

PROCESSO ADMINISTRATIVO SESC-AR/RN
Nº 02.006/2026



CREDENCIAMENTO Nº CD 001/2026

SESSÃO DE ABERTURA: 19/02/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL, A SEREM REALIZADOS NAS INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS.

PERÍODO DE RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: 19/02/2026 A 19/02/2027.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

VERIFICAR ITEM 9.2 DO EDITAL

RESUMO

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO: RONDINEY ROSEMIRO

PEDIDO DE ESCLARECIMENTO: VERIFICAR ITEM 14.1 DO EDITAL

INSTRUMENTO CONTRATUAL: CONTRATO

SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC-AR/RN

COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO

CREDCIAMENTO Nº: CD 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 02-006/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL, A SEREM REALIZADOS NAS INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS.

DATA DA ABERTURA DO EDITAL: 19/02/2026

PERÍODO DE RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: de 19/02/2026 à 19/02/2027.

ÍNDICE

1. DO OBJETO
2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
3. DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES
4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
5. DO CREDENCIAMENTO
6. DOS VALORES
7. DA VIGÊNCIA
8. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS
9. DA HABILITAÇÃO
10. DAS CONDIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO
11. DO SORTEIO
12. DA CONVOCAÇÃO
13. DOS CRITÉRIOS DE ESCOLHA
14. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, DOS LOCAIS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO
15. DO DESCREDENCIAMENTO
16. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DOS RECURSOS
17. DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO
18. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS
19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO E VALOR DE REFERÊNCIA
- ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO III – MODELO DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO
- ANEXO IV – MODELO DE REGISTRO DE PROFISSIONAIS
- ANEXO V – MODELO DO TERMO DE DECLARAÇÃO
- ANEXO VI – MINUTA DO CONTRATO

EDITAL 002/2026 CREDENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/AR/RN, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, torna pública a realização de credenciamento, regido pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, consolidado pela Resolução do Conselho Nacional do Sesc n.º 1.593, de 02/05/2024 e pelas disposições deste Instrumento Convocatório e seus anexos.

1– DO OBJETO

1.1 – O presente procedimento destina-se ao **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL, A SEREM REALIZADOS NAS INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS**, observadas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos.

2– DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 – O dispositivo legal de amparo à contratação dos credenciados é o caput do artigo 20 do Regulamento de Licitações e Contratos, aprovado pela Resolução do Conselho Nacional do Sesc n.º 1593/2024 e suas alterações, tendo em vista a condição de inexigibilidade de licitação, por inviabilidade de competição.

3– DO FORNECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E INFORMAÇÕES

3.1 – O Aviso de Credenciamento e o Edital serão publicados na página de Licitações do Sesc/RN <https://sescrn.com.br/pagina-licitacoes/>, para download gratuito

3.2 – As decisões relativas a este credenciamento, bem como, eventuais alterações no edital, serão publicados no seguinte endereço eletrônico: www.sescrn.com.br, podendo utilizar-se de meios alternativos de divulgação, inclusive correio eletrônico, não podendo os interessados, em qualquer hipótese, alegarem desconhecimento dos mesmos.

3.3 – Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente edital e seus anexos deverá ser encaminhado, por email, no endereço, cpl@rn.sesc.com.br, à Comissão de Credenciamento do Sesc-AR/RN, com identificação da empresa (pessoa jurídica).

3.3.1 – Os pedidos poderão ser enviados no corpo do e-mail ou em documento anexo (PDF).

4- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 – Somente poderão participar deste credenciamento as pessoas jurídicas as quais o objeto social expresso no estatuto ou contrato social especifique atividade pertinente e compatível com o objeto do presente credenciamento, estejam legalmente estabelecidas no território nacional

brasileiro e cumpram todos os requisitos para habilitação.

4.2 – Respeitadas as demais condições normativas e as constantes deste Edital, poderá participar deste credenciamento qualquer empresa legalmente estabelecida no país e que atenda as exigências deste Edital, exceto:

- a) pessoas jurídicas suspensas de licitar com o SESC;
- b) pessoas jurídicas em processo de falência, concordata, dissolução ou liquidação;
- c) Cujos estatutos ou contratos sociais não sejam pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação.

