

PROCESSO SELETIVO AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO 10/2024

CARGO/FUNÇÃO E UNIDADES: **Analista II – Analista de Compras (Natal e Grande Natal)**

**Atenção: NÃO ABRA este caderno antes do início da prova.
Tempo total para resolução desta prova: 2 (duas) horas.**

INSTRUÇÕES

- Assine seu nome, de forma legível, no espaço abaixo indicado e coloque o número correspondente a sua colocação na lista de presença no campo inferior à esquerda. No caso de haver divergência entre nº de ordem e nome do candidato, será considerado para fins de resultado/correção o nome assinado.
- Leia o caderno de prova com tranquilidade e atenção e, em caso de dúvidas, contate o fiscal da prova;
- Verifique no caderno de prova se faltam folhas, se a sequência de questões está correta e se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas. Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade;
- O caderno deverá conter 10 (dez) questões objetivas;
- É dada tolerância de 10 (dez) minutos de atraso para entrada na sala. Após esse tempo, não será permitida a entrada de candidatos para execução da prova;
- Para cada uma das questões objetivas são apresentadas **04 (quatro)** alternativas (de “A” a “D”), das quais apenas **1 (uma)** é **correta**;
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais;
- Responda a prova com **caneta esferográfica de tinta preta ou azul**;
- Será **eliminado** do processo seletivo o candidato que, durante a prova, se comunicar com outro candidato, efetuar consultas em livros, aparelhos eletrônicos, aparelhos celulares ou similares; relógios, calculadoras, livros de anotações, impressos, apostilas, internet, entre outros recursos e/ou material de consulta.
- O **Campo de Respostas Oficial** encontra-se abaixo e deverá ser preenchido, pelo(a) candidato(a), colocando a “letra” correspondente à alternativa escolhida. Esse campo servirá como **única** fonte de correção da prova e **não** poderá ser rasurado nem substituído.
- Por política da Instituição, o candidato não poderá levar o caderno de prova ou rascunho, a qualquer momento, podendo levar apenas a folha de **Conferência do Gabarito** para simples acompanhamento/verificação junto ao Gabarito Oficial Preliminar a ser divulgado.
- Os últimos 3 (três) candidatos deverão entregar a prova juntos.
- Aguarde a autorização do fiscal da prova para o seu início.
- **Boa prova!**

ASSINATURA DO (A) CANDIDATO(A) – Utilizar letra de fôrma	DATA

CAMPO DE RESPOSTAS

QUESTÕES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
RESPOSTAS										

Questão 01:

(Fonte de pesquisa: https://www.qconcursos.com/questoes-deconcursos/questoes?discipline_ids%5B%5D=1&subject_ids%5B%5D=14621)

A “Acabou entrando, sentou-se na pontinha do banco, e enquanto o carro ganhava velocidade, ia olhando duro para a frente, não ousava fazer o menor movimento.” (11º§) O vocábulo correspondente a “enquanto”, nessa frase, é:

- a) à medida que.
- b) conforme.
- c) além do mais.
- d) ainda assim.

Questão 02:

(Fonte de pesquisa: https://www.qconcursos.com/questoes-deconcursos/questoes?discipline_ids%5B%5D=213)

A Administração de Materiais envolve, majoritariamente, a totalidade dos fluxos dos materiais de uma organização, compreendendo, EXCETO:

- a) A compra.
- b) A movimentação desses materiais.
- c) O transporte interno deles.
- d) A venda.

Questão 03:

(Fonte de pesquisa: <https://www.qconcursos.com/questoes-de-concursos/questoes/91fa1175-6f>)

Considere um setor de comprar e os responsáveis pelas compras. Analise as opções abaixo e selecione aquela que representa a função do comprador.

- a) Um comprador deve ser preparado, mas não é preciso que seu conhecimento esteja no mesmo nível do fornecedor.
- b) Todo comprador deve perseguir uma compra que resulte em economia de recurso financeiro, independentemente das políticas organizacionais.
- c) A negociação é uma das principais competências de um profissional na área de compras. Estão intrínsecas nesta atividade os valores de bom negociador, iniciativa e capacidade de decisão, bem como objetividade e idoneidade.
- d) O comprador é responsável pelo estabelecimento do fluxo dos materiais na empresa, pelo seguimento junto ao fornecedor, e pelo processo de pagamento.

Questão 04:

(Fonte: https://www.qconcursos.com/questoesdeconcursos/questoes?discipline_ids%5B%5D=213&subject_ids%5B%5D=21307)

Cotação de preços é o processo de pesquisa, avaliação e escolha dos melhores fornecedores e prestadores de serviços para suprir uma determinada necessidade da organização. A cotação deverá conter, EXCETO:

- a) Preço.
- b) Quantidade.
- c) Materiais obsoletos.
- d) Data de recebimento na seção de compras.

Questão 05: (SESC-2024)

Conforme a Resolução Sesc nº 1.593/2024 do Serviço Social do Comércio - Sesc, a licitação poderá ser dispensada, em alguns casos, exceto:

- a) Nos casos de calamidade pública ou grave perturbação da ordem pública.
- b) Quando acudirem interessados à licitação.
- c) Nas contratações de encomendas tecnológicas.
- d) Na aquisição de gêneros alimentícios perecíveis.

