



## ANEXO II DO EDITAL - PROCESSO SELETIVO EDITAL 12/2022

### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – Natal e Grande Natal

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

#### 1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

**Função:** Professor de Educação Física (Natal e Grande Natal)

**Vaga:** 01

**Forma de Contratação:** Prazo Indeterminado

**Pré-requisitos Mínimos:** Possuir Nível Superior Completo - Licenciatura em Educação Física e Registro no CREF. Comprovar experiência no cargo e/ou em Esportes Infantis, Psicomotricidade, Movimento e Corpo para Educação de Jovens e Adultos. Ter conhecimento em habilidades motoras, iniciação esportiva e esportes específicos (vôlei, basquete, futsal, handebol e hóquei), lutas, jogos, ginástica e pedagogia do esporte. É necessário ter disponibilidade de horário e para escalas aos finais de semana quando necessário.

#### Atribuições Gerais do Cargo:

1. Executar as ações inerentes às atividades e processos de trabalho que são de sua responsabilidade;
2. Identificar aspectos de melhoria e propor ações de reversão na funcionalidade das atividades;
3. Cumprir com as normas, procedimentos e dispositivos legais inerentes à Instituição;
4. Participar de ações de desenvolvimento propostas pela Instituição e/ou buscar, individualmente, a participação em ações que contribuam para o seu desenvolvimento;
5. Compartilhar novos conhecimentos adquiridos através do apoio Institucional;
6. Identificar e solicitar estrutura necessária para executar as atividades de sua responsabilidade;
7. Zelar pela guarda dos documentos, materiais, equipamentos e estrutura física de trabalho;
8. Consolidar dados da sua área de atuação;
9. Participar de reuniões institucionais;
10. Realizar viagem técnica e trabalhar aos finais de semana, quando se fizer necessário;
11. Guardar sigilo sobre informações institucionais e disponibilizar apenas com autorização;
12. Elaborar ofícios, despachos, memorandos, projetos e documentos técnicos, quando se fizer necessário;
13. Alimentar os sistemas e banco de dados de acompanhamento das atividades inerentes a sua área;
14. Representar à Instituição perante os órgãos externos, quando se fizer necessário.

#### Atribuições da Função:

1. Planejar o conteúdo das aulas, atualizando-se tecnicamente com conhecimentos específicos que deem respaldo à sua atuação;
2. Planejar, desenvolver e executar atividades que visem à educação e cultura;
3. Efetuar o controle de frequência dos alunos, remetendo-o a apreciação do Gestor;
4. Realizar avaliação de desempenho, mediante aplicação de exercícios práticos, trabalhos em grupo e outros, visando acompanhar o nível de aprendizado geral do aluno;
5. Realizar pesquisas na área de atuação;
6. Realizar atendimentos e reuniões com os alunos, a fim de tratar de questões de naturezas diversas;
7. Manter a articulação com as coordenadorias e pessoal de apoio, com o objetivo de estabelecer canais abertos de comunicação e troca de experiências educativas e culturais;
8. Participar de eventos sociais, esportivos e recreativos promovidos pela Entidade;
9. Zelar pelo cumprimento das normas, procedimentos internos e outros dispositivos legais;

10. Participar de eventos de capacitação, visando atualização e maior qualificação profissional;

11. Execução de outras atribuições inerentes ao cargo.

Enquadramento no plano de cargos considerando o Código Brasileiro de Ocupações. Nº 2313-15.

### Definição das Competências:

<b>Competências individuais</b>
Comprometimento
Ética
Trabalho em equipe
Proatividade
Foco no cliente/eficácia
Eficiência

<b>Competências de Lazer</b>
Inteligência Emocional
Comunicação
Cordialidade e Respeito
Disponibilidade e Prontidão
Postura Profissional
Envolvimento com o Trabalho
Discrição
Gestão de Conflitos
Conhecimento Técnico

<b>Competências Funcionais</b>
Liderança
Agilidade
Planejamento e Organização
Visão Holística

**Os candidatos inscritos para esse edital, deverão ter ciência e disponibilidade para convocação em quaisquer uma das cargas horárias e respectivos salários (conforme informações abaixo).**

**As convocações respeitarão a ordem de classificação final e se darão por necessidade e conveniência do Sesc/RN.**

**Carga Horária:** 20h semanais.

**Salário:** R\$ 1.527,54

**Carga Horária:** 30h semanais.

**Salário:** R\$ 2.291,30

**Carga Horária:** 40h semanais.

**Salário:** R\$ 3.055,06

**Benefícios:** Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e seu regulamento, Decreto 95.247/87), Assistência Médica (opção do empregado, com sua participação financeira), Assistência Odontológica do Sesc, Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

**2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO**

<b>Etapa</b>	<b>Conceito</b>	<b>Local</b>
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	Site
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos e documentos comprobatórios	Sesc Cidade Alta
3ª Etapa	Prova Escrita	Sesc Potilândia
4ª Etapa e/ou 5ª Etapa	Entrevista Técnica/ comportamental Individual e/ou Atividade prática	Sesc Cidade Alta

**3. CONTEÚDO DA PROVA:**

- A Educação Física na Base Nacional Comum Curricular – BNCC;
- Educação Física no Ensino Fundamental-Anos Iniciais;
- Educação Física inclusiva;
- As fases do desenvolvimento infantil, segundo Jean Piaget;
- Planejamento e organização dos espaços na Educação Infantil para o desenvolvimento das atividades motoras;
- Fisiologia do exercício;
- Primeiros Socorros;
- Jogo e Esporte na educação física escolar;
- Habilidades da Educação Física no ensino Fundamental.

**4. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:**

<b>Função</b>	<b>Tipo de Prova</b>	<b>Nº de questões</b>	<b>Duração</b>	<b>Data</b>	<b>Local da prova</b>
Professor de Educação Física	Objetiva	10 questões objetivas (valendo 1,0 ponto cada)	2h	19.03.2022	Sesc Potilândia Avenida Senador Salgado Filho, nº S/N Potilândia

**5. CRONOGRAMA:**

	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	03.03.2022
Prazo para envio dos currículos	03.03 à 08.03.2022
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	15.03.2022
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	16.03.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	18.03.2022
Aplicação da Prova Escrita	19.03.2022
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	19.03.2022
Prazo para Interpor Recurso da Prova	21.03.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	23.03.2022
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	23.03.2022
Divulgação do Quadro de Notas	25.03.2022
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	28.03.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	30.03.2022
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	30.03.2022
Entrevista Técnica/ comportamental Individual	05 e 06.04.2022
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem definidas e divulgadas.
Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal, 14 de março de 2022.