elaborar ofícios, despachos, memorandos, projetos e documentos técnicos, quando se fizer necessário;
13. Alimentar os sistemas e banco de dados de acompanhamento das atividades inerentes a sua área;
14. Representar à Instituição perante os órgãos externos, quando se fizer necessário.

Atribuições da Função:

1. Participar do processo de construção coletiva do currículo escolar, numa perspectiva interdisciplinar;
2. Elaborar, executar, acompanhar e avaliar os conteúdos atribuídos aos níveis de ensino integrados ao projeto pedagógico da escola;
3. Planejar, executar, avaliar e registrar os objetivos e as atividades do processo educativo numa perspectiva coletiva e integradora;
4. Organizar a dinâmica do processo educativo, em conformidade com proposta pedagógica da escola;
5. Documentar a sua prática pedagógica por meio de registros diversos;
6. Realizar a avaliação do processo de aprendizagem do aluno, tendo em vista a redefinição da ação educativa;
7. Desenvolver estratégias de aprendizagem, visando atender às necessidades dos alunos;
8. Incentivar a participação dos alunos no desenvolvimento dos trabalhos, discussões e reflexões;
9. Utilizar procedimentos pedagógicos e recursos disponíveis na escola e na comunidade que promovam a aprendizagem do aluno;
10. Zelar pelos equipamentos e materiais didáticos, incentivando os alunos a participarem deste processo, bem como a organização e cuidado com a sala de aula;
11. Participar de reuniões e atendimentos periódicos com pais e alunos, equipes de professores, a fim de promover o processo de integração da comunidade escolar;

12. Participar das ações de formação continuada, visando à atualização e maior qualificação profissional;
13. Manter articulação permanente com a equipe pedagógica e coordenação da área;
14. Organizar e controlar a frequência dos alunos utilizando instrumentos que acompanhem o seu desempenho e assiduidade;
15. Zelar pelo cumprimento das normas, procedimentos internos e outros dispositivos legais;
16. Executar outras atribuições inerentes ao cargo.
- Enquadramento no plano de cargos considerando o Código Brasileiro de Ocupações. Nº3312-05.

Definição das Competências:

Competências individuais corporativas
Comprometimento
Ética
Trabalho em equipe
Proatividade
Foco no cliente/eficácia
Eficiência

Competências da área de Educação
Liderança
Comunicação
Inteligência Emocional
Flexibilidade
Planejamento e Organização
Conhecimento Técnico

Competências funcionais
Criatividade
Agilidade
Disponibilidade e Prontidão
Paciência

Carga Horária: 40h semanais.

Salário: R\$ 2.547,43

Benefícios: Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

Etapa	Conceito	Local
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	Site
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos documentos comprobatórios	Sesc Cidade Alta
3ª Etapa	Prova Escrita	Sesc Ler São Paulo do Potengi
4ª Etapa	Atividade em Grupo e Entrevista Técnica/ Comportamental Individual.	Sesc Ler São Paulo do Potengi

3. CONTEÚDO DA PROVA:

Interpretação de texto
 Raciocínio lógico
 Produção textual
 Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação de Jovens e Adultos
 Resolução CNE/CEB nº 3, de 15 de junho de 2010
 Parecer CNE/CEB nº 11/2000, aprovado em 10 de maio de 2000
 Lei 9.394/96
 Tipo da Produção Textual

4. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:

Cargo	Tipo de Prova	Nº de questões	Duração	Data	Local da prova
Professor de Ens. Inf. Fund. e Eja (Prazo Determinado)	Objetiva e Discursiva	10 (dez) questões objetivas de conhecimentos específicos (valendo 10,0 pontos – 1,0 ponto cada questão) e 1 (uma) questão discursiva (Redação) valendo 10,0 pontos.	3h	03.01.2019	Sesc Ler São Paulo do Potengi Rua Ouro Branco, 297 – Novo Juremal – São Paulo do Potengi.

4. CRONOGRAMA:

Atividade	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	05.12.2019
Prazo para envio dos currículos	05 à 10.12.2019
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	16.12.2019
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	17.12.2019
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	19.12.2019
Aplicação da Prova Escrita	03.01.2020
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	03.01.2020
Prazo para Interpor Recurso da Prova	07.01.2020
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	09.01.2020
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	09.01.2020
Divulgação do Quadro de Notas	10.01.2020
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	13.01.2020
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	15.01.2020
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	15.01.2020
Entrevista técnica / comportamental Individual	16 e 17.01.2020
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem definidas e divulgadas.
Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal, 09 de Dezembro de 2019.