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 – A pessoa jurídica que desejar participar do processo de credenciamento deverá realizar o envio da documentação abaixo descrita por meio eletrônico, através do seguinte endereço de e-mail: credenciamentosaudefrn.sesc.com.br. O período para **recebimento da documentação** dos interessados em habilitar-se ao credenciamento será do dia **19/02/2026 à 19/02/2027**.

5.2 – Cada interessado que tiver sua solicitação de credenciamento homologada será considerado CREDENCIADO, permanecendo apto a ser contratado pelo Sesc AR/RN enquanto perdurar o interesse da Administração e desde que atendidas as condições estabelecidas neste Edital de Credenciamento.

5.2.1 O edital de credenciamento terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação, podendo ser alterado, suspenso ou cancelado a qualquer tempo pelo Sesc AR/RN, nos termos do Art. 21, inciso IV, da Resolução Sesc nº 1.593/2024.

5.2.2 A permanência do credenciado está condicionada ao atendimento contínuo dos requisitos de habilitação, às condições padronizadas de contratação e às demais obrigações previstas neste Edital, sendo possível o descredenciamento nas hipóteses nele previstas e na regulamentação aplicável.

5.3 – A homologação do credenciamento não obriga a contratação, a qual somente ocorrerá de acordo com as necessidades do Sesc AR/RN.

6 – DOS VALORES

6.1 – O preço dos serviços será pago conforme valor de Referência para Credenciamento ANEXO I nele incluído impostos, taxas, contribuições e demais tributos que envolvem o serviço, valor esse que não sofrerá reajuste até o fim de sua vigência.

7 – DA VIGÊNCIA

7.1 – O presente edital de credenciamento terá validade de 12 (doze) meses a partir de sua publicação, período durante o qual o credenciamento permanecerá aberto para ingresso de interessados, nos termos do Art. 21 da Resolução SESC nº 1.593/2024.

7.2 – Os contratos decorrentes deste credenciamento terão vigência inicial de **até 12**

(doze) meses, admitindo-se prorrogações sucessivas, desde que haja interesse das partes e vantajosidade, observado o limite máximo de 120 (cento e vinte) meses previsto no Art. 33 da Resolução SESC nº 1.593/2024.

8 – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

8.1 – O período para recebimento da documentação dos interessados em habilitar-se ao credenciamento será de 12 (dozes) meses corridos, a partir da publicação do Edital.

8.2 Todos os documentos deverão ser enviados em meio eletrônico, enquanto durar o prazo de vigência do presente credenciamento, ao endereço de e-mail: credenciamentosauade@m.sesc.com.br, sendo este o único canal de recebimento.

8.3 Todos aqueles que preencherem os requisitos constantes neste Edital terão seus requerimentos de credenciamento analisados pela Comissão Técnica de Credenciamento, sendo submetidos à aprovação e homologação da autoridade competente.

8.4 O Sesc-AR/RN não se responsabiliza por documentos de habilitação não recebidos por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

8.5 As informações prestadas no ato da habilitação serão de inteira responsabilidade do Solicitante, dispondo o Sesc-AR/RN do direito de excluir deste processo de credenciamento aquele que não preencher os dados cadastrais exigidos de forma completa e correta.

9 – DA HABILITAÇÃO

9.1 – Serão admitidas participar do presente credenciamento as **pessoas jurídicas** que comprovarem possuir requisitos mínimos de habilitação. Para tal, deverão ser habilitadas pela Comissão de Credenciamento após exame da documentação abaixo relacionada.

9.1.2 - A documentação relativa a habilitação jurídica, deverá ser apresentada, em cópia simples, conforme abaixo:

9.1.2.1 - **Cédula de identidade** ou qualquer outro documento público com foto dos sócios, que tenham poder de representação da empresa ora credenciada, em conjunto ou separadamente, de acordo com o preestabelecido em cada Instrumento Contratual. Tais documentos deverão estar em condições razoáveis de identificação.

9.1.2.2 - **Cópia do Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);**

9.1.2.3 – **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente consolidado e registrado, para as “sociedades comerciais”;

9.1.2.3.1 Caso o ato constitutivo, estatuto ou contrato social não estejam consolidados ou possuam aditivos posteriores à consolidação, deverão apresentar também seus aditivos;

9.1.2.4 – **Ata de eleição** e posse da atual diretoria e de seus administradores, no caso de “Sociedades por Ações”, sem prejuízo das demais documentações, requeridas para as sociedades comerciais;

9.1.2.5 - **Prova de registro no órgão competente**, no caso de “empresário individual”.