Questão 06: (SESC-2024)

No Art.4º da Resolução nº 1.593/2024 do Serviço Social do Comércio - Sesc, as contratações de obras, serviços, compras e alienações do Serviço Social do Comércio - Sesc serão necessariamente precedidas de licitação obedecidas as disposições do Regulamento. Acerca das definições, assinale a alternativa correta.

- a) Credenciamento é o procedimento para convocação de interessados em se credenciarem a prestar serviços ou a fornecer bens, quando demandados, observados termos e condições, critérios de habilitação e remuneração, previamente estabelecidos pelo contratante.
- b) Pregão é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para aquisição de bens e serviços, qualquer que seja o valor estimado da contratação, realizada em sessão individualizada, podendo ser presencial ou na internet, com propostas lançadas em editais e divulgadas em jornais.
- c) A concorrência é a modalidade de licitação na qual será admitida a participação de qualquer interessado, que na fase inicial de habilitação, comprove possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no instrumento convocatório para a execução e seu objeto.
- d) A modalidade de pregão eletrônico acontece por meio de lances verbais, onde os interessados informam os valores estimados não podendo alterar os valores após a divulgação.

Questão 07: (SESC 2024)

Conforme a Resolução nº 1.593/2024 do Serviço Social do Comércio - Sesc, prevê que a licitação poderá ser Inexigível desde que tenha inviabilidade de competição. Assinale a opção correta referente ao Registro de Preço.

- a) Nas doações de bens.
- b) Na aquisição de materiais, de equipamentos ou na contratação de serviços, que possam ser fornecidos por produtor, empresa ou qualquer representante comercial.
- c) Na contratação de profissional de qualquer setor artístico, apenas por meio de empresário.
- d) Na aquisição de bens e contratação de serviços gerais que não sejam denominados por credenciamento.

Questão 08: (SESC 2024)

Considerando o que preceitua na Resolução Sesc 1.593/2024, o fomento aos programas de integridade e de sustentabilidade, é correto afirmar que:

- a) Os editais de licitação e os processos de contratações diretas deverão sempre atender as diretrizes da sustentabilidade.
- b) Os editais de licitação e os processos de contratações diretas poderão prever a implantação de programa de integridade pelo licitante vencedor, no prazo de 6 (seis) meses.
- c) Os editais de licitação e os processos de contratações diretas poderão atender as diretrizes da sustentabilidade, bem como, adotar o programa de integridade pelo licitante do objeto no prazo de 6(seis) meses.
- d) O programa de integridade consiste, no âmbito de pessoa física e jurídica, no conjunto de mecanismo e procedimentos internos e externos.

Questão 09:

(Fonte de pesquisa: https://www.qconcur.com/questoes-deconcur/questoes?discipline_ids%5B%5D=46&has_commentaries=true&job_ids%5B%5D=8314&subject_ids%5B%5D=1103&subject_ids%5B%5D=16716&subject_ids%5B%5D=17623&subject_ids%5B%5D=17624&subject_ids%5B%5D=18404&subject_ids%5B%5D=18405&subject_ids%5B%5D=20771&subject_ids%5B%5D=27894)

Qual é a fórmula CORRETA no MS Office Excel 2010 para obter a soma das células no intervalo de A3 até K1?

- a) = SOMA(A3:K1)
- b) = SOMA(A3+K1)
- c) = TOTAL(A3:K1)

d) = TOTAL(A3+K1)

Questão 10:

(Fonte de pesquisa: https://www.qconcursos.com/questoes-deconcursos/questoes?discipline_ids%5B%5D=4&has_commentaries=true&job_ids%5B%5D=8314)

Trinta estudantes praticam judô, natação e basquete, sendo que todos eles praticam pelo menos um desses esportes. Há 15 que praticam judô, 17 que praticam natação e 12 que praticam basquete. Há 10 estudantes que praticam pelo menos dois esportes. O número de estudantes que praticam os três esportes é

- a) 4.
- b) 5.
- c) 6.
- d) 7.

PROCESSO SELETIVO

CARGO/FUNÇÃO E UNIDADES: Analista II – Analista de Compras (Natal e Grande Natal)

Atenção Candidato,

- Esse é o anexo de **CONFERÊNCIA DO GABARITO**. Ele não tem validade oficial para o certame, servindo apenas para facilitar seu acompanhamento/verificação do Gabarito Oficial Preliminar do Sesc/RN.
- Para isso, anote abaixo o Gabarito da sua prova, conforme **CAMPO DE RESPOSTAS OFICIAL**.
- Certifique-se de estarem idênticos.
- Confira os documentos que serão divulgados no site oficial do Sesc/RN, no dia agendado para a divulgação do Gabarito Oficial Preliminar e compare seu Gabarito com o Gabarito da Prova realizada.
- Lembre-se que “Se do exame de recursos resultar na anulação de questão(ões), a pontuação correspondente a essa(s) questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. E se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo”.
- Visualize o Quadro de Notas que será divulgado no site e continue acompanhando as demais etapas.
- **Boa prova!**

CAMPO DE RESPOSTAS – CANDIDATO

QUESTÕES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
RESPOSTAS										

Este Campo de Respostas tem o intuito EXCLUSIVO de facilitar ao candidato o acompanhamento/verificação do Gabarito Oficial Preliminar, não sendo permitida a utilização para qualquer outro fim.

Essa folha poderá ser levada com o candidato

