

PREGÃO ELETRÔNICO SESC RN

24/0004-PE



PROCESSO ADMINISTRATIVO N°: 02-112/2023

ABERTURA: 15/04/2024

HORÁRIO DA DISPUTA: 10h

LOCAL: www.licitacoes-e.com.br (número da licitação: 1040145)

ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 08h de 09/04/24 às 09h de 15/04/2024

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E DE LIMPEZA, COM ENTREGAS PARCELADAS, PARA ATENDER DURANTE O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO SESC MOSSORÓ/RN.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

VER SUBITEM 6.2.

RESUMO

AMOSTRA/CATÁLOGO/VISITA TÉCNICA/VISTORIA: SIM, AMOSTRA.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

INSTRUMENTO CONTRATUAL: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

PEDIDO DE ESCLARECIMENTO: ATÉ ÀS 17H DO DIA 11/04/2024.

Para mais informações, acessar:

<https://sescrn.com.br/pagina-licitacoes/> ou utilize o QR

CODE acima

ÍNDICE

1. DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES
2. DAS CONDIÇÕES DA PARTICIPAÇÃO
3. DO CREDENCIAMENTO
4. DA CONEXÃO COM O SISTEMA
5. DA PROPOSTA
6. DA HABILITAÇÃO
7. DAS CONDIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO
8. DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO
9. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO
10. DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO E DO RECURSO
11. DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONVOCAÇÃO
12. DO REGISTRO DE PREÇOS
13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
14. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO
15. DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO
16. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS
17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

PARTES INTEGRANTES DO EDITAL:

- ANEXO I - DESCRIÇÃO DO OBJETO;
- ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA;
- ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA;
- ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO SESC - AR/RN Nº 24/00004-PE

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC-AR/RN, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, torna pública a realização de licitação, regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do SESC, instituído pela Resolução 1.570/2023 de 20/09/2023, do Conselho Nacional do Serviço Social do Comércio, pela Lei 10.406/02 (Código Civil Brasileiro), pela Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), o qual juntamente com as cláusulas e condições estabelecidas regerão o presente Edital.

1 – DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES

1.1 – O Edital e seus Anexos estão à disposição dos interessados, para download no site do SESC RN, no seguinte endereço eletrônico sescrn.com.br/pagina-licitacoes. Informações ou esclarecimentos de dúvidas poderão ser obtidos através do e-mail cpl@rn.sesc.com.br.

1.2 - As decisões relativas a esta licitação, bem como eventuais alterações no edital, serão publicadas no site do SESC RN sescrn.com.br/pagina-licitacoes, podendo utilizar-se de meios alternativos de divulgação, inclusive correio eletrônico, não podendo as licitantes em qualquer hipótese, alegarem desconhecimento dos mesmos.

1.3 – Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente edital e seus anexos deverá ser encaminhado, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação do Sesc-AR/RN, podendo ser entregue presencialmente ou via e-mail: cpl@rn.sesc.com.br.

1.3.1 – Os pedidos de esclarecimento enviados por e-mail deverão sempre ser enviados por meio de documento anexo, que conste o timbre da empresa licitante e não serão aceitos pedidos de esclarecimento descritos no corpo do e-mail.

1.3.2 – Os esclarecimentos apontados no item 1.3 deverão ser enviados até as 17h00 (horário local) do 3º (terceiro) dia útil anterior a abertura do certame. Todos os prequestionamentos tempestivos serão publicados no site do SESC RN: sescrn.com.br/pagina-licitacoes, com a devida resposta fundamentada.

2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Somente poderão participar desta licitação as pessoas jurídicas que atendam a todas condições exigidas neste edital.

2.2 – Respeitadas as demais condições normativas e as constantes deste Edital, poderá participar desta licitação qualquer empresa legalmente estabelecida no país e que atenda as exigências deste Edital, exceto:

- a) Pessoas jurídicas suspensas de licitar com o SESC e/ou outras entidades do Sistema S;
- b) Pessoas jurídicas declaradas inidôneas pela Administração pública direta e indireta nas esferas federal, estadual e municipal, bem como qualquer entidade do sistema S, com condenação transitada em julgado;
- c) Pessoas jurídicas em processo de falência, concordata, dissolução ou liquidação;

- d) Pessoa jurídica do mesmo grupo econômico ou com os mesmos sócios de outra que esteja participando, independentemente do percentual de participação no Capital Social,
- e) Consórcios de empresas, sob qualquer forma.

2.3 – O SESC não tem interesse em inabilitar qualquer licitante. As exigências constantes neste edital, por se tratar de um procedimento vinculado, decorrem das normas regulamentares que tem como objetivo a contratação mais vantajosa e garantia da transparência, da isonomia, da ética, da integridade, da legitimidade, da eficiência, da celeridade e da objetividade da aplicação dos recursos.

2.4 – O objeto deste instrumento convocatório em hipótese alguma poderá ser subcontratado.

3 – DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Para participar da presente licitação os interessados deverão estar credenciados no provedor do sistema “Licitações-e”, do Banco do Brasil S/A, na página www.licitacoes-e.com.br.

3.2 - Apenas 1 (uma) pessoa física poderá representar cada Licitante, não sendo admitido que mais de uma empresa indique um mesmo Representante e nem que o Representante de uma seja sócio ou procurador de outra licitante

3.3 – O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chaves de identificação e de senhas individuais a serem fornecidas pelo provedor do sistema quando do credenciamento.

3.4 – Maiores informações sobre o credenciamento poderão ser obtidas em qualquer agência do **Banco do Brasil S/A** ou pelo telefone **3003-0500** (Central de Atendimento).

3.5 – O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua inteira e exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao **Sesc – Administração Regional** responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido de senha, ainda que por terceiros.

3.6 – O credenciamento da empresa e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

4 – DA CONEXÃO COM O SISTEMA

4.1 – A participação no pregão dar-se-á por meio de conexão do licitante ao sistema eletrônico acima citado, mediante digitação de sua senha e subsequente encaminhamento da Proposta Comercial, **exclusivamente** por meio do referido sistema eletrônico, observadas datas e horários limites estabelecidos neste edital.

4.2 – A empresa será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras suas propostas e lances.

4.3 – Incumbirá, ainda, ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública de Lances, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.4 – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

4.4.1 – O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

4.4.2 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão Pública de Lances será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

5 – DA PROPOSTA

Para fins de julgamento considerar-se-á a proposta em duas formas não excludentes:

a) PROPOSTA ELETRÔNICA: Proposta de valor total enviada por todos os licitantes através do Sistema “Licitações-e”.

b) PROPOSTA AJUSTADA: Proposta detalhada enviada pelo licitante arrematante.

5.1 – PROPOSTA ELETRÔNICA

5.1.1 - Deve ser enviada, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

5.1.2 - A apresentação do valor total da proposta eletrônica pressupõe o cumprimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, em especial:

a) O cumprimento das especificações constantes descritivo.

b) Que o (s) valores total (ais) apresentado (s) corresponde (m) ao fornecimento de acordo com a forma de julgamento constante do ITEM 9 deste edital.

5.1.3 - O valor total apresentado é irrealizável.

5.1.4 – Deverá considerar que o pagamento será creditado em conta bancária indicada pela contratada, em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da nota fiscal e aceite definitivo dos produtos.

5.2 – PROPOSTA AJUSTADA

5.2.1 - As propostas ajustadas deverão atender às seguintes exigências:

5.2.1.1 – Ater-se a este Edital e seus anexos, de forma vinculada.

5.2.1.2 – Apresentar-se em 1 (uma) via original, em papel personalizado, redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, carimbada e assinada na última folha e rubricada nas demais pela licitante ou seu representante legal.

5.2.1.3 – Deverá apresentar: **descritivo, quantitativo, marca, preço unitário e total**, em moeda corrente nacional.

5.2.1.3.1 – A marca indicada pelo licitante, não servirá de critérios de julgamento, sendo única e exclusivamente para vincular o item cotado ao item entregue caso seja vencedor.

5.2.1.3.2 – O licitante que não informar em sua proposta o indicado no subitem anterior será desclassificado para o item/lote que assim proceder.

5.2.1.3.3 - Os valores contidos na proposta ajustada deverão conter no máximo duas casas decimais após a vírgula.

5.2.1.4 - Na composição do seu preço, o licitante deverá incluir, obrigatoriamente, todas as despesas com impostos (ICMS e/ou ISS), tributos, descontos, emolumentos, fretes, despesas diretas e indiretas em geral e demais condições de fornecimento que sejam devidas em decorrência direta e indireta, do fornecimento objeto desta licitação.

5.2.1.5 – A validade da proposta, inclusive no que concerne aos preços, não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias. Caso não haja estipulação do prazo de validade da proposta, ficará estipulado o prazo de 90 (noventa) dias.

5.2.1.6 – Caso haja o vencimento da validade da proposta sem que a licitação tenha sido homologada e a Ata de registro de preço assinada, esta fica automaticamente prorrogada, exceto se houver manifestação contrária formal do licitante, por meio de correspondência dirigida à Comissão de Licitação, caracterizando seu declínio em continuar na licitação.

5.2.1.7 – Após o encerramento da disputa de lances, o Sesc AR/RN solicitará da empresa arrematante, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, apresentação da proposta ajustada bem como dos documentos de habilitação.

5.2.1.8 - A apresentação deverá ser realizada, via e-mail: cpl@rn.sesc.com.br

5.2.2 - Havendo discrepância entre os preços unitários e totais, prevalecerá o menor.

5.2.3 – Considerar-se-á para esta licitação, no que couber, o frete CIF.

5.2.4 – Os termos constantes das Propostas apresentadas são de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito a qualquer modificação da mesma ou substituição de envelopes, após sua entrega.

5.2.5 – A apresentação da Proposta será considerada como evidência de que a Licitante examinou todos os detalhes e especificações do presente Instrumento Convocatório e obteve informações sobre pontos porventura duvidosos, considerando, por conseguinte, que os elementos recebidos lhe permitiram a apresentação de sua oferta de modo satisfatório.

5.2.6 – Após a fase de Habilitação, não cabe desistência da Proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação, devendo inclusive o licitante vencedor cumprir todos os preços no momento da contratação sob pena de aplicação das penalidades previstas na minuta contratual.

5.2.7 – Em virtude do Sesc não contratar valores acima do estimado, o licitante deverá negociar com a entidade, o(s) valor(es) de sua proposta após a finalização da etapa de lances, caso seu valor esteja acima da estimativa.

6 – DA HABILITAÇÃO

A empresa arrematante deverá encaminhar a seguinte documentação:

6.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) **Prova de registro no órgão competente**, no caso de empresário individual.

b) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente consolidado e registrado, por órgão competente.

b1) Caso o ato constitutivo, estatuto ou contrato social não estejam consolidados ou possuam aditivos posteriores à consolidação, deverão apresentar também seus aditivos;

c) **Ato de nomeação ou de eleição dos administradores**, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo das demais documentações.

d) **Cédula de identidade** ou qualquer outro documento público com foto do (s) sócio (s), que tenham poder de representação da empresa ora licitante, em conjunto ou separadamente, de acordo com o preestabelecido em cada Instrumento Contratual. Tais documentos deverão estar em condições de identificação;

e) **Decreto de autorização para funcionamento no país**, do Poder Executivo, no caso de “Sociedade Estrangeira” ou “Sociedade Nacional”.

6.1.1 – As empresas participantes deverão apresentar objeto social expresso no ato constitutivo, estatuto ou contrato social que especifique atividade pertinente e compatível com o objeto da presente licitação, sob pena de inabilitação.

6.2 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

6.2.1 - **Atestado de Capacidade Técnica**, em número mínimo de 1 (um), emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante executa ou executou o objeto semelhante a este objeto e obteve desempenho satisfatório.

6.2.1.1 – Não serão considerados atestados fornecidos por empresas do mesmo grupo econômico das empresas licitantes.