9.1.2.6 – **Decreto de autorização para funcionamento no país**, do Poder Executivo, no caso de “Sociedade Estrangeira” ou “Sociedade Nacional”.

9.2 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.2.1 Para qualificação do(s) CREDENCIADO(S), será necessário que os profissionais designados para a prestação dos serviços, tenham vínculo com a credenciada quer na condição de servidor, ou por contrato ou como participante do quadro societário.

9.2.2. Para comprovação da capacidade técnica do(s) CREDENCIADO(S), será necessário apresentar documentação comprobatória da formação técnica do seu quadro de profissionais, conforme requisitos a seguir:

a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por órgão ou entidade da administração pública ou por empresa privada, comprovando a experiência na execução de serviços relativos ao objeto deste credenciamento;

a.1) O (s) atestado (s) deverá (ão) ser apresentado (s) em papel que identifique a empresa, constando a razão social ou nome completo, endereço e telefone de um representante, para confirmação dos dados, devendo também, conter uma descrição sucinta do escopo do trabalho desenvolvido.

9.2.3 Para comprovação técnica do(s) CREDENCIADO(S), deverá ser apresentada a relação de profissionais que irão atender às demandas, comprovação de seu vínculo com a credenciada, juntamente com a(s) comprovação(ões) de qualificação técnica a seguir:

a) MÉDICO(A) ULTRASSONOGRAFISTA: Apresentação da especialização em ultrassonografia (diagnóstico por imagem); e comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte.

b) MÉDICO(A) CLÍNICO(A) GERAL OU MÉDICO(A) DE FAMÍLIA:

b1) MÉDICO(A) CLÍNICO(A) GERAL: Diploma de graduação em Medicina e registro profissional no CRM;

b2) MÉDICO(A) DE FAMÍLIA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

c) MÉDICO(A) PSIQUIATRA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

d) MÉDICO(A) GINECOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento

ao Código de Ética do Conselho Regional de Medicina.

e) MÉDICO(A) PEDIATRA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

f) MÉDICO(A) GERIATRIA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

g) MÉDICO(A) ENDOCRINOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

h) MÉDICO(A) GASTROENTEROLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

i) MÉDICO(A) MASTOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

j) MÉDICO(A) DERMATOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

k) MÉDICO(A) REUMATOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

l) MÉDICO(A) ORTOPEDISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

m) FISIOTERAPEUTA: Formação superior em fisioterapia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

n) NUTRICIONISTA: Formação superior em Nutrição; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

o) PSICOLOGO: Formação superior em Psicologia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

p) FONOAUDIOLOGA: Formação superior em Fonoaudiologia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

q) MASSOTERAPIA: Curso de Massoterapia (formação específica para o desempenho de suas atividades), comprovação de regularidade junto ao conselho de classe (se houver).

r) ESTETICISTA: Formação superior em Estética, comprovação de regularidade junto ao conselho de classe (se houver).

s) PATOLOGIA: A empresa deverá fornecer a relação dos profissionais responsáveis pela execução dos exames. Para credenciamento nos serviços de Patologia, a empresa deverá, ainda, apresentar:

s.1) Licença de Funcionamento;

s.2) Alvará Sanitário;

s.3) Registro no Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte – CREMERN.

s.4) Indicação dos médicos patologistas com registro no RQE

t) MÉDICO(A) CARDIOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

t.1) Apresentação de certificado de conclusão de especialista para realização de exames cardiológicos.

u) PSICOPEDAGOGIA: Formação superior em Psicopedagogia; e comprovação de regularidades junto ao conselho de classe.

v) TERAPIA OCUPACIONAL: Formação superior em Terapia Ocupacional; e comprovação de regularidades junto ao conselho de classe.

