



ANEXO II DO AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 14/2025

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

Cargo: Auxiliar / Função: Porteiro (Natal e Grande Natal) – CADASTRO RESERVA

Forma de Contratação: Prazo Indeterminado.

Pré-requisitos: Ensino Médio completo. Possuir conhecimentos de informática. Executar e conferir as atividades do fluxo de recepção, controle de acesso e da segurança predial, em observância às normas. Possuir experiência, disponibilidade de horário e disponibilidade para escala aos finais de semana.

Missão da função: Executar e conferir as atividades do fluxo de recepção, controle de acesso e da segurança predial, em observância às normas.

Tarefas inerentes a função:

- Executar e conferir o fluxo de recepção, controle do acesso e da segurança predial, contemplando atividades como: recepção e prestação serviços de apoio a clientes, pacientes e visitantes; atendimento telefônico e fornecimento de informações;
- Observar normas internas de segurança, conferindo documentos e idoneidade dos clientes e notificando a administração sobre presenças estranhas;
- Controle do fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados;
- Fiscalização da guarda do patrimônio;
- Exercer a observação de edifícios, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências;
- Realizar outras atividades inerentes à função.

Definição das Competências:

Conhecimentos
Conhecimento básico em informática
Recepção
Atendimento ao público

Habilidades
Acolhimento
Atenção
Boa comunicação
Resolução de conflitos

Atitudes
Organização
Proatividade
Cordialidade

Carga Horária: 12x36

Salário: R\$ 1.527,00

Benefícios: Assistência Médica (opção do empregado, com sua participação financeira, após o período de experiência), Assistência Odontológica do Sesc, Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

Etapa	Conceito	Local
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	https://curriculoweb.sescrn.com.br
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos documentos comprobatórios	Sesc Cidade Alta
3ª Etapa	Prova Prática	Sesc Cidade Alta
4ª Etapa	Entrevista Técnica/ Comportamental Individual	Sesc Cidade Alta

3. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:

Cargo/ Função	Tipo de Prova	Pontuação	Data	Local da prova
Auxiliar - Porteiro	Prática	10 Pontos	16/07/2024	Sesc Cidade Alta Rua Coronel Bezerra, nº 33, Cidade Alta, Natal/RN.

4. CRONOGRAMA:

	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	30/05/2025
Prazo para envio dos currículos	30/05 à 06/06/2025
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	14/07/2025
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	15/07/2025 até as 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	15/07/2025
Aplicação da Prova Prática	16/07/2025
Divulgação do Quadro de Notas	16/07/2025
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	17/07/2025 até às 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	17/07/2025
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	17/07/2025
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Entrevista	18/07/2025 até 12h
Resposta do Recurso da Relação de Convocação para Entrevista	18/07/2025
Entrevista Técnica/ Comportamental Individual	21/07/2025
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem

Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	definidas e divulgadas.
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal, 14 de julho de 2025