6.2.2 - **Alvará Licença de Funcionamento** expedido pelo Município sede da licitante. (Apenas, a título de exemplificação, informamos que em Natal o documento é emitido pela SEMURB), ressaltamos que não serão aceitos guias de pagamento do alvará em substituição do mesmo, sendo aceitos os alvarás provisórios emitidos pelo Órgão responsável. No entanto, a empresa deverá quando da contratação se responsabilizar pela entrega do Alvará definitivo, sob pena de inadimplemento contratual.

6.2.3 – **Licença expedida pelos órgãos de Vigilância Sanitária** Federal, Estadual e/ou Municipal, atualizados e expedidos pelo Município sede da licitante, com a atividade compatível com o objeto da licitação. **Somente para os itens: 1 ao 18, 23 ao 26, 29, 36, 54, 55, 58 ao 64.**

6.2.4 - **Ficha de Informação e Segurança de Produtos Químicos – FISPQ**, devidamente acompanhada do Detalhamento Técnico de cada produto, junto ao site da Agência Nacional de Vigilância Sanitária-ANVISA. **Somente para os itens: 1 ao 18, 23 ao 26, 29, 36, 54, 55, 58 ao 64.**

6.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

6.3.1 – **Certidão Negativa de Falência** expedida pelo distribuidor da pessoa jurídica licitante, ou de execução patrimonial, com data de emissão de, não superior a **30 (trinta)** dias anteriores à data fixada para a sessão de abertura da licitação, salvo, outra data expressa na própria certidão;

6.4 – REGULARIDADE FISCAL:

6.4.1 – Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**;

6.4.2 – **Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, junto à Receita Federal do Brasil, atualizada;

6.4.3 - **Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Fazenda Estadual**, juntamente com a certidão quanto a dívida ativa do Estado atualizada, ou ainda, Certidão de Não Contribuinte;

6.4.4 – **Certidão Negativa de Tributos Municipais**, expedida pela Fazenda Municipal atualizada, ou ainda, Certidão de não contribuinte;

6.4.5 – **Certificado de Regularidade Fiscal (CRF)** – relativo a Seguridade Social e ao Fundo de Garantia Por Tempo de Serviço – **FGTS** atualizado;

6.5 – Além dos documentos acima elencados deverá ser apresentado também:

6.5.1 – **Declaração**, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias anteriores a data de abertura da licitação, **que comprove a inexistência, no quadro funcional da empresa, de adolescente menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como menor de dezesseis anos desempenhando qualquer função, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.** Caso conste do quadro funcional o profissional aprendiz, este só poderá desempenhar suas funções a partir dos quatorze anos de idade, conforme estabelece o art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal.

6.6 – Caso as certidões apresentadas sejam POSITIVA(S), o Sesc-AR/RN se reserva ao direito de só aceitá-la (s) se a (s) mesma (s) contiver (em) expressamente o efeito de NEGATIVA, nos termos do art. 206 do Código Tributário Nacional, informado pelo emitente.

6.7 - Caso o estabelecimento que for executar o objeto for constituído como matriz, todos os documentos deverão estar em seu nome. Caso seja filial, os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

6.8 - Os documentos deverão estar válidos na data de recebimento dos envelopes. Quando o órgão for omissor em relação ao prazo de validade dos mesmos, considerar-se-á o prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data da emissão.

7 – DAS CONDIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO

7.1 – Os licitantes se obrigam a apresentarem seus documentos na ordem em que estão listados neste edital, bem como, ENUMERAR TODAS AS FOLHAS DO DOCUMENTO, indicando, em cada folha, o número e a quantidade total de folhas. Assim, exemplificativamente, um documento contendo vinte folhas será registrado da seguinte forma: 1/20, 2/20, 3/20..., 20/20. O SESC não se responsabilizará por documentos que não contenham numeração sequencial.

7.2 – Todos os documentos apresentados deverão estar numerados, sendo que, ao lado da numeração do último documento, deverá constar a expressão “**última folha**”.

7.3 – A documentação poderá ser apresentada em fotocópias, exceto as termo sensitivas. Caso julgue necessário, a Comissão Permanente de Licitação - CPL solicitará aos licitantes a apresentação dos documentos originais com o fim de verificar a autenticidade das fotocópias apresentadas.

7.4 – Quando as certidões emitidas pelos órgãos não indicar o prazo validade, considerar-se-á o de 60 (sessenta) dias, a contar da data da emissão.

7.5 – A qualquer tempo o Sesc AR/RN poderá realizar diligências destinadas a esclarecer, complementar ou atualizar os documentos de habilitação que instruem o processo, o qual deverá ser solicitado e avaliado pela comissão de licitação/pregoeiro.

7.6 – Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

7.7 - Os documentos que forem emitidos pela Internet estarão sujeitos a posterior conferência na página eletrônica do órgão emissor, que conferirá a sua autenticidade.

7.8 – Os licitantes deverão, obrigatoriamente, informar um telefone comercial de contato direto com o responsável pela Licitação no âmbito da Empresa, bem como o e-mail profissional da empresa Licitante, para que a Comissão de Licitação possa realizar possíveis comunicações, caso haja necessidade.

8 – DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

8.1 – RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS

8.1.1 - Até às **09h horas do dia 15/04/2024**, os interessados poderão inserir ou substituir propostas comerciais no sistema eletrônico.

8.2 – ABERTURA DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS

8.2.1 – A Comissão de Licitação fará a análise inicial das propostas e desclassificará as que não estejam em consonância com o estabelecido neste edital e seus anexos.

8.2.2 - A decisão sobre classificação de propostas comerciais será disponibilizada no sistema eletrônico pelo Pregoeiro para acompanhamento em tempo real pelas empresas.

8.2.3 – Da decisão de desclassificação somente caberá pedido de reconsideração à própria Comissão de Licitação, a ser enviado exclusivamente via Internet, para o e-mail

cpl@rn.sesc.com.br, acompanhado da justificativa de suas razões, no prazo de 30 (trinta) minutos a contar do momento em que vier a ser disponibilizada no sistema eletrônico.

8.2.4 – A Comissão de Licitação decidirá no mesmo prazo, salvo motivos que justifiquem a sua prorrogação, cabendo ao Pregoeiro registrar e disponibilizar a decisão no sistema eletrônico para acompanhamento em tempo real pelos licitantes.

8.2.5 – Da decisão da Comissão de Licitação relativa ao pedido de reconsideração não caberá recurso.

8.3 – SESSÃO PÚBLICA DE LANCES

8.3.1 – A sessão pública de lances terá início às **10:00 horas do dia 15/04/2024**.

8.3.2 - Os autores das propostas classificadas poderão oferecer lances **exclusivamente** por meio do sistema eletrônico, sem restrições de quantidade de lances ou de qualquer ordem classificatória ou cronológica específica, mas sempre inferior ao seu último lance ofertado.

8.3.3 - A cada lance ofertado, o participante será imediatamente informado de seu recebimento, respectivo horário de registro e valor, pressupondo-se que as empresas estejam conectadas ao sistema eletrônico.

8.3.4 – Na hipótese de haver lances de valores iguais, será considerado o lance que tiver sido primeiramente registrado.

8.3.5 – Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

8.3.6 – Durante todo o transcurso da Sessão Pública de Lances os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, sem identificação dos autores dos lances.

8.3.7 – Por iniciativa do Pregoeiro, o sistema eletrônico emitirá aviso de que terá início tempo aleatório de até 30 (trinta) minutos para o encerramento da fase de lances, findo o qual estará automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.3.8 – O tempo aleatório é gerado automaticamente pelo sistema eletrônico, podendo durar de 1 segundo a 30 minutos, sendo, portanto, desconhecido.

8.3.9 – Em face da impossibilidade de determinação do tempo aleatório, recomenda-se aos licitantes estabelecer o valor mínimo de lance, evitando assim frustração por falta de tempo hábil para calculá-lo e apresentá-lo durante o tempo aleatório.

8.3.10 – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da Sessão Pública de Lances. Os licitantes deverão consultar regularmente o sistema eletrônico para verificar o resultado da licitação.

8.3.11 – O sistema eletrônico gerará ata circunstanciada com o registro da indicação do lance vencedor, classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à Sessão e os autores dos lances.

8.3.12 – Os lances apresentados deverão referir-se ao valor total de acordo com o tipo da licitação.

8.3.13 - Encerrada a etapa de lances, na hipótese de participação de licitante microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), será observado o disposto nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar nº 123, de 2006.

8.3.14 - O Sistema identificará os preços ofertados pelas ME/EPP participantes que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço, desde que a primeira colocada não seja uma ME/EPP.

8.3.15 - As propostas ou lances que se enquadrarem nessa condição serão consideradas empatadas com a primeira colocada e o licitante ME/EPP melhor classificado terá o direito de apresentar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos.

8.3.16 - Caso a ME/EPP melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes ME/EPP participantes que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, segundo o estabelecido no subitem anterior.

8.3.17 - Caso sejam identificadas propostas de licitantes ME/EPP empatadas, no referido intervalo de 5% (cinco por cento), será realizado sorteio para definir qual das licitantes primeiro poderá apresentar nova oferta, conforme subitem acima.

8.3.18 - Havendo êxito neste procedimento, a ME/EPP assumirá a condição de melhor classificada no certame, para fins de aceitação. Não havendo êxito, ou tendo sido a melhor oferta inicial apresentada por ME/EPP, ou ainda não existindo ME/EPP participante, prevalecerá a classificação inicial.

8.3.19 - Somente após o procedimento de desempate fictício, quando houver, e a classificação final dos licitantes, será cabível a negociação de preço junto ao fornecedor classificado em primeiro lugar.

8.3.20 - Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

8.3.21 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8.3.21.1 – Iniciada a fase de análise das propostas, será levada em consideração a ordem de classificação registrada no sistema licitações-e, não havendo mais que se falar em empate ficto nesta fase. Sendo considerado o benefício do empate ficto apenas no momento da disputa de lances pelo sistema licitações-e.

8.3.22 – Iniciada a disputa de lances, o pregoeiro informará o valor estimado para o item/lote e será sumariamente desclassificado do item/lote que assim proceder, a empresa que ao final da disputa de lances, sendo informada que seu valor está acima do estimado, se recusar a abrir negociações, conforme estipula o subitem 5.2.7, deste edital.

8.4 – ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA COMERCIAL AJUSTADA

8.4.1 – Ordenados os lances em forma crescente de preço, o pregoeiro determinará ao autor do lance classificado em primeiro lugar, denominado ARREMATANTE, que **no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, apresente obrigatoriamente a proposta ajustada, bem como os documentos de habilitação**, sob pena de inabilitação.

8.4.1.1 – **A apresentação deverá ser realizada obrigatoriamente, via e-mail, no endereço: cpl@rn.sesc.com.br**

8.4.2– Na hipótese de inabilitação ou de descumprimento de exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, será convocado o autor do segundo menor lance e, se necessário, observado a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam às exigências deste edital e seus anexos.

8.4.3 – No que concerne a proposta ajustada, mesmo tendo sido realizada análise inicial e classificação da proposta eletrônica, se for identificada divergência da proposta ajustada com o previsto neste edital e seus anexos, haverá desclassificação da proposta ajustada.

8.5 – DECLARAÇÃO DE LICITANTE VENCEDOR

8.5.1 - Realizada a análise de documentos de habilitação e de proposta ajustada, a Comissão de Licitação procederá ao julgamento final indicando o licitante vencedor. O Pregoeiro consignará esta decisão e os eventos ocorridos em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico (DECLARAÇÃO DE VENCEDOR) e o processo será encaminhado à autoridade competente para homologação.

9 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

9.2 – Caso ocorra empate de dois ou mais nos preços dos licitantes, utilizar-se-á critérios: Produtos produzidos no País; produtos produzidos ou prestados por empresas brasileiras, produtos produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País, e, caso persista o empate, a classificação se fará por sorteio, na presença dos licitantes, em dia, horário e local a ser definido pela Comissão de Licitação.