9.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.3.1 - **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da pessoa jurídica credenciada, com data de emissão de, no máximo, 30 (trinta) dias anteriores à data fixada para a abertura do credenciamento, salvo, outra dada expressa na própria certidão;

9.4 - REGULARIDADE FISCAL

9.4.1 - **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estaduais e/ou municipais**, pertinente ao ramo de atividade da credenciada;

9.4.2 - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, emitida pela Justiça do Trabalho, atualizada;

9.4.3 - **Certificado de Regularidade Fiscal – CRF**, perante o Fundo de Garantia por Tempo de S- erviço – FGTS, atualizada;

9.4.4 - **Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**, junto a Receita Federal do Brasil, atualizada;

9.4.5 - **Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Fazenda Estadual, juntamente com a certidão quanto a dívida ativa do Estado**, ou ainda, Certidão de Não Contribuinte;

9.4.6 - **Certidão Negativa de Tributos Municipais**, expedida pela Fazenda Municipal, ou ainda, Certidão de não contribuinte;

9.4.7 - Além dos documentos acima elencados, a pessoa jurídica deverá apresentar também:

9.4.7.1 - **Declaração**, com data de emissão de no máximo 30 (trinta) dias anteriores a data de abertura do credenciamento, **que comprove a inexistência, no quadro funcional da empresa, de adolescente menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como menor de dezesseis anos desempenhando qualquer função, salvo na condições de aprendiz.** Caso conste do quadro funcional o profissional aprendiz, este só poderá desempenhar suas funções a partir dos quatorze anos de idade, conforme estabelece o art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal, conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR, SALVO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ

_____ (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ Órgão expedidor _____ e do C.P.F nº _____, **DECLARA**, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

(Local e data) _____, ____ de _____ de 20__.

(Representante legal com – nome e cargo)

9.5 - Caso as certidões apresentadas sejam POSITIVA(S), o Sesc AR/RN se reserva ao direito de só aceitá-la (s) se a (s) mesma (s) contiver (em) expressamente o efeito de NEGATIVA, nos termos do art. 206 do Código Tributário Nacional, informado pelo emitente.

9.6 – Caso o estabelecimento que for executar o Contrato for constituído como matriz, todos os documentos deverão estar em seu nome. Caso seja filial, os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

9.7 – A Comissão Permanente de Credenciamento poderá atualizar as certidões com validade expirada e que estejam disponíveis *via internet*.

10 – DAS CONDIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO

10.1 – Os documentos de habilitação deverão ser apresentados em cópias legíveis, sendo desconsiderados os que apresentarem emendas, rasuras ou estarem ilegíveis.

10.2 - É recomendado que os licitantes apresentem seus documentos na ordem em que estão listados nesse edital, bem como, ENUMERE TODAS AS FOLHAS DO DOCUMENTO, indicando, em cada folha, o número e a quantidade total de folhas e conste ao lado da numeração do último documento a expressão “última folha”. Assim, exemplificativamente, um documento contendo vinte folhas será registrado da seguinte forma: 1/20, 2/20, 3/20..., 20/20.

10.3 – O SESC não se responsabilizará por documentos que não contenham numeração sequencial e/ou numeração sequencial errada, bem como, não será ponto de desclassificação/inabilitação no certame, sendo recomendado somente para fins de organização.

10.4 – A documentação será recebida exclusivamente por meio eletrônico, em cópias digitais legíveis dos originais (preferencialmente em PDF), admitidos documentos com assinatura eletrônica válida (ICP-Brasil ou outro meio verificável). A Comissão de Credenciamento poderá, a qualquer tempo, solicitar o reenvio, a apresentação de originais ou de cópias autenticadas para conferência de autenticidade; o não atendimento poderá ensejar o indeferimento.

10.5 – A qualquer tempo o Sesc-AR/RN poderá realizar diligências destinadas a esclarecer, complementar ou atualizar os documentos de habilitação que instruem o processo.

10.6 – Os documentos que forem emitidos pela Internet estarão sujeitos a posterior conferência na página eletrônica do órgão emissor, que conferirá a sua autenticidade.

11 – DA CONVOCAÇÃO

11.1 – A partir da convocação, caracterizará descumprimento total da obrigação, o credenciado que se recusar a assinar o Contrato em até 05 (cinco) dias úteis, permitindo a contratação dos demais credenciados, conforme ordem de sorteio realizado. O desistente deverá se manter no banco de credenciados, para uma próxima oportunidade.

11.2 – A prestação dos serviços por parte da Credenciada será por demanda.

12 – DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

12.1 - Conforme Termo de Referência e Minuta do contrato do presente Edital.

13 – DO DESCREDENCIAMENTO

13.1 – A credenciada poderá solicitar seu descredenciamento antes do término dos 12 (doze) meses de vigência estipulada, sem ônus para as partes, mediante prévio aviso, escrito, com **30 (trinta) dias de antecedência**, não participando, dessa forma, dos sorteios posteriores à solicitação.

