



ANEXO II DO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 27/2022

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

Cargo: Assistente III / **Função:** Oficial de Manutenção (Natal e Grande Natal)

Vaga: 01

Forma de Contratação: Prazo Indeterminado

Pré-requisitos: Nível Médio completo. Desejável curso na área de manutenção (elétrica, hidráulica, pintura, refrigeração de ar condicionado ou cursos correlatos) e nas Normas Regulamentadoras da área. Executar atividades de manutenção preditiva, preventiva e corretiva dos ambientes das unidades operacionais e do departamento regional, garantindo a disponibilidade das funções dos equipamentos e instalações, com confiabilidade, segurança, preservação do meio ambiente e custo adequados. Comprovar experiência na área, possuir disponibilidade de horário e de viagens (quando necessário).

Missão da Função: Executar atividades de manutenção preditiva, preventiva e corretiva dos ambientes das unidades operativas e do departamento regional, garantindo a disponibilidade das funções dos equipamentos e instalações, com confiabilidade, segurança, preservação do meio ambiente e custo adequados.

Tarefas Inerentes à Função:

1. Executar o procedimento de manutenção preditiva, preventiva e corretiva nos sistemas de refrigeração, elétricos, hidrossanitários, pintura, carpintaria, marcenaria, serralheria e demais instalações prediais;
2. Realizar os reparos em ambientes internos e externos;
3. Executar as atividades requeridas através do HelpDesk;
4. Controlar a recarga e a validade dos extintores de todas as unidades;
5. Especificar os materiais, quando houver necessidade de aquisição;
6. Executar os serviços de pintura em ambientes internos e externos;
7. Executar o processo de limpeza, conservação, manutenção e a guarda de material de uso;
8. Participar do processo de inventário de material de uso;
9. Executar as atividades de abastecimento, manutenção e conservação do grupo gerador de energia, quando couber;
10. Executar serviços de ferragens e vidraçaria;
11. Usar e manter sob sua responsabilidade recursos e equipamentos da Instituição, inclusive fardamentos e EPIs;
12. Realizar pequenas cotações e aquisições de material de manutenção;
13. Acompanhar a execução de serviços de terceirizados, quando for o caso;
14. Executar serviços de manutenção de telhados e coberturas;
15. Executar a Manutenção e conservação de portas, janelas, tetos e outros;
16. Executar a manutenção e conservação de estruturas, armações e pequenas construções;
17. Executar a manutenção e conservação de móveis, divisórias, armários, esquadrias e outros;
18. Elaborar planilhas eletrônica, quando se fizer necessário;
19. Executar outras atribuições inerentes ao cargo.

Conhecimentos
Elétrica
Hidráulica
Pintura
Refrigeração de Ar Condicionado
Cursos Correlatos
Informática Intermediária

Habilidades
Agilidade Física e Manual
Atenção
Potencial para Aprendizagem
Método de Trabalho
Atendimento ao Cliente
Controle Emocional
Trabalho em Equipe

Atitudes
Responsabilidade
Disciplina
Espírito de Equipe
Relacionamento Interpessoal
Cumprimento de Prazo
Disciplina
Foco no Cliente
Pontualidade
Assiduidade

Carga Horária: 44h semanais

Salário: R\$ 1.803,78

Benefícios: Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e seu regulamento, Decreto 95.247/87), Assistência Médica (opção do empregado, com sua participação financeira, após o período de experiência), Assistência Odontológica do Sesc, Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

Etapa	Conceito	Local
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	Site
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos documentos comprobatórios	Sesc Cidade Alta
3ª Etapa	Prova Escrita	Sesc Cidade Alta
4ª Etapa	Entrevista Técnica/ Comportamental Individual	Sesc Cidade Alta

3. CONTEÚDO DA PROVA:

Língua Portuguesa: Acentuação gráfica, sinônimos e antônimos, encontro consonantal, encontro vocálico, gramática, palavras derivadas e acentuação gráfica.

Matemática: Matemática básica, porcentagem, regra de três simples e composta, função do 1º e 2º grau e geometria.

Informática: Informática básica, sistema operacional, editor de planilhas e editor de texto.

Conhecimento Específico: Material de construção, instalações hidráulicas e hidrossanitárias, instalações elétricas, instalações prediais, leitura de projeto básico, noções de segurança no trabalho, técnicas de pintura, técnicas de construção civil, máquinas e ferramentas utilizadas na construção civil, métodos construtivos, nomenclaturas dos métodos e insumos utilizados na construção civil.

4. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:

Cargo / Função	Tipo de Prova	Nº de questões	Duração	Data	Local da prova
Assistente III – Oficial de Manutenção	Objetiva	15 (quinze) questões objetivas, sendo 5 questões valendo 0,4 pontos e 10 questões valendo 0,8 pontos.	2h	09/09/2022	Sesc Cidade Alta Rua Coronel Bezerra, nº33, Cidade Alta, Natal/RN.

5. CRONOGRAMA:

Atividade	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	17.08.2022
Prazo para envio dos currículos	17.08.2022 à 22.08.2022
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	06.09.2022
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	Até às 12h do dia 08.09.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	08.09.2022
Aplicação da Prova Escrita	09.09.2022
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	09.09.2022
Prazo para Interpor Recurso da Prova	12.09.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	13.09.2022
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	13.09.2022
Divulgação do Quadro de Notas	13.09.2022
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	14.09.2022
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	15.09.2022
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	15.09.2022
Entrevista Técnica/ comportamental Individual	21 e 22.09.2022
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem definidas e divulgadas.
Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal/RN, 06 de setembro de 2022.