9.3 – A Comissão Permanente de Licitação (CPL) poderá utilizar assessoramento técnico e específico na área de competência que se efetivará o certame, através de parecer que integrará o processo, sendo de responsabilidade deste setor a realização de toda a análise e julgamento técnico.

9.3.1 – Caso entenda necessário, o Sesc AR/RN, poderá a qualquer momento, realizar visitas técnicas ao estabelecimento do licitante que ofertou o menor preço.

9.3.2 – Após análise técnica, caso os produtos apresentados na proposta pelo licitante que ofertou o menor preço, estejam em desacordo com o Edital e seus anexos, serão analisadas as propostas dos licitantes remanescentes na ordem de classificação e nas mesmas condições estabelecidas neste edital.

9.4 – Na hipótese de inabilitação de todos os licitantes ou de desclassificação de todas as propostas, a comissão poderá estipular novo prazo para apresentação de propostas retificadas

e/ou novos documentos de habilitação, livres das causas da inabilitação, não excedendo o prazo de 08 (oito) dias úteis.

9.5 – Não serão levadas em consideração vantagens não previstas neste Edital, nem ofertas de redução sobre a proposta que melhor tenha atendido os interesses da Entidade.

10 – DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO E DO RECURSO

10.1 – Da desclassificação das propostas comerciais somente caberá pedido de reconsideração à Comissão de Licitação, com a justificativa de suas razões, a ser apresentado, no prazo máximo de até 30 min. após a desclassificação, em campo próprio do sistema.

10.2 – A Comissão de Licitação analisará e decidirá em até 30 min. o pedido de reconsideração.

10.3 – Da decisão da Comissão de Licitação relativa ao pedido de reconsideração não caberá recurso.

10.4 - Declarado o licitante vencedor, durante a sessão pública, caberá recurso fundamentado, em campo próprio do sistema em até 2 (dois) dias úteis, com efeito suspensivo. Passado o prazo, havendo recurso, será encaminhado para julgamento e serão julgados em prazo razoável.

10.4.1 – Os participantes que puderem ter a sua situação no processo afetada pela reconsideração da decisão poderão se manifestar sobre o pedido no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da sua ciência, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

10.4.2 – Será comunicado o resultado do julgamento, através do sistema e do sítio eletrônico do Sesc e a ciência dos interessados se dará a partir dessa publicação. Sendo de responsabilidade dos licitantes e interessados acompanhar o processo licitatório, não podendo reclamar posteriormente.

10.4.3 - Caso os caracteres disponíveis no sistema não sejam suficientes para o conteúdo do recurso ou contrarrazões, o licitante deverá enviar a íntegra dos referidos documentos digitalizados em formato PDF, devidamente assinado pelo representante legalmente constituído, por e-mail para o endereço eletrônico cpl@rn.sesc.com.br, no mesmo prazo supracitado. Caso não seja enviado qualquer documento será considerado apenas o conteúdo do sistema.

10.5 – Não serão aceitos recursos interpostos fora das condições e dos prazos estabelecidos neste edital.

10.6 – O provimento de recursos somente invalidará os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.8 – Para fins de contagem de prazo, deverá ser excluído o dia do início e incluído o dia do vencimento, devendo os dias serem contados consecutivamente, sendo que seu início e término se dará sempre em dia de funcionamento do Sesc AR/RN.

11 – DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONVOCAÇÃO

11.1 – Após divulgação do julgamento do licitante vencedor, e não havendo recurso, o resultado será submetido à apreciação da autoridade competente, com vistas à homologação da proposta mais vantajosa do objeto da LICITAÇÃO.

11.2 – Depois de homologada, o licitante vencedor, será convocado para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

11.3 – A partir da convocação, caracterizará descumprimento total da obrigação, o licitante que se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, permitindo a contratação com os licitantes remanescentes na ordem de classificação e nas mesmas condições estabelecidas neste edital.

12 - DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1 - O Sistema de Registro de Preços é um conjunto de procedimentos, precedido de concorrência ou pregão, adotado para cadastrar o menor preço formal obtido para determinado bem ou serviços, para contratações futuras, viabilizando a possibilidade de sua aquisição direta na medida das necessidades, sem que esse registro importe em direito subjetivo a contratação de quem ofertou o preço registrado, conforme artigo 47, da Resolução Sesc 1570/2023.

12.2 - A Ata de Registro de Preços é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a futura contratação.

12.3 - O órgão gerenciador (Sesc-AR/RN) é responsável pela condução dos procedimentos do presente certame e gerenciamento da Ata de Registro de Preços.

12.4 - A existência de Registro de Preços não obriga o Sesc a efetuar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe, ainda, facultada a utilização de outros meios de aquisição, respeitada a legislação pertinente.

12.5 - As aquisições obedecerão à conveniência e às necessidades do Sesc.

12.6 - Dentro do prazo de vigência do Registro de Preços, a licitante que tiver seu preço registrado ficará obrigada ao fornecimento dos itens.

13 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

13.1 – A Ata de Registro de Preço assinada pela licitante homologada é válida por **12 (doze) meses**, a contar da data de sua assinatura, cabendo prorrogação conforme condições explícitas no artigo 45, da Resolução SESC AR/RN 1570/2023.

13.1.1 – Havendo prorrogação da Ata de Registro de Preços, as condições iniciais da mesma serão reestabelecidas, inclusive quanto aos quantitativos.

13.2 - A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a licitante se obriga a cumprir as condições estabelecidas, ficando sujeita às penalidades caso as descumpra.

13.3 - Se o vencedor retirar sua proposta e/ou não cumprir as obrigações contraídas, ficará passível às penalidades cabíveis, inclusive a suspensão de licitar por até 5 (cinco) anos.

13.4 – O registro de preço perderá sua eficácia quando atingido o termo da vigência, haurir o objeto registrado ou não for mais vantajosa a sua aquisição.

13.5 – Durante a vigência da Ata de Registro Preço, o Sesc poderá realizar uma pesquisa de mercado para averiguar se o preço continua vantajoso.

13.6 – O registro de preço não importa em direito subjetivo à contratação de quem ofertou o preço registrado, sendo facultada a realização de contratações de terceiros sempre que houver preços mais vantajosos.

13.7 – Devido à peculiaridade da contratação, em observância aos princípios da economicidade, a aquisição dos produtos será fracionada em relação ao montante registrado, isto é, na medida da necessidade da entidade.

13.8 – Finalizada a fase de lances, as licitantes das propostas remanescentes, poderão aderir à proposta mais vantajosa por meio de solicitação formal no próprio certame, sendo registrada em ata.

13.9 - As licitantes que aderirem ao menor preço, serão convocadas a assinar a ata de registro de preço, se submetendo a todas as disposições deste instrumento convocatório.

13.10 – A licitante deixará de ter o seu preço registrado quando descumprir as condições assumidas no instrumento por ele assinado, não aceitar reduzir o preço registrado quando se tornar superior ao praticado pelo mercado, ou quando, justificadamente, não for mais do interesse do Sesc.

13.11 – A licitante que assinar a Ata de Registro de Preço deverá manter na fase contratual as mesmas condições dos documentos de habilitação da fase licitatória, sob pena de sobrestar o registro.

13.12 – Os registrados são obrigados a guardar, assim na conclusão da Ata de Registro de Preços, como em sua execução, os princípios de probidade e boa-fé.

13.13 – A(s) Ata(s) de registro de preços poderá(ão) ser acrescidas em até 50% de seus quantitativos inicialmente registrados, mediante acordo entre as partes.

13.14 – A(s) Ata(s) de registro de preços poderá(ão) ser objeto de adesão por outro departamento/unidade da entidade contratante e por outros serviços autônomos, nos termos da minuta da Ata de Registro de preços, constante no Anexo deste Edital.

14 – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

14.1 – Conforme Termo de Referência e Minuta da Ata de Registro de preços do presente Edital.

15 - DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO

15.1 – Por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, o Sesc-AR/RN poderá, a qualquer momento, por critérios de conveniência e oportunidade revogar a presente licitação.

15.2 – Havendo vício de legalidade no procedimento licitatório, o Sesc-AR/RN deverá, de ofício, anular a licitação, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, não ensejando qualquer dever de indenizar por parte desta entidade.

15.3 – A nulidade do procedimento licitatório implica, necessariamente, à da Ata de Registro de Preços.

16 – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

16.1 – Ao aceitar participar da sessão de licitação, o licitante está ciente de que o Sesc/RN adota os termos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) com seus clientes, fornecedores e colaboradores para garantir que a privacidade e a segurança dos dados sejam protegidas, em respeito à privacidade em relação a qualquer informação, dados e/ou imagem que possam ser coletados, tratados e compartilhados.

16.2 – Os licitantes autorizam o Sesc/RN a coletar, tratar e compartilhar os dados pessoais de seus representantes, para o fim exclusivo de viabilizar o presente procedimento licitatório e a futura execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD e o seguinte:

16.2.1 – Fica autorizada a coleta, o tratamento e o compartilhamento do nome completo e cópias e números de identidade e CPF dos representantes das licitantes, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;

16.2.2 – A coleta, tratamento e compartilhamento dos dados acima especificados tem por finalidade viabilizar o presente procedimento licitatório e a futura execução do objeto contratado;

16.2.3 – Os dados pessoais coletados, serão compartilhados quando da necessidade de vistas aos autos do processo, que é público e, portanto, acessível a todo interessado, por ocasiões de sessões presenciais e sobretudo em caso da realização de sessões virtuais, nas quais os participantes analisarão os documentos de credenciamento propostas de preços e habilitação no formato digital, como forma de assegurar a transparência da relação.

16.3 – O Sesc/RN se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados, tratados ou compartilhados, de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD.

16.4 – Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD, revogando a anuência aqui manifestada ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais, ficando cientes que isto poderá impedir sua continuidade no processo licitatório.

16.5 - O Sesc/RN afirma que o material resultante da sessão não terá nenhuma finalidade comercial e será utilizado exclusivamente para registro em ata e no processo administrativo, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

17 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 – A qualquer momento o Sesc-AR/RN poderá desclassificar licitantes, sem que lhes caiba qualquer indenização, caso tenha conhecimento de fato que desabone a capacidade financeira, técnica ou administrativa, inclusive incorreções que venham a ser detectadas na documentação e propostas.

17.2 – Caso entenda necessário, o Sesc-AR/RN, poderá a qualquer momento da vigência da Ata de Registro de Preços, realizar visitas técnicas ao estabelecimento do licitante vencedora.

17.3 – Poderão ser convidados a colaborar com a Comissão de Licitação, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, integrantes ou não dos quadros do Sesc-AR/RN, desde que não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, sendo quaisquer documentos ou pareceres emitidos por esses de sua inteira responsabilidade.

17.4 – O Sesc poderá, em qualquer momento da fase licitatória ou contratual, solicitar às licitantes, por escrito, informações adicionais sobre a documentação e as propostas apresentadas, podendo desclassificá-las(s) ou extinguir a ata, incabível de qualquer indenização a(s) licitante(s) ou Empresa Registrada, caso tenha conhecimento de fato que desabone a capacidade econômico-financeira, técnica, fiscal ou jurídica, inclusive incorreções que venham a ser detectadas na documentação e propostas.

17.5 – Não serão levadas em consideração pela entidade, em qualquer das fases do procedimento, inclusive contratual, consultas, pleitos ou reclamações que não tenham sido formuladas por escrito e devidamente protocoladas. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

17.6 - A cópia e/ou acesso a qualquer documento do processo licitatório, deverá ser solicitado formal ao Setor de Licitação, de forma presencial ou por e-mail. Caso seja encaminhada solicitação por e-mail, deverá estar em papel timbrado, encaminhada em anexo e a comissão se reserva ao direito de disponibilizar tais documentos de forma presencial ou virtual, não sendo aceitas solicitações realizadas por telefone ou qualquer outro meio.

17.7 - Todas as referências a horário neste edital consideram o horário de Brasília – DF.

17.8 - O não cumprimento de exigências formais, que não inviabilizem o andamento do certame, deverão ser tratados com razoabilidade e pautado no princípio da instrumentalidade das formas.