13.2 – Caso sejam descredenciados todos os interessados, o credenciamento terá seu vencimento antecipado, devendo ser publicado novo edital.

13.3– O descredenciamento não poderá ser solicitado durante o curso de vigência do contrato, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Minuta do Contrato.

13.4– O Sesc-AR/RN poderá, a qualquer momento, solicitar um descredenciamento caso a Credenciada não atenda, **por 02 (duas) vezes**, à solicitação para execução de um trabalho.

13.5O pedido de descredenciamento não desincumbe o CREDENCIADO do cumprimento de eventuais compromissos assumidos e das responsabilidades a eles atreladas, cabendo, em casos de descumprimento, a aplicação das sanções definidas no contrato.

14 – DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DOS RECURSOS

14.1 – Os pedidos de esclarecimentos podem ser realizados por e-mail (anexo), no endereço eletrônico cpl@rn.sesc.com.br em até 3 (três) dias úteis anteriores a data limite para recebimento dos documentos de habilitação.

14.2 – Definidas as empresas habilitadas, a Comissão de Credenciamento comunicará através do sítio www.sescrn.com.br/licitacoes o resultado final do julgamento, decisão sobre a qual caberá recurso motivado e fundamentado, por escrito, protocolado, remetido à Comissão Permanente de Credenciamento, de 2ª a 6ª feira, das 8h00 às 12h:00 e das 13h:00 às 17h00, na Rua Padre João Damasceno, 1935 - Lagoa Nova, Natal-RN, CEP: 59075-760 ou digitalizado em formato PDF, no prazo de 1 (um) dia útil, com efeito suspensivo, a contar da data de divulgação. Vedada a sua interposição através de qualquer outra forma.

14.3 – Interposto o recurso, dele se dará ciência às demais empresas interessadas por meio do sítio www.sescrn.com.br/licitacoes. A empresa que puder vir a ter a sua situação efetivamente prejudicada em razão de recurso interposto poderá sobre ele apresentar suas contrarrazões no mesmo prazo recursal (subitem 16.2), contado a partir da publicação da comunicação da interposição do recurso.

14.4 - Passado o prazo, havendo recurso, será encaminhado para julgamento e serão julgados em prazo razoável.

14.5 – Não serão conhecidos recursos interpostos fora das condições e dos prazos estabelecidos neste edital.

14.6 – O provimento de recursos somente invalidará os atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.7 – Os recursos terão efeito suspensivo, devendo o sorteio ser suspenso ficando pendente até decisão de julgamento do recurso.

14.8 – Para fins de contagem de prazo, deverá ser excluído o dia do início e incluído o dia do vencimento, devendo os dias serem contados consecutivamente, sendo que seu início e término se dará sempre em dia de funcionamento do Sesc-AR/RN.

15– DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO

15.1– Por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, o Sesc-AR/RN poderá, por critérios de conveniência e oportunidade revogar o presente credenciamento.

15.2– Havendo vício de ilegalidade no procedimento, o Sesc-AR/RN deverá, de ofício, anular

O

credenciamento, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, não ensejando qualquer dever de indenizar por parte desta entidade.

15.3– A nulidade do procedimento de credenciamento implica, necessariamente, a do Contrato.

16 – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

16.1 – Ao aceitar participar do credenciamento, o interessado está ciente de que o Sesc-AR/RN adota os termos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) com seus clientes, fornecedores e colaboradores para garantir que a privacidade e a segurança dos dados sejam protegidas, em respeito à privacidade em relação a qualquer informação, dados e/ou imagem que possam ser coletados, tratados e compartilhados.

16.2 – Os interessados autorizam o Sesc-AR/RN a coletar, tratar e compartilhar os dados pessoais de seus representantes, para o fim exclusivo de viabilizar o presente procedimento licitatório e a futura execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD e o seguinte:

16.2.1 Fica autorizada a coleta, o tratamento e o compartilhamento do nome completo e cópias e números de identidade e CPF dos representantes, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;

16.2.2 A coleta, tratamento e compartilhamento dos dados acima especificados tem por finalidade viabilizar o presente procedimento e a futura execução do objeto contratado;

16.2.3 Os dados pessoais coletados, serão compartilhados quando da necessidade de vistas aos autos do processo, que é público e, portanto, acessível a todo interessado, por ocasiões de sessões presenciais e sobretudo em caso da realização de sessões virtuais, nas quais os participantes analisarão os documentos de credenciamento propostas de preços e habilitação no formato digital, como forma de assegurar a transparência da relação.

