



**ANEXO II DO EDITAL - PROCESSO SELETIVO
EDITAL 14/2021**

Auxiliar de Saúde Bucal (Mossoró)

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

Função: Auxiliar de Saúde Bucal (Mossoró)

Vaga: 01

Forma de Contratação: Prazo Indeterminado

Pré-requisitos Mínimos: Possuir Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Auxiliar Saúde Bucal. Comprovar experiência no cargo e ter conhecimento em instrumentação, processos de esterilização, preenchimento de ficha clínica com odontograma e conhecimento básico em Informática. Desenvolver atividades como: auxiliar o dentista a quatro mãos, preparar os pacientes para atendimento, executar os processos de biossegurança, agendamentos, fazer atividades educativas relacionadas a saúde bucal, entre outras atividades inerentes ao cargo. Ter disponibilidade de horário e para escalas aos finais de semana quando necessário.

Atribuições Gerais do Cargo:

1. Executar as ações inerentes às atividades e processos de trabalho que são de sua responsabilidade;
2. Identificar aspectos de melhoria e propor ações de reversão na funcionalidade das atividades;
3. Cumprir com as normas, procedimentos e dispositivos legais inerentes à Instituição;
4. Participar de ações de desenvolvimento propostas pela Instituição e/ou buscar, individualmente, a participação em ações que contribuam para o seu desenvolvimento;
5. Compartilhar novos conhecimentos adquiridos através do apoio Institucional;
6. Identificar e solicitar estrutura necessária para executar as atividades de sua responsabilidade;
7. Zelar pela guarda dos documentos, materiais, equipamentos e estrutura física de trabalho;
8. Consolidar dados da sua área de atuação;
9. Participar de reuniões institucionais;
10. Realizar viagem técnica e trabalhar aos finais de semana, quando se fizer necessário;
11. Guardar sigilo sobre informações institucionais e disponibilizar apenas com autorização;
12. Elaborar ofícios, despachos, memorandos, projetos e documentos técnicos, quando se fizer necessário;
13. Alimentar os sistemas e banco de dados de acompanhamento das atividades inerentes a sua área;
14. Representar à Instituição perante os órgãos externos, quando se fizer necessário.

Atribuições da Função:

1. Auxiliar no trabalho de prevenção junto aos pacientes, orientando acerca da saúde bucal;
2. Preparar o paciente para o atendimento, separar material e colocar os Equipamentos de Proteção Individual (EPI);
3. Realizar a instrumentação no momento do atendimento, fornecendo o material e equipamentos necessários;
4. Realizar a manipulação de material;
5. Participar de todo o processo de esterilização;
6. Efetuar o preenchimento do odontograma no sistema operacional da Entidade, conforme orientação do dentista responsável;
7. Participar e auxiliar nas ações educativas sobre saúde bucal;
8. Participar do processo de revelação das tomadas radiográficas;
9. Realizar agendamento de pacientes, quando necessário;
10. Zelar pelas condições de higiene da clínica, contribuindo com a organização e limpeza;
11. Executar outras atribuições inerentes ao cargo.

Enquadramento no plano de cargos considerando o Código Brasileiro de Ocupações. Nº3224-05.

Definição das Competências:

Competências individuais corporativas
Comprometimento
Ética
Trabalho em equipe
Proatividade
Foco no cliente/eficácia
Eficiência

Competências da área Odontologia
Integralidade
Empatia e Acolhimento
Educador
Relacionamento Pessoal
Resolutividade
Planejamento e Organização
Flexibilidade

Carga Horária: 30h semanais.

Salário: R\$ 1.128,67

Benefícios: Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e seu regulamento, Decreto 95.247/87), Assistência Médica (opção do empregado, com sua participação financeira), Assistência Odontológica do Sesc, Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

Etapa	Conceito	Local
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	Site
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos documentos comprobatórios	Sesc Cidade Alta
3ª Etapa	Prova Escrita	Sesc Mossoró
4ª Etapa	Entrevista Técnica/ comportamental Individual.	Sesc Mossoró

3. CONTEÚDO DA PROVA:**I. GESTÃO EM SAÚDE**

- Inserção do ASB no mercado de trabalho
- Competências do ASB
- Código de Ética Odontológico
- Legislação trabalhista
- Administração e Organização dos Serviços Odontológicos
- Etiqueta profissional

II. PROCESSO SAÚDE-DOENÇA

- Anatomia: Corpo Humano e Dentária
- Microbiologia e Imunologia – aspectos gerais
- Doenças infecciosas de interesse do ASB.
- Biossegurança
- Primeiros socorros em Odontologia

III. PROMOÇÃO E PREVENÇÃO EM SAÚDE BUCAL

- Conceito Saúde e Doença
- Biofilme Dentário
- Cárie dentária
- Doença periodontal
- Controle químico e mecânico do biofilme dentário
- Utilização de fluoretos
- Odontologia preventiva
- Vigilância Epidemiológica

IV. ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS I

- Equipamentos odontológicos e sua manutenção
- Ergonomia aplicada à Odontologia e trabalho a 4 mãos.
- Semiologia / Ficha Clínica
- Psicologia aplicada à Odontologia
- Radiologia Odontológica
- Cirurgia bucal
- Dentística
- Endodontia
- Periodontia

V. ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS II

- Prótese Dentária
- Ortodontia
- Odontopediatria
- Pacientes com Necessidades Especiais

4. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:

Função	Tipo de Prova	Nº de questões	Duração	Data	Local da prova
Auxiliar de Saúde Bucal	Objetiva	10 questões objetivas (valendo 1,0 ponto cada)	2h	10.09.2021	Sesc Mossoró Rua Doutor João Marcelino, nº S/N Nova Betânia - Mossoró/RN

5-. CRONOGRAMA:

	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	24.08.2021
Prazo para envio dos currículos	24.08 à 29.08.2021
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	02.09.2021
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	03.09.2021
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	08.09.2021
Aplicação da Prova Escrita	10.09.2021
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	10.09.2021
Prazo para Interpor Recurso da Prova	13.09.2021
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	15.09.2021
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	15.09.2021
Divulgação do Quadro de Notas	15.09.2021
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	16.09.2021
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	20.09.2021
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	20.09.2021
Entrevista Técnica/ comportamental Individual	24.09.2021
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem definidas e divulgadas.
Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal, 24 de agosto de 2021.