17.9 – Os casos não previstos neste Edital serão decididos pela comissão e submetidos, caso necessário, à Assessoria Jurídica.

Natal/RN, 08 de abril de 2024.

Patrícia Batista Cavalcanti
Analista de Contratos e Licitação

Lídia Gomes Cosmo Rocha
Gerente de Aquisições e Contratos em Exercício

ANEXO I - DESCRIÇÃO DO OBJETO

Item	Material	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade
1	Secante Abrilhantador para louça	<p>Aditivo secante abrilhantador para lavagem mecânica de louças. Deve ter aspecto líquido límpido, ph (puro) até 6,0 e densidade entre 1,005 a 1,016 g/ml. composto com álcool graxo alcoxilado, solubilizante, preservante, água e tamponante. Com indicação de uso com solução entre 0,05 – 0,08% (0,5 a 0,8 ml por litro de água). Apresentado em embalagem bombona de polietileno com 05 litros, devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número de lote, registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização. O licitante deve apresentar: ficha técnica, ficha de segurança, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Jonsonh Diversey, Ecolab, Oxilimp, Luazul</p>	Bombona	24
2	Sanitizante para vegetais	<p>Cloro orgânico em pó para sanitização de frutas, verduras e legumes (vegetais). Princípio ativo: cloro orgânico, teor de cloro ativo entre 3,0% e 3,5%. Embalagem em baldes plásticos devidamente lacrados, contendo 01 kg, nome do fabricante, dados do produto, data de fabricação e prazo de validade. Produto com registro na Anvisa e de acordo com as normas da ABNT/NBR. Marcas Sugeridas: Audax, Start</p>	Kg	6

3	Detergente para Máquina de lavar louças	Detergente para lavagem mecânica de louças. Deve ter aspecto líquido límpido, ph (puro) até 14,0 e densidade a 25° entre 1,25 a 1,28 g/ml. composto com hidróxido de sódio, água, sequestrantes e corante. Com indicação de uso com solução até 0,05% (05ml por litro de água). Apresentado em embalagem bombona de polietileno com 20 litros, devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número de lote, registro no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização. O licitante deve apresentar: ficha técnica, ficha de segurança, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Jonsonh Diversey, Ecolab, Luazul	Bombona	24
4	Desincrustante e Desengordurante Alcalino	Líquido incolor alcalino, de ação rápida, para remoção de incrustações de gorduras carbonizadas em equipamentos de cozinha industrial (fogões, fornos, chapas, placas em inox, fritadeiras e etc). Embalagem em bombonas plásticas de 05 litros, princípio ativo: tensoativos e solventes, contendo na embalagem o nome do fabricante, descrição do produto, data de fabricação e prazo de validade. Produto com registro na Anvisa e de acordo com as normas da ABNT/NBR. Marcas Sugeridas: Jonsonh Diversey, Ecolab, Luazul	Bombona	104

5	<p>Detergente Líquido Concentrado Neutro</p>	<p>Detergente neutro concentrado inodoro indicado para lavagem manual de louças e limpeza geral. Composto de dodecilbenzeno sulfonato de sódio, espessante, tamponante, preservante, solubilizante e água. Com aspecto líquido límpido, ph em uma solução a 1% entre 6,0 a 8,0 e densidade entre 1,030 a 1,050 g/ml. com indicação de uso com diluição para lavagem de louças e utensílios manual de 5% a 10%. Apresentado em embalagem bombona de polietileno com 05 litros, devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número de lote, registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização. O licitante deverá apresentar ficha técnica, ficha de segurança do produto, e alvará de funcionamento (emissão exclusiva da vigilância sanitária estadual ou municipal, de acordo com a localização do fabricante e do distribuidor).</p>	Bombona	644
6	<p>Detergente Líquido Ácido</p>	<p>Detergente líquido ácido para limpeza e desincrustação superfícies e utensílios em alumínio, embalagem em bombonas plásticas de 05 lts, princípio ativo: tensoativo de acidulantes. Contendo o nome do fabricante, dados dos produtos, data de fabricação e prazo de validade. Produto com registro na Anvisa, e de acordo com as normas da ABNT/NBR. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa.</p>	Bombona	280

7	<p>Detergente Desengraxante Desengordurante Alcalino Clorado</p>	<p>Detergente desinfetante alcalino clorado concentrado para indústrias alimentícias. Recomendado para limpeza e desinfecção em áreas de manipulação de alimentos, onde se dá o preparo, consumo e estocagem de gêneros alimentícios. o mesmo deverá possuir eficácia comprovada através de laudos, contra escherichia coli, staphylococcus aureus e salmonella choleraesuis. Composto de hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio, alcalinizante, dispersante, tensoativo aniônico, veículo e solvente. Deve apresentar indicação de dosagem em uso de até 3,0%. Com aspecto líquido límpido a opaco amarelado, teor de cloro ativo de no mínimo 2,5% e máximo 6,0% e ph entre 12,0% e 14,0%. Apresentado em embalagem bombona de polietileno com 05 litros, devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número de lote, registro no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto, laudos de ação comprovada contra microorganismos citados fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registro do produto junto à Anvisa.</p>	Bombona	404
---	---	---	---------	-----

8	Detergente para Piso	Detergente especialmente formulado para ser utilizado em todo tipo de superfície lavável como pisos frios (tratados ou não), cerâmicas, mármore, granito, porcelanatos, louças sanitárias. Possui baixo nível de espuma, facilitando o enxágue com ph balanceado, biodegradável, concentrado, nas fragrâncias floral ou lavanda, com excelente poder de limpeza em pisos e superfícies laváveis em geral, utilizado em vários tipos de estabelecimentos como hospitais, indústrias, hotéis, motéis, restaurantes, lanchonetes, entre outros. Embalagem em bombonas plásticas de 5 litros, contendo informações do produto, data de fabricação, validade, nome e registro do responsável técnico, registro na Anvisa/ ministério da saúde. Marcas Sugeridas: Luazul	Bombona	300
9	Anti Ferrugem	Anti ferrugem para remoção de manchas de ferrugem em piso industrial, produto com remoção eficiente, baixa toxicidade, biodegradável, incolor embalagem em bomboba plástica de 05 lts, princípio ativo: ácido orgânico. O produto deve conter rotulo, data de fabricação e validade, número de registro do químico responsável e registro na ANVISA/MS.	Bombona	6
10	Sabonete Líquido Antisséptico Neutro	Sabonete líquido, neutro, inodoro e antisséptico para ambiente de manipulação de alimentos, teor de triclosan exigido entre 0,3% e 0,5%. Embalagem em bombonas plásticas de 5 litros, contendo o nome do fabricante, dados do produto, data de fabricação e validade. Produto com registro na Anvisa, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, e de acordo com as normas da ABNT/NBR. Marcas Sugeridas: Becker	Bombona	174
11	Água Sanitária	Solução aquosa a base de hipoclorito sódio ou cálcio, conforme portaria ms n-89. Embalagem frasco plástico de 1000ml, com tampa de rosca e lacre, 2% a 2,5% (peso) nos frascos devem conter data de fabricação, data de validade e rótulo com informações do produto e registro na Anvisa. os frascos devem vir em caixas de papelão com etiquetas contendo identificação do produto.	Litro	1720

12	Álcool em Gel para Rechaud	Álcool etílico na forma de gel, 80° inpm para uso em rechauds, acondicionado em embalagens de 05 litros (bombonas) contendo rótulo com informações do fabricante, nome e registro do técnico responsável, data de fabricação e validade, número do lote e registro no ministério da saúde. Marcas Sugeridas: Luazul	Bombona	6
13	Álcool em Gel Antisséptico para mãos	Gel antisséptico a 70% inpm à base de álcool etílico hidratado. Indicação: antisséptico para as mãos de uso hospitalar e farmacêutico. Composição: água deionizada, álcool etílico, glicerina, trietanolamina, propilenoclicol, carbômero e benzoato de denatômio. Prazo de validade: 24 meses; lote, data de fabricação, procedência e nome do responsável técnico marcados na embalagem. Registro na Anvisa, Inmetro, Inor. Bombona de 5 litros.	Bombona	62
14	Álcool Etílico 70%	Álcool etílico 70%, líquido inflamável acondicionado em frascos de 1 litro, contendo em seu rótulo, número de registro no ministério da saúde, dados do fabricante, nome do responsável técnico, número do lote, data de fabricação e validade do produto.	Litro	2920
15	Detergente Antimofo Bactericida	Detergente concentrado neutralizador de maus odores, especialmente desenvolvido para proporcionar um ambiente livre de odores desagradáveis como tabaco, mofo e urina. Formulação com fragrância lavanda ou herbal, com grande efeito residual, permanecendo no ambiente por longo período. Embalagem em bombona de 05 lts / contendo rotulagem com informações do produto, data de validade com no mínimo 06 meses a contar da data da entrega, nome e número de registro do responsável técnico, produto notificado na Anvisa/Ministério da Saúde. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Luazul, Quimidrol	Bombona	50

16	Detergente Neutro para louça	Detergente neutro para lavar louça em embalagens de 500 ml plástica com bico dosador, pronto para uso contendo tensoativo biodegradável, sua composição química deve conter tensoativos aniônicos, coadjuvantes, questrantes, derivados de isotiazolinas, corantes e perfumes. no rótulo do produto de conter o nome e número de registro do reponsável técnico data de validade e fabricação, produto notificado na Anvisa/Ministério da Saúde.	Unidade	154
17	Desodorizador de Ambiente	Aerosol em embalagem de 360 ml, que deve conter informações do produto, data de validade com no mínimo 06 meses a contar da data da entrega, nome e número de registro do responsável técnico, produto notificado na Anvisa/Ministério da Saúde.	Unidade	180
18	Inseticida	Aerosol em embalagem de 300 ml para matar insetos, inodoro com composição química de ingredientes ativos p/p imiprothrim 0,1%, permetrina 0,15%, butóxido de piperonila 2%, ingredientes inertes para 100%, prazo de validade de no mínimo 04 meses a partir da data da entrega e data de fabricação não superior a 60 dias data de entrega do produto, na embalagem deve conter nome e número de registro do técnico responsável e número de registro na Anvisa/ Ministério da Saúde.	Unidade	30
19	Esponja Dupla Face	Esponja para limpeza, em nylon dupla face com protetor de unhas, sendo com espuma de poliuretano em uma das faces e a outra com abrasivo, formato retangular, com ação antibacteriana, embalagem individual com uma 01 unidade, medindo aproximadamente 100 x 75 x 42 mm. na embalagem deve conter informações do fabricante e do produto.	Unidade	820
20	Esponja P/ Limpeza Pesada	Esponja para limpeza pesada - fibraço / medindo 102/260 mm, embalagem pacote com 05 unidades. As embalagens devem conter informações do produto, data de fabricação, data de validade e número de lote.	Pacote	300

21	Escova de Limpeza	Escova para limpeza pesada, com cerdas duras, ponta triangular para facilitar a limpeza de cantos e azulejos. cabo anatômico superior para pega e dimensões de aproximadamente 14,5cm x 6cm x 8,2cm	Unidade	30
22	Escova Sanitária	Escova sanitária / com cerdas em formato circular, ideal para lavar e esfregar sanitários e suporte com sistema abre e fecha, em cores variadas e de acordo com as normas da ABNT. Dimensões aproximadas: 38 x 14 x 14 cm	Unidade	60
23	Limpa Vidros	Limpa vidros em embalagem de 500 ml. o produto deve conter odor leve, ph 9,0 - 11,0. embalagem deve conter todas informações do produto, como data de fabricação e validade, registro na Anvisa, informações sobre o uso e precauções, nome e registro do responsável técnico.	Unidade	300
24	Óleo de Peroba	Óleo de peroba em embalagem com 100 ml, produto a base de óleos e solventes vegetais. todas informações do produto deverá conter na embalagem com data de fabricação, validade e informações sobre o uso e precauções, nome e registro do responsável técnico.	Frasco	20
25	Lustra Móveis	Lustra móveis em embalagem de 200ml, produto composto de silicone óleo mineral, alcalinizante, ph 8,5 a 9,0 e densidade de 0,97 a 1,00. Todas informações do produto deverão conter na embalagem, com data de fabricação, validade, informações sobre o uso e precauções, nome e registro do responsável técnico.	Unidade	200
26	Pasta Multiuso	Pasta mult uso para uso em limpeza a seco, embalagem com 500g, embalagem com rotulagem contendo informações, data de fabricação, data de validade, modo de usar, precauções, número de lote, número de registro e nome do técnico responsável número de registro na Anvisa/Ministério da Saúde.	Unidade	50
27	Flanela	Flanela, composição: 100% algodão, lisa, tecido ligeiramente aveludado em uma das faces, para uso em limpeza em geral, medindo 30 x 50 cm, cores variadas, com peso aproximado de 15g, etiqueta contendo informações referente ao produto.	Unidade	280