16.3 – O Sesc-AR/RN se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados, tratados ou compartilhados, de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD.

16.4 – Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD, revogando a anuência aqui manifestada ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais, ficando cientes que isto poderá impedir sua continuidade no processo.

16.5 – O Sesc-AR/RN afirma que o material resultante desse processo não terá nenhuma finalidade comercial e será utilizado exclusivamente para registro no processo administrativo, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

17 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 – A qualquer momento o Sesc-AR/RN poderá desclassificar interessados, sem que lhes caiba qualquer indenização, caso tenha conhecimento de fato que desabone a capacidade técnica ou administrativa, inclusive incorreções que venham a ser detectadas na documentação.

17.2 – Poderão ser convidados a colaborar com a Comissão de Credenciamento, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, integrantes ou não dos quadros do Sesc-AR/RN, desde que não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos credenciados.

17.3 – O Sesc-AR/RN poderá, em qualquer momento do procedimento, solicitar aos credenciados, por escrito, informações adicionais sobre a documentação apresentada, podendo desabilitá-la ou extinguir o contrato, incabível de qualquer indenização à Credenciada, caso tenha conhecimento de fato que desabone a capacidade econômico-financeira, técnica, fiscal ou jurídica, inclusive incorreções que venham a ser detectadas na documentação.

17.4 – O Sesc-AR/RN, por motivo de oportunidade ou conveniência, poderá, antes de assinar o Contrato, revogar o presente credenciamento, bem como anulá-lo nas hipóteses de ilegalidade.

17.5 – Não serão levadas em consideração pela entidade, em qualquer das fases do procedimento, inclusive contratual, consultas, pleitos ou reclamações que não tenham sido formuladas por escrito e devidamente protocoladas. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

17.6 – A cópia e/ou acesso a qualquer documento do processo de credenciamento, deverá ser solicitado formal e presencialmente à Comissão de Credenciamento ou, ainda, por email (cpl@rn.sesc.com.br), não sendo aceitas solicitações realizadas através de qualquer outro meio.

17.7 – O não cumprimento de exigências formais, que não inviabilizem o andamento do certame, deverão ser tratados com razoabilidade e pautado no princípio da instrumentalidade das formas.

17.8 – Fica consignado que a documentação apresentada pelos profissionais por ocasião do edital, publicado na data de 12/03/2026, será integralmente reaproveitada para o presente certame.

17.9 – Os casos não previstos neste Edital serão decididos pela comissão e submetidos, caso necessário, ao parecer da Assessoria Jurídica.

Natal/RN, abril de 2026.

Gedson Bezerra Nunes
Diretor Regional do SESC-AR/RN

ANEXO I
CRENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

DESCRIÇÃO DO OBJETO /VALORES DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNIDADE
LOTE 01		ULTRASSONOGRAFIA	
1	Abdomen Superior (fígado, vias biliares, vesícula, pâncreas e baço)	Atendimento por profissional de medicina com especialização em ultrassonografia. Técnica médica não invasiva, utilizada para reproduzir imagens dinâmicas – observadas em tempo real – dos órgãos internos, tecidos, rede vascular e fluxo sanguíneo, auxiliando, complementando e interagindo com outras especialidades médicas. Emissão de laudo médico descrevendo os achados juntamente com as imagens, impressas. O credenciado deverá disponibilizar, além do profissional capacitado, o equipamento com qualidade técnica e resolutividade para a realização dos exames. Os exames deverão ser realizados utilizando as melhores práticas e técnicas definidas pelas sociedades de especialidades médicas. Os exames devem ser realizados nas instalações da Clínica integrada Sesc.	Exame
2	Abdomen Total – Inclui abdômen inferior		Exame
3	Aparelho Urinário Feminino (rins, ureteres e bexiga)		Exame
4	Aparelho Urinário Masculino (rins, ureteres, bexiga e próstata)		Exame
5	Obstétrica		Exame
6	Obstétrica + Translucência Nucal		Exame
7	Obstétrica Morfológica – Descrição detalhada dos órgãos do feto; identificação de marcadores de risco para malformações.		Exame
8	Obstétrica com Doppler colorido		Exame
9	Pélvica – Abdomen inferior feminino (bexiga, útero, ovários e anexos)		Exame
10	Transvaginal – Inclui o abdômen inferior feminino.		Exame
11	Próstata por Via Abdominal		Exame
12	Próstata Transretal c/ Biópsia		Exame
13	Mamas		Exame
14	Tireoide		Exame
15	Parede Abdominal		Exame
16	Músculos		Exame
17	Glândulas Salivares		Exame
18	Articulação (cada uma)		Exame
19	Retroperitônio (Grandes Vasos, Adrenais)		Exame
20	Tórax – extracardiaco.		Exame
21	Doppler Vasos Venosos Cervical, Bilateral		Exame
22	Doppler Vasos Arteriais Cervical, Bilateral		Exame