28	Lã de Aço	Lã de aço em pacote com 08 unidade. Característica manta injetada em plástico polipropileno com elastomeras, maior durabilidade. Produto 100% ecológico não acumulando bactéria e biodegradável. Embalagem deve conter todas as informações do produto, com data de fabricação e validade.	Unidade	80
29	Naftaleno	Naftaleno tipo naftalina. Composição: hidrocarboneto aromático, em bolas, pacotes em sacos plásticos com 50g. o produto deve conter na embalagem informações referentes a data de validade, modo de usar, precauções, número e nome do técnico responsável, número de registro na Anvisa/Ministério da Saúde.	Pacote	300
30	Mop Pó Refil	Refil para mop pó, composto 100% por fios de microfibras e a parte superior confeccionada com tecido sintético, medindo 40 x 12 cm, resistente a encolhimento. o produto deverá conter etiqueta com informação completa.	Unidade	30
31	Mop Pó Completo	Mop pó completo para limpeza de pisos com cabo extensor de alumínio medindo 1,40 m, refil em poliéster com microfibras medindo entre 40 e 42 cm de largura x 15 a 16 de comprimento. Produto deverá conter etiquetas com informações de data de fabricação.	Unidade	15
32	Mop Úmido Refil	Refil para mop úmido sintético, confeccionado com cordão torcido em pa (poliéster 15% e algodão 85%) com pontas dobradas, medindo 35 cm de comprimento. produto deverá conter na embalagem informações do produto contendo data de fabricação e validade.	Unidade	60
33	Mop Úmido Completo	Mop úmido completo / para limpeza de chão com cabo de alumínio e limpador de microfibras, o produto deve medir aproximadamente 17 cm de comprimento e na embalagem conter informações como, data de fabricação, validade e contemplar as normas exigidas pela ABNT/NBR.	Unidade	21
34	Pano para limpeza de chão	Na cor branca, 100% algodão, alvejado, extra, tamanho 40 x 65cm. com peso médio de 120gr. Na embalagem deve conter informações referente ao produto, tais como data de fabricação e validade.	Unidade	240

35	Pano para limpeza Multiuso	Pano para limpeza multiuso em rolo, com 300 metros por 33 cm, nas cores laranja, verde, branco e azul, com composição de trama de viscose e poliéster. embalagem contendo informações do produto.	Rolo	192
36	Pastilha Sanitária	Pastilha sanitária com rede protetora, embalagem com 30g, aromas variados. embalagem deve conter informações referente ao produto como, data de fabricação e validade, número de lote, nome e número de registro do técnico responsável, número de registro na Anvisa/Ministério da Saúde.	Unidade	2000
37	Pá para Lixo tipo Canguru	Pá para lixo tipo canguru, com cabo em alumínio, que fecha automaticamente quando erguida do chão, armazenando o lixo recolhido com segurança e equipada com rodinhas para facilitar o transporte. dimensões: altura 1,08 cm, largura da caixa 25 cm	Unidade	55
38	Pá para Lixo em Metal	Pá para lixo em metal, medindo 15 x 18 cm, com cabo em madeira longo, medindo 61 cm. deve conter informações do produto em sua embalagem.	Unidade	20
39	Rodo Duplo 40 Cm	Rodo duplo 40 cm em borracha duplo, com aro de alumínio, medindo 40 cm, com cabo de alumínio, com comprimento de 1,20 mt.	Unidade	74
40	Rodo Duplo 60 Cm	Rodo duplo 60 cm / em borracha duplo tipo refil com aro de alumínio, medindo 60 cm, com cabo de alumínio, com comprimento de 1,20 mt	Unidade	72
41	Vassoura pelo Sintético 30 Cm	Vassoura pelo sintético 30 cm, de pelo sintético ou animal 30 cm, cabo de madeira revestido com 1,30 mt. atender as normas ABNT/NBR.	Unidade	60
42	Vassoura Piaçava Nº10	Em piaçava, nº 10, para limpeza de pátio, tipo comum, com cabo de madeira e cerda de piaçava. atender as normas ABNT/NBR.	Unidade	40
43	Vassourão pelo Sintético 60 Cm	Vassourão de cerdas pelo sintético 60cm, cepo em polipropileno, cabo de madeira revestido de plástico, medindo 1,20 mt e cepo de 60 cm. produto com etiqueta contendo informações do produto de acordo com as normas da ABNT/NBR.	Unidade	20
44	Vassourinha de Nylon 22 Cm	Vassourinha de nylon 22 cm, para pia, com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas 11,5 com plumagem nas pontas, com cabo de madeira plastificado e rosqueado para limpeza em geral. produto com etiqueta contendo informações do produto de acordo com as normas da ABNT/NBR.	Unidade	10

45	Vassoura Cerdas De Nylon 30 Cm	Vassoura com cerdas de nylon, com cabo plástico tipo comum com 1,30 mt, base de 30 cm, de boa qualidade, cores diversas a combinar. produto com etiqueta contendo informações do produto.	Unidade	186
46	Rodo para limpar vidros Combinado 2 em 1	Rodo para limpar vidros combinado 2 em 1.	Unidade	20
47	Papel Higiênico Folha Simples	Folha simples branca, de alta qualidade, rolo com 300 m x 10 cm, textura macia, folha picotada, com relevo, gofrado, fardo com 8 rolos. Papel com composição 100% fibras naturais, virgens, não reciclados, controle bacteriológico. Prazo de validade no mínimo de 06 meses a partir da data de entrega.	Rolo	7200
48	Papel Higiênico Folha Dupla rolo com 30 Mts	Papel higiênico rolo, folha dupla e gofrada, sem perfume, medindo 30mx100mm, fabricado com papel 100% fibras naturais virgens (não-transgênicas e não reciclados) com excelente alvura e maciez. Deve apresentar gramatura mínima 30 g/m ² , alvura difusa com uv calibrado de no mínimo 87%, resistência à tração a seco superior a 206 n/m (direção longitudinal) e 110 n/m (direção transversal). Índice de maciez acima de 5,00. Capacidade de absorção (método cestinha, em g/g) inferior a 8,5 e tempo de absorção inferior a 7 segundos, pintas máximo de 0,24 por mm ² /m ² testados de acordo com nbr 15134:2007 e certificado do Inmetro. Deve estar acondicionado em embalagem resistente fardo contendo 16 pacotes com 04 rolos cada totalizando 64 rolos. o licitante deve apresentar laudos de irritabilidade dérmica e de ação microbiológica comprovando que o produto apresentado em embalagem original, não agride a pele do usuário e nem contém substâncias nocivas à saúde do usuário e apresentar laudo IPT emitido nos últimos 12 meses garantindo as especificações técnicas do produto exigidas acima.	Rolo	3000
49	Papel Toalha	Branco, com duas dobras interfolhados, medindo aproximadamente 21,5 x 21 cm, 100% celulose virgem, embalagem com 2400 folhas. prazo de validade no mínimo de 06 meses, data de fabricação não superior a 60 dias.	Caixa	1162

50	Saco para Lixo de 50 L	Na cor preta, com capacidade de 50 l, reforçado, medindo aproximadamente 63 x 80cm, pacote com 100 und, fabricado em polietileno de baixa densidade, apresentando na embalagem as informações do produto de acordo com a lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	306
51	Saco para Lixo 100 L - Micra 10	Na cor preta, com capacidade de 100 l reforçado, micra 10, medindo aproximadamente 75x105cm, em pacote com 50 unidades, fabricado em polietileno de baixa densidade, apresentando na embalagem as informações do produto de acordo com a lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	704
52	Saco para Lixo 200 L - Micra 10	Na cor preta, com capacidade para 200 l, reforçado, micra 10, medindo aproximadamente 90 x 105 cm, em pacote com 25 unidades, fabricado em polietileno de baixa densidade, apresentando na embalagem as informações do produto de acordo com a lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	704
53	Saco para Lixo 240 L - Micra 12	Na cor preta, capacidade de 240 l, com no mínimo 12 micras, reforçado, medindo aproximadamente 1,10 x 1,20 cm. Fabricado em polietileno de baixa densidade, em pacote com 25 unidades, em pacote com 25 unidades, fabricado em polietileno de baixa densidade, apresentando na embalagem as informações do produto de acordo com a lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	300
54	Saponáceo	Em pó em embalagem plástica com 300g, produto à base de tensoativo aniônico, alcalinizante, agente abrasivo, corante e essência, contendo dados de do produto, data da fabricação e de validade e número de registro ou notificação da Anvisa/ Ministério da Saúde.	Unidade	20
55	Sabão em Pó	Biodegradável em embalagem de 500 g, contendo dados do produto, nome do fabricante, data de fabricação, data de validade, número de lote, registro da Anvisa.	Unidade	150

56	Saco para Lixo Hospitalar 50 L	Saco p/ lixo hospitalar (tipo a) com capacidade de 50 lts tipo a, pcts com 100 unidades, saco para acondicionamento de resíduos sólidos hospitalares/infectantes, constituído de polietileno de alta densidade, oferecendo resistência, nas embalagens apresentar informações conforme exigências da lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	20
57	Saco para Lixo Hospitalar 100 L	Saco para lixo hospitalar 100 lts com capacidade de 100 lts, tipo a, pcts com 100 unidades, saco para acondicionamento de resíduo sólidos hospitalares/infectantes, constituído de polietileno de alta densidade, oferecendo resistência, nas embalagens apresentar informações conforme exigências da lei do consumidor e deverá atender as normas do Inmetro.	Pacote	24
58	Desinfetante Germicida Bactericida	Desinfetante, superconcentrado de uso geral, indicado para desinfecção e limpeza de pisos. Na fragrância floral. Que apresente eficiente ação de desinfecção comprovada com os seguintes microorganismos: staphylococcus aureus (atcc 6538) e salmonella choleraesuis (atcc 10708). com cloreto de alquil dimetil benzil amônio – 0,8% como princípio ativo. Composto de cloreto de alquil dimetil benzil amônio, tensoativo não-iônico, amônio, perfume e água. Com indicação de uso com diluição a 7,14% para desinfecção. Com ph entre 7,5 – 9,5. Apresentado em embalagem frasco de polietileno com 05 litros, devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número de lote, registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto como também laudos de ação comprovada contra microorganismos citados, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, notificação/registo do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Jonsonh Diversey, Ecolab, Luazul	Bombona	300

59	Desinfetante Multiuso	Desinfetante multiuso / multiuso em frascos de 500 ml, contendo rotulagem com todas as informações do produto, data e fabricação, data de validade, número de lote, nome do responsável técnico e registros na Anvisa/Ministério da Saúde.	Unidade	100
60	Cera Líquida Incolor	Cera líquida incolor polimetável para pisos de alto trânsito, bem como superfícies que requerem brilho e proteção. Frasco com 750 ml de plástico resistente com rótulo contendo todas as informações do produto, composição de cera de carnaúba, resina fumárica, cera de polietileno, emulsificantes, pigmentos, perfume, conservante e água. Prazo de validade no mínimo 06 meses e data de fabricação não superior a 60 dias. Produto notificado pela Anvisa/Ministério da Saúde. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto como também laudos de ação comprovada contra microrganismos citados, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registro do produto junto à Anvisa.	Frasco	200

61	Limpa Pedras	Limpa pedras concentrado para tratamento de piso de superfícies sujeitas a ação de ferrugem e incrustação causadas por ação corrosiva. Composição do produto, álcool alquil bezeno sufônico, ácido inorganico corante ci 74180 e água tratada. Embalagem em bombonas plásticas de 5 litros lacradas. Na embalagem do produto deve conter informações do produto e do fabricante. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto como também laudos de ação comprovada contra microrganismos citados, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, notificação/registro do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Luazul	Bombona	20
62	Anti Ferrugem	Anti ferrugem para remoção de manchas de ferrugem em piso industrial, produto com remoção eficiente, baixa toxicidade, biodegradável, incolor embalagem em boboba plástica de 05 lts, princípio ativo: ácido orgânico. O produto deve conter rotulo, data de fabricação e validade, número de registro do químico responsável e registro na ANVISA/MS.	Bombona	5

63	<p>Polidor Abrilhantador para superfícies em Inox</p>	<p>Polidor/abrilhantador indicado para superfícies em aço inox, alumínio e peças cromadas. Composto de óleo mineral branco de grau alimentício, com aspecto líquido transparente, em embalagem em bombonas plásticas de 05 litros. O produto deve conter no rótulo informações tais como número de lote, data de fabricação e vencimento, número de registro do técnico responsável e número de registro na ANVISA/MS. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto como também laudos de ação comprovada contra microrganismos citados, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa.</p>	Bombona	13
64	<p>Sabonete Líquido Perfumado</p>	<p>Sabonete líquido perfumado, concentrado em bombonas plásticas de 5 litros, com fragrâncias. Prazo de validade de no mínimo 06 meses e data de fabricação, número de lote, número de registro na Anvisa/Ministério da Saúde. O licitante deverá apresentar: ficha técnica, ficha de segurança do produto como também laudos de ação comprovada contra microrganismos citados, laudo de irritabilidade dérmica fornecido por laboratório credenciado pela ANVISA/MS, licença sanitária para fabricante e distribuidor, notificação/registo do produto junto à Anvisa. Marcas Sugeridas: Becker</p>	Bombona	240

65	Luva Descartável Viniflex P	Luva descartável viniflex p tamanho p para manipulação de alimentos e procedimentos estéticos. Em formato ambidestro, tem em sua composição a borracha termoplástica, impermeável, econômica, livre de pó e de látex, inodora, atóxica e hipoalergênica, com um toque suave que proporciona alta sensibilidade ao tato. embalagem em caixa com 100 unidades e deve conter todas as informações do produto.	Caixa	12
66	Luva Descartável Viniflex M	Luva descartável viniflex m tamanho m para manipulação de alimentos e procedimentos estéticos. Em formato ambidestro, tem em sua composição a borracha termoplástica, impermeável, econômica, livre de pó e de látex, inodora, atóxica e hipoalergênica, com um toque suave que proporciona alta sensibilidade ao tato. embalagem em caixa com 100 unidades e deve conter todas as informações do produto.	Caixa	150
67	Luva Descartável Viniflex G	Luva descartável viniflex g tamanho g para manipulação de alimentos e procedimentos estéticos. Em formato ambidestro, tem em sua composição a borracha termoplástica, impermeável, econômica, livre de pó e de látex, inodora, atóxica e hipoalergênica, com um toque suave que proporciona alta sensibilidade ao tato. embalagem em caixa com 100 unidades e deve conter todas as informações do produto.	Caixa	60
68	Luva Descartável Viniflex GG	Luva descartável viniflex gg tamanho gg para manipulação de alimentos e procedimentos estéticos. Em formato ambidestro, tem em sua composição a borracha termoplástica, impermeável, econômica, livre de pó e de látex, inodora, atóxica e hipoalergênica, com um toque suave que proporciona alta sensibilidade ao tato. embalagem em caixa com 100 unidades e deve conter todas as informações do produto.	Caixa	10

69	Luva de Borracha Cano Longo Tam M	Luva de borracha cano longo tam m "luva de segurança super reforçada, confeccionada em borracha natural (látex). Cano longo. Antiderrapante na face palmar, dedos e na ponta dos dedos. Punho: virola. Formato: anatômico. Cano longo. Cor: amarelo. Acabamento interno: clorinado. pacote com 1 par. Tamanho m. O produto deve seguir as exigências do ministério do trabalho e emprego referente as normas regulamentadoras de saúde e segurança no trabalho vigentes".	Pacote	472
70	Luva de Borracha Cano Longo Tam G	Luva de borracha cano longo tam. g "luva de segurança super reforçada, confeccionada em borracha natural (látex). Cano longo. Antiderrapante na face palmar, dedos e na ponta dos dedos. Punho: virola. Formato: anatômico. Cano longo. Cor: amarelo. Acabamento interno: clorinado. pacote com 1 par. Tamanho g. O produto deve seguir as exigências do ministério do trabalho e emprego referente as normas regulamentadoras de saúde e segurança no trabalho vigentes".	Pacote	112
71	Máscara Cirúrgica	Máscara cirúrgica duplo filtro descartável c/ elástico atóxica, hipoalergênica, 100% polipropileno, não estéril, não inflamável, isenta de fibra de vidro, sem látex (caixa com 50 und)	Caixa	15
72	Touca TNT	Touca sanfonata descartável confeccionada em tnt - tecido não tecido com gramatura de 20 ou 30 gr/m ² , em formato de circunferência 9 disco), em tamanho único de dimensões suficiente a abrigar toda a cabeça e o couro cabeludo em seu interior. fechamento na pct 137 5 12 8 4 5 10 10 4 4 50 25 34/53 borda inferior por elástico recoberto e preso à touca por costura simples (pacote com 100 und)	Pacote	260
73	Dispenser para Papel Toalha	Dispenser para papel toalha interfolhado na cor branca com 1 ou 2 dobras, fabricado em material de alta resistência, sendo base em poliestli e tampa em polipropileno na cor branca e tampa com parte transparente que serve como visualizador de quantidade abastecida e fechado em chave.	Unidade	20

74	Dispenser para Sabonete Líquido e Álcool Gel	Dispenser para sabonete líquido/álcool géil com reservatório para fixar em parede. confeccionado em material resistente branco ou translúcido, de fácil manuseio e higienização e capacidade entre 500 e 800 ml.	Unidade	30
75	Suporte para Papel Higiênico	Suporte para papel higiênico rolo 300m, produzido em material polietileno resistente, com trava, na cor branca.	Unidade	20
76	Balde para Mop	Balde para mop, estrutura em polipropileno, com capacidade de 25 litros, com sistema de espremedor com pressão superior, clip de fixação para haste e rodízios projetados para facilitar a manutenção e higienização.	Unidade	15
77	Carro Funcional P/ Limpeza	Carrinho funcional utilizado para as tarefas de limpeza e transporte de produtos de limpeza e acessórios úmidos ou secos. Com saco de vinil com capacidade de até 90 litros ou 50 kilos. dimensões aproximadas de: comprimento: 116cm altura: 100cm largura: 57cm peso líquido: 18kg	Unidade	8

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

1.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E DE LIMPEZA, COM ENTREGAS PARCELADAS, PARA ATENDER DURANTE O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO SESC MOSSORÓ/RN, conforme QUANTITATIVO e ESPECIFICAÇÕES dos produtos (ANEXO I), observadas as demais condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos.

2 – JUSTIFICATIVA

2.1 Justificamos a aquisição destes produtos para suprir necessidades constantes de higiene e limpeza das dependências do Sesc Mossoró/RN, proporcionando condições higiênicas adequadas para o desenvolvimento das atividades fins da Entidade.

2.2 Os produtos serão utilizados pelo Setor de Zeladoria e Setor de Nutrição (Cozinha Industrial), assim como atender as necessidades inerentes às atividades dos programas Administração, Assistência, Cultura, Educação, Lazer e Saúde, em conformidade com o Programa de Trabalho 2023/2024.

3 – ANÁLISE DO OBJETO

3.1 O Sesc AR/RN poderá solicitar a empresa classificada em primeiro lugar, AMOSTRA dos produtos ofertados (na embalagem original), contendo no mínimo as especificações constantes no Anexo I, devidamente embalada e identificada, mencionando ainda o nome da empresa, o número do (edital, pregão, do lote) e item respectivo.

3.2 A amostra deverá ser entregue no prazo de **até 05 (cinco) dias úteis**, contados da solicitação formal pelo Sesc AR/RN, aos cuidados do Setor de Almoxarifado, no endereço abaixo:

Serviço Social do Comércio – Sesc Mossoró

CNPJ: 03.591.097/0006-57

Endereço: Rua João Marcelino, s/n Nova Betânia.

CEP: 59611-200

Tel.: (84) 3312-9800

E-mail: antonio@rn.sesc.com.br

Horário para entrega: Segunda a sexta, das 08h às 10h30 e das 13h às 15h.

3.3 Para efeito de protocolo, o LICITANTE deverá apresentar junto com as amostras a descrição do item/lote entregue e identificação da empresa, em duas vias.

3.4 As amostras serão analisadas, em **até 05 (cinco) dias úteis**, com base nos seguintes parâmetros.

3.5 A compatibilidade de suas características com as exigências da planilha de Quantitativo e Especificações dos produtos (ANEXO I).

3.6 Análise do produto com testes práticos no objetivo de comprovar a eficácia do produto, durante sua utilização.

3.7 Após análise das amostras o responsável técnico (nutricionista) emitirá parecer aprovando ou reprovando os itens da licitante que ofertou o menor preço, encaminhado à Comissão de Licitação como instrumento para classificação dos produtos ofertados.

3.8 Para produtos onde há sugestões de marcas, não é necessário o envio de amostras.

3.9 Considerar-se-á DESCLASSIFICADA o LICITANTE que tiver a amostra reprovada ou que não a apresentar, devendo ser chamados os demais LICITANTES, na ordem de classificação, para apresentação de amostra.

3.10 O Sesc AR/RN reserva-se ao direito de reter a amostra da Proposta vencedora, do lote, para fins de comparação no ato do recebimento dos produtos.

3.11 Os produtos que servirem de amostra para classificação das empresas participantes do processo de Licitação não poderão ser computados como quantitativo a ser entregue.

3.12 As amostras serão válidas somente para esta licitação, no Sesc AR/RN.

3.13 Todos os custos, despesas diretas e indiretas para envio e possível retirada da amostra é de inteira responsabilidade do LICITANTE.

4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.1 Para comprovação da qualificação e capacidade técnica do licitante, será necessária a apresentação dos documentos específicos abaixo relacionados:

- a **Atestado de Capacidade Técnica**, em número mínimo de 1 (um), emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante executa ou executou o objeto semelhante e obteve desempenho satisfatório.
- b **Alvará de Funcionamento** expedido pelos órgãos Municipal ou Estadual, bem como Licença expedida pelos órgãos de Vigilância Sanitária Federal, Estadual e/ou Municipal, atualizados e expedidos pelo município sede da licitante, com a atividade compatível com o objeto da licitação;
- c **Ficha de Informação e Segurança de Produtos Químicos – FISPQ**, devidamente acompanhada do Detalhamento Técnico de cada produto, junto ao site da Agência Nacional de Vigilância Sanitária-ANVISA. **Somente para os itens: 1 ao 18, 23 ao 26, 29, 36, 54, 55, 58 ao 64.**

5 - RECEBIMENTO

5.1 O (s) licitante (s) vencedor (es) deverá (ão) cumprir rigorosamente os prazos estipulados neste Termo de Referência, e atender a todas as normas de segurança, responsabilizando-se exclusivamente, por todos e quaisquer eventos que ocorrerem nos locais de entrega, conforme abaixo:

Serviço Social do Comércio – Sesc Mossoró

CNPJ: 03.591.097/0006-57

Endereço: Rua João Marcelino, s/n Nova Betânia.

CEP: 59611-200

Tel.: (84) 3312-9800

E-mail: antonio@rn.sesc.com.br

Horário para entrega: Segunda a sexta, das 08h às 10h30 e das 13h às 15h.

5.2 A entrega dos produtos será parcelada, de acordo com as necessidades do Sesc e deverá ser feita em até **05 (cinco) dias úteis**, a contar da emissão da Ordem de Compra, emitida pelo Setor de Compras, no qual discriminará a mercadoria, a quantidade, a data, o local, o prazo e o horário, autorizando a entrega.

5.3 O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

5.4 A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto, e, deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação da Ordem de Compra, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

5.5 Os produtos deverão ser entregues tudo rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas no Anexo I, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação dos mesmos, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

5.6 As especificações técnicas e de qualidade descritas no Anexo I, vinculam a forma como os produtos deverão ser entregues durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços.

5.7 Os produtos deverão estar de acordo com os critérios definidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT e Código de Defesa do Consumidor — CDC (Lei federal nº 8.078).

5.8 O transporte, a carga e a descarga dos produtos correrão por conta do (s) licitante (s) vencedor (es), sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

5.9 Durante o recebimento, as matérias-primas e as embalagens serão submetidos à inspeção detalhada de funcionário do Sesc Mossoró/RN, que em seguida deverá autorizar ou não a entrega dos mesmos, sendo observados os seguintes itens:

- a) Descrição completa do produto ofertado, a marca, o modelo, volume, tamanho, referência e demais dados técnicos;

- b) Integridade e higiene dos produtos e embalagens;
- c) Características específicas de cada produto.

5.10 Cujo propósito será a conferência destes com as especificações contidas no Anexo I do Termo de Referência, que em seguida deverá autorizar ou não a entrega dos mesmos.

5.11 Os produtos apresentados estarão sujeitos à aceitação plena pelo Sesc AR/RN. Os produtos recusados serão devolvidos às empresas fornecedoras, que deverão fazer a substituição em no máximo até **03 (três) dias úteis**, sem nenhum ônus adicional. Caso a substituição não seja realizada no prazo estipulado, a fornecedora estará sujeita às sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços quando for o caso, e na Lei.

5.12 O recebimento do objeto, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da licitante pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades.

5.13 A desobediência aos prazos estabelecidos acarretará a aplicação, à empresa registrada, das sanções estabelecidas no Edital.

6 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1 DA EMPRESA REGISTRADA

6.1.1 Entregar os produtos na medida em que forem solicitados pelo Sesc Mossoró/RN;

6.1.2 Responsabilizar-se por todos e quaisquer vícios e danos decorrentes dos produtos, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990) e Código Civil no que couber;

6.1.3 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

6.1.4 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução da Ata.

6.1.5 Substituir os produtos com defeito ou confeccionados fora do estabelecido no Edital e seus Anexos em até 03 (três) dias úteis, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Sesc AR/RN.

6.2 DO SESC

6.2.1 Fornecer a empresa registrada todas as informações que se fizerem necessários à compreensão dos serviços a serem prestados;

6.2.2 Supervisionar o serviço prestado pela empresa registrada, através de servidores designados para este fim;

6.2.3 Notificar a empresa registrada, por escrito, fixando-lhe prazo para correção de defeitos e/ou irregularidades encontradas na prestação dos serviços;

6.2.4 Efetuar os pagamentos devidos, conforme estabelecido no edital e na ata de registro.

7- FISCAL DE CONTRATO

7.1 A fiscalização da contratação será exercida pela Gerência do Sesc Mossoró, aos quais competem dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução da Ata de Registro de Preços, e de tudo darão ciência à Administração.

7.2 O Fiscal é responsável pelo Atesto das Notas Fiscais, referente às suas unidades, e exigir da Empresa Registrada o cumprimento das cláusulas estabelecidas no Edital e em seus anexos (Termo de Referência e Minuta da Ata de Registro), registrando todas as ocorrências relacionadas e encaminhando ao setor responsável pela assinatura da Ata de Registro.

ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA

Razão Social:
CNPJ:
Endereço:
Fone/Fax:
Endereço eletrônico:
Dados Bancários:

Ao Serviço Social do Comércio – Administração Regional do Rio Grande do Norte – Sesc-AR/RN

Nossa proposta para cumprir o Objeto desta licitação nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos é a seguinte:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO	UNID	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
VALOR TOTAL R\$						

Prazo de entrega:

Validade da Proposta:

Declaramos que nos valores acima registrados estão incluídas todas as despesas incidentes sobre o objeto ofertado, tais como fretes (incluindo frete por via aérea ou fluvial), impostos, taxas, contribuições e demais encargos relacionados no instrumento convocatório.

Localidade, aos ____ dias de _____ de _____.

(Assinatura do representante)

NOME

CPF:
Cargo na Empresa

ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

PREGÃO ELETRÔNICO SESC-AR/RN Nº 24/00004-PE

Aos _____ dias do mês de _____ de _____, na sede da Administração Regional do SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC-AR/RN, situada na Rua Coronel Bezerra, nº 33, Cidade Alta, Natal/RN, nos termos Resolução Sesc nº 1570, de 20/09/2023, do Conselho Nacional do Serviço Social do Comércio - Sesc, que altera, modifica e consolida o Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc; e pelas disposições do instrumento convocatório Pregão Eletrônico Sesc-AR/RN nº 24/00004-PE e de seus anexos, bem como pela legislação geral, por delegação de poderes do(a) Diretor(a) Regional, Sr(a). _____ resolve REGISTRAR O PREÇO ofertado pela Empresa Registrada **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx, localizada na Rua xxxxxxxxx, nº xxx, Bairro, Cidade/UF, CEP: xx.xxx-xxx, conforme o julgamento da licitação supra, consoante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Registrar a proposta mais vantajosa, bem como, as adesões ao menor preço para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E DE LIMPEZA, COM ENTREGAS PARCELADAS, PARA ATENDER DURANTE O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DO SESC MOSSORÓ/RN**, conforme homologação do Pregão Eletrônico Sesc-AR/RN nº 24/00004-PE, Processo Administrativo nº 02.XXX/XXXX, e planilha descrita abaixo:

Parágrafo único: Esta Ata poderá ser acrescida em até 50% de seus quantitativos inicialmente registrados, mediante acordo entre as partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E EXTINÇÃO

Essa Ata de Registro terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, cabendo prorrogação, caso seja de interesse pelas partes, mediante aditivo, e desde que não ultrapasse o permitido no §2º do art. 45 da Resolução Sesc nº 1570/2023.

§ 1º – Em caso de prorrogação de vigência da presente Ata, as condições iniciais serão reestabelecidas, inclusive quanto aos quantitativos.

§ 2º – O registro de preço não importa em direito subjetivo à contratação de quem ofertou o preço registrado, de exigir a aquisição, sendo facultada a realização de contratações de terceiros sempre que houver preços mais vantajosos, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

§ 3º – Sempre que necessário o Sesc-AR/RN realizará pesquisa de mercado para verificar se os preços se mantêm vantajosos, sendo obrigatória que esta pesquisa preceda a prorrogação de vigência.

§ 4º – O Registro de Preço perderá sua eficácia quando atingido o termo de sua vigência, ou quando exaurir o montante registrado ou não for mais vantajosa a sua aquisição.

§ 5º – A extinção dessa Ata ocorrerá quando:

- a) A Empresa Registrada descumprir as obrigações assumidas no edital e nesta Ata;
- b) Não aceitar reduzir o preço registrado, quando tornar superior ao praticado pelo mercado;
- c) Justificadamente, não for mais do interesse do Sesc-AR/RN;
- d) Por inadimplemento total ou parcial das obrigações contratuais assumidas que dará ao Sesc-AR/RN o direito de rescindir unilateralmente a Ata.
- e) Ocorrer o termino de vigência ou a contratação do montante registrado.

CLAÚSULA TERCEIRA – DA ENTREGA, DO RECEBIMENTO, CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DO OBJETO

A Empresa Registrada deverá cumprir rigorosamente os prazos estipulados nesta Ata de registro de Preço, e atender a todas as normas de segurança e qualidade, responsabilizando-se exclusivamente, civil e criminalmente, por todos e quaisquer eventos que ocorram no local de entrega informado abaixo:

Serviço Social do Comércio – Sesc Mossoró

CNPJ: 03.591.097/0006-57

Endereço: Rua João Marcelino, s/n Nova Betânia.

CEP: 59611-200

Tel.: (84) 3312-9800

E-mail: antonio@rn.sesc.com.br

Horário para entrega: Segunda a sexta, das 08h às 10h30 e das 13h às 15h.

§ 1º – A entrega dos produtos será parcelada de acordo com as necessidades do Sesc-AR/RN, e se dará em até 05 (cinco) dias úteis, após a emissão da Ordem de Compra – OC, pelo Setor de Compras, na qual discriminará a mercadoria, a quantidade, a data, o local, o prazo e o horário, autorizando a entrega.

§ 2º – As especificações técnicas e de qualidade descritas nesta Ata de Registro de Preços, vinculam a forma como os produtos deverão ser entregues durante toda a sua vigência.

§ 3º – O transporte, a carga e a descarga dos produtos correrão por conta da empresa registrada, sem qualquer custo adicional ao Sesc-AR/RN.

§ 4º – Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte, carga e descarga, assinalando-se nas embalagens a procedência e demais características que os identifiquem e os qualifiquem.

§ 5º – A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto, e, deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação da Ordem de Compra, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

§ 6º – Os produtos deverão estar de acordo com os critérios definidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT e Código de Defesa do Consumidor — CDC (Lei federal nº 8.078).

§ 7º – Durante o recebimento, as matérias-primas e as embalagens serão submetidas à inspeção detalhada de funcionário do Sesc Mossoró/RN, para conferência dos produtos com

as especificações contidas nesta Ata, que em seguida deverá autorizar ou não a entrega dos mesmos, sendo observados os seguintes itens:

- a) Descrição completa do produto ofertado, a marca, o modelo, volume, tamanho, referência e demais dados técnicos;
- b) Integridade e higiene dos produtos e embalagens;
- c) Características específicas de cada produto.

§ 8º – No caso da entrega de produtos fora das especificações estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços, implicará a não aceitação dos mesmos, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente, sendo necessária a **substituição em até 03 (três) dias úteis**, sem nenhum ônus adicional. Inclusive quando apresentar fora do prazo de validade.

§ 9º – A desobediência aos prazos estabelecidos acarretará a aplicação, à empresa registrada, das sanções estabelecidas no Edital, nesta Ata e quando for o caso, na Lei.

§ 10º – O Sesc poderá realizar visitas técnicas durante vigência da ata de registro, com intuito de conhecer as instalações dos fornecedores, em data e horário a serem agendados, através de e-mail.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO, ENCARGOS E REAJUSTE

A cada fornecimento de material, o pagamento será realizado pelo Sesc-AR/RN por meio de depósito na conta corrente do fornecedor ou boleto bancário, em até **30 (trinta) dias corridos** após a execução e **aceite definitivo** do fornecimento, mediante a apresentação de documento fiscal, sendo vedada à negociação de faturas ou títulos de crédito com instituições financeiras.

§ 1º – As notas fiscais deverão ser emitidas para o CNPJ de cada unidade em que forem entregues os produtos e/ou prestados os serviços, sob pena de não serem aceitas.

§ 2º – O pagamento fica condicionado à comprovação, por parte da Empresa Registrada, da manutenção das condições mínimas de habilitação, principalmente, quanto à regularidade fiscal relativas ao FGTS e as Fazendas Municipal, Estadual e Federal.

§ 3º – Tal exigência mínima, não exime a responsabilidade da Empresa Registrada em manter em dia toda sua documentação de habilitação, podendo inclusive, o Sesc-AR/RN, a qualquer momento, solicitar por escrito, informações adicionais sobre a documentação de habilitação.

§ 4º – O não atendimento da solicitação referida no parágrafo anterior, no prazo a ser estabelecido pelo Sesc-AR/RN, poderá implicar no inadimplemento das obrigações ora assumidas, ocasionando a execução das penalidades previstas nesta Ata de Registro, combinadas ou não com as demais sanções administrativas, cíveis e criminais.

§ 5º – Todos os impostos, taxas, emolumentos e contribuições fiscais ou parafiscais, bem como todos os insumos necessários à fiel execução do objeto desta Ata, serão de única e exclusiva responsabilidade da Empresa Registrada, também consideradas aquelas relativas ao pessoal utilizado direta e indiretamente na execução do objeto, inclusive e não limitadas a salários, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários.

§ 6º – No período de vigência da Ata deverá a Empresa Registrada, manter durante todo o ajuste as condições de habilitações exigidas e demonstradas por ocasião da habilitação de modo a afastar qualquer tipo de responsabilidade solidária ao Sesc-AR/RN.

§ 7º – Poderá ser aplicado à esta Ata de Registro de Preços, reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico-financeiro, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo de serviços ou bens registrados, aplicando-se as normas e os mesmos pressupostos previstos na Resolução Sesc nº 1570/2023.

CLÁUSULA QUINTA – DO VÍNCULO

As partes contratantes estão cientes e de acordo que a presente Ata não estabelece nenhuma forma de sociedade ou associação entre o Sesc-AR/RN e a Empresa Registrada, nem tampouco implica na formação de qualquer vínculo, seja de natureza trabalhista, previdenciária e/ou securitária.

CLÁUSULA SEXTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

Durante a vigência desta Ata, o fornecimento dos produtos serão acompanhados e fiscalizados pela Gerência do Sesc Mossoró determinado pelo SESC-AR/RN, na pessoa do(a) Sr(a). **xxxxxx**, matrícula nº xxxx, representando o Sesc-AR/RN, o(a) qual compete dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução da Ata de Registro, e de tudo dará ciência à Administração.

§ 1º – O representante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento do objeto desta Ata, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas ao chefe do setor competente, em tempo hábil, para adoção das medidas convenientes.

§ 3º – Caberá funcionário determinado no *caput* desta Cláusula, que atua como fiscal desta Ata, a atestação das faturas correspondentes, com base no relatório elaborado pelo servidor devidamente autorizado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

As penalidades serão aplicadas em razão da inexecução total ou parcial do objeto desse Ata de Registro de Preço, e compreendem em:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Perda do direito a contratação;
- d) Suspensão do direito de contratar ou licitar com o SESC-AR/RN por até 5 (cinco) anos.

§ 1º – As penalidades poderão ser aplicadas de forma independente, cumulativa e alternativa, sem prejuízo de indenização por responsabilidade a prejuízos causados ao SESC-AR/RN e a terceiros.

§ 2º – A entidade poderá aplicar a cláusula penal de 2% sobre o descumprimento total ou parcial da obrigação editalícias e contratuais.

§ 3º – Será aplicada, para cada dia de inexecução contratual, uma multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preço.

§ 4º – As penalidades pecuniárias poderão ser compensadas automaticamente do pagamento referente a Ordem de Compra.

§ 5º – As penalidades aplicadas serão necessariamente por escrito, motivadas e asseguradas o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS

Esta Ata de Registro de Preços poderá ser objeto de adesão por outro departamento/unidade da entidade contratante e por outros serviços autônomos.

§ 1º – O Aderente informará ao Gerenciador (Sesc-AR/RN) o seu interesse e solicitará autorização para aderir à ata registro de preço.

§ 2º – O Gerenciador, decidindo pela autorização, indicará ao Aderente os quantitativos dos bens e serviços previstos no edital, o fornecedor, as condições em que tiver sido registrado o preço e o prazo de vigência do registro.

§ 3º – As aquisições por Aderente não poderão ultrapassar 100% dos quantitativos previstos no edital.

§ 4º – Cabe ao Aderente avaliar a conveniência de aderir à ata de registro de preço.

§ 5º – O pedido de adesão ao Gerenciador e a contratação da aquisição de bens ou serviços pelo Aderente com o fornecedor deverão ser realizados durante a vigência da ata de registro de preço.

§ 6º – O fornecimento ao Aderente deverá observar as condições estabelecidas na ata de registro de preço e não poderá prejudicar as obrigações assumidas com o Gerenciador e com os Aderentes anteriores.

§ 7º – O fornecedor poderá optar por não contratar com o Aderente.

CLÁUSULA NONA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

As partes se comprometem a cumprir todas as leis, regras e regulamentos aplicáveis aos dados pessoais tratados em razão da execução dos serviços contratados, incluindo, mas não se limitando, a Lei nº 13.709/2018 (Lei de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), quando da realização do tratamento de dados pessoais.

§ 1º – A Registrada declara que conhece a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e autoriza o Sesc/RN a coletar, tratar e compartilhar os dados pessoais do(s) seu(s) representante(s) para o fim exclusivo de viabilizar a execução do objeto ora pactuado, nos termos do inciso II, do art. 7º da referida norma.

a) Fica autorizada a coleta, o tratamento e o compartilhamento do nome completo e cópias de números de identidade e CPF do representante legal da Registrada, bem como eventuais dados pessoais existentes em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário para cumprimento do presente instrumento.

b) Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

§ 2º – A Registrada deverá implementar medidas técnicas e administrativas suficientes à segurança, proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenham acesso, de modo a obstar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

a) Para os casos em que o acesso e o tratamento dos dados pessoais sejam enviados pelo Contratante, a Registrada assegurará que os procedimentos fiquem restritos aos colaboradores que precisem efetivamente tratá-los, com o objetivo único de alcançar as finalidades definidas no objeto do presente instrumento.

b) Caso o Contratante realize tratamento de dados pessoais mediante utilização de “consentimento” (arts. 7º, I ou 11, I da LGPD), responsabilizar-se-á pela guarda adequada do instrumento de consentimento fornecido pelo Titular e deverá informá-lo sobre o compartilhamento de seus dados, visando atender às finalidades para o respectivo tratamento.

c) O Sesc/RN é o controlador dos dados, ficando a Registrada impedida de decidir sobre o tratamento dos dados pessoais necessários à execução do objeto deste instrumento. Eventuais dúvidas acerca do tratamento dos dados pessoais deverão ser direcionados para pronunciamento do Sesc/RN, no seguinte endereço eletrônico dpo@rn.sesc.com.br.

§ 3º – A Registrada não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual, não sendo permitido disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização do Contratante.

§ 4º – É vedado às partes o compartilhamento das informações a outras empresas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou necessárias à execução do presente instrumento.

§ 5º – Havendo necessidade de utilização de serviços de terceiros, a exemplo do armazenamento de dados em sistemas internos ou softwares externos, estes serão considerados como suboperadores ou operadores, que devem atuar em nome da Registrada através de compromisso estabelecido em instrumento contratual, cujas garantias ao cumprimento da segurança dos dados devem ser apresentados ao Controlador do presente instrumento, quando requerido.

§ 6º – A Registrada fica obrigada a comunicar à Contratante, em até 24h (vinte e quatro horas), qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados, contendo, no mínimo:

a) (I) a descrição da natureza dos dados pessoais afetados; (II) as informações sobre os titulares envolvidos; (III) a indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados, observados os segredos comercial e industrial; (IV) os riscos relacionados ao incidente; (V) os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata; e (VI) as medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo.

b) A notificação não eximirá a Registrada das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

§ 7º – O dever de sigilo e confidencialidade e as demais obrigações descritas na presente Cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a Registrada e os seus colaboradores, subcontratados e /ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial em sentido contrário.

§ 8º – O descumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta Cláusula sujeitará a Registrada a processo administrativo para apuração de responsabilidade e consequente sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

§ 9º – As Partes declaram que procederão com a relação aqui estabelecida em estrita observância às regras da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018), em especial aos princípios da finalidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança, prevenção e não discriminação no tratamento dos dados, comprometendo-se a alterar ou adequar seus procedimentos às premissas da LGPD, sempre que solicitado ou necessário.

§ 10º – As partes acordam que, quando da extinção do presente instrumento, prontamente darão por encerrado o tratamento e, em no máximo (30) dias, serão eliminados os dados pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando necessária a manutenção dos dados para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese autorizativa da LGPD.

§ 11º – As partes se obrigam, pelo presente instrumento, a observar todas as leis, normas e regulamentos aplicáveis ao cumprimento deste contrato, respondendo cada qual, na medida de sua culpabilidade, por eventuais penalidades e condenações decorrentes do compartilhamento indevido dos dados dos titulares.

§ 12º – As Partes declaram que as assinaturas incluídas neste instrumento pertencem a seus representantes legalmente constituídos e se comprometem a apresentar os documentos societários e procurações uma à outra, se necessário, atestando que se encontram em pleno vigor e eficácia, inexistindo quaisquer outros documentos ou atos supervenientes, de qualquer espécie, que os tenham revogado, alterado ou substituído, sem prejuízo das alterações e consolidações de seus documentos societários.

§ 13º – As partes reconhecem expressamente a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste instrumento, de seus anexos formados em meio digital, se houver, e concordam em utilizar e reconhecem como manifestação válida de anuência a sua assinatura em formato eletrônico e/ou por meio de certificados eletrônicos, inclusive os que utilizem certificados não emitidos pela ICP-Brasil, nos termos do art. 10, §2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PRÁTICAS ANTIÉTICAS

A Empresa Registrada que tenha sido declarada, temporária ou permanentemente, incurso em práticas antiéticas e/ou de corrupção em licitações e/ ou em execução de contratos, está sujeita às sanções previstas na legislação vigente. Se, de acordo com o procedimento administrativo, ficar comprovado que um representante do Sesc-AR/RN, servidor ou quem atue em seu lugar e/ ou Empresa Registrada, incorreu em práticas antiéticas e/ ou corruptas contrárias aos mais altos níveis éticos, o Sesc-AR/RN poderá:

- a) Suspender, a qualquer momento, instaurar sindicância, em qualquer etapa, sem prejuízo às penalidades cabíveis a quem deu causa, se houver provas suficientes de que um funcionário, agente ou representante do Sesc-AR/RN perpetrou um ato de fraude ou corrupção;
- b) Emitir uma reprimenda, na forma de uma carta formal de censura, à conduta da Empresa Registrada, entidade ou indivíduo;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Sesc-AR/RN, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;
- d) Encaminhar o assunto às autoridades competentes encarregadas de fazer cumprir a lei; e/ou,
- e) Impor outras sanções que julgar apropriadas nas circunstâncias, inclusive multas, que representem o reembolso ao Sesc-AR/RN dos custos de investigação e processo. Essas sanções podem ser impostas adicionalmente ou no lugar de outras sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS

Sob pena de sobrestar a contratação, a Empresa Registrada deverá manter regularmente, durante a vigência desta Ata, as condições dos documentos de habilitação do Pregão Eletrônico Sesc-AR/RN nº 24/00004-PE, que poderão ser solicitadas a qualquer momento pelo Sesc-AR/RN.

§ 1º – A Empresa Registrada que consignou o menor preço se compromete a fornecer os produtos na medida das necessidades que lhe forem apresentadas.

§ 2º – Qualquer aditivo de renúncia ou alteração das disposições contidas nesta Ata far-se-á em consonância com o instrumento convocatório.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VINCULAÇÃO AO EDITAL

Esta Ata de Registro de Preço fica vinculada ao Edital e anexos do Pregão Eletrônico Sesc-AR/RN nº 24/00004-PE.

Parágrafo único – As condições de prestação de serviço, fornecimento do objeto e obrigações, encontram-se previstas no Termo de Referência, sendo esse, com todas as duas disposições, parte integrante desta Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FORO

Fica eleito o foro da cidade do Natal/RN para dirimir quaisquer questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preço, dos contratos e instrumentos equivalentes que represente o todo ou parte da contratação dos preços registrados.

Natal/RN, ____ de _____ de ____.

Diretor Regional
(Portaria AR-SESC/RN “N” nº 53/2011 de 08/09/2011)

Representante Legal