Este documento foi assinado digitalmente por Gedson Bezerra Nunes. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://assinaturas.certisign.com.br> e utilize o código 6F3C-04C7-E050-77C5.

23	Doppler Venoso de Membro Unilateral (Superior ou Inferior)		Exame
LOTE 02		CLÍNICO GERAL / MÉDICO DA FAMÍLIA	
24	Consulta com Clínico Geral / Médico da Família	Atendimento por profissional de medicina à pacientes adultos ou crianças de ambos os sexos que apresentem intercorrências à saúde, fazendo a anamnese, o exame clínico, solicitando exames complementares quando necessário, diagnosticando e tratando as patologias. Fazer exame clínico ocupacional, por delegação do Médico Coordenador do PCMSO de clientes do SESC, seguindo o protocolo definido no PCMSO da empresa; emitir o ASO após o exame clínico atestando a capacidade, ou não, do paciente para a atividade laboral.	Atendimento
LOTE 03		PSIQUIATRIA	
25	Consulta Psiquiatra	Atendimento por profissional de medicina com especialização em Psiquiatria. O profissional deverá atender pacientes de ambos os sexos e de qualquer idade que apresentem distúrbios mentais e/ou comportamentais que requeiram abordagem medicamentosa específica da psiquiatria e que não são resolvíveis com o tratamento psicológico.	Atendimento
LOTE 04		GINECOLOGIA / OBSTETRÍCIA	
26	Consulta ginecológica	Atendimento a crianças e adultos do sexo feminino, por profissional com graduação em medicina e especializado em Ginecologia/Obstetrícia, com a finalidade de realizar consultas fazer anamnese, exame físico; solicitar exames complementares e avaliar seus resultados; elaborar hipóteses diagnósticas e prescrever tratamentos; discutir diagnóstico, prognóstico e tratamento com clientes, responsáveis e familiares; fazer encaminhamentos para especialistas quando necessário; realizar procedimentos ambulatoriais quando indicado, tudo em conformidade com os princípios da boa prática médica e respeito ao código de ética médica.	Atendimento

Este documento foi assinado digitalmente por Gedson Bezerra Nunes. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://assinaturas.certisign.com.br> e utilize o código 6F3C-04C7-E050-77C5.

27	Exame Fluxo vaginal	Coletar secreções para análise de detecção de processos infecciosos vaginais.	Procedimento
28	Colposcopia	Analisar de forma detalhada o colo do útero, a vagina e a vulva da mulher, e, assim, investigar lesões benignas (inflamação), pré-malignas (que antecedem o câncer) e malignas (câncer).	Procedimento
29	Vulvoscopia	Analisar e identificar diversas lesões vaginais.	Procedimento
30	Coleta de material para preventivo	Coletar células do colo uterino para avaliação ao microscópio.	Procedimento
31	Implante de DIU	Implantação do dispositivo intrauterino.	Procedimento
32	Excisão de pólipos cervical	Realizar procedimento ginecológico para remover pólipos que crescem na cervix, a parte inferior do útero.	Procedimento
33	Biopsia colo utero	Coletar com auxílio de uma pinça de biópsia é uma pequena porção da área anormal sobre a superfície do colo do útero. Esse procedimento pode causar cólicas leves, dor e algum sangramento.	Procedimento
34	Biopsia de vagina ou vulva	Coletar material da vulva para avaliar alterações da mucosa e/ou pele vulvar, detectadas durante a vulvoscopia.	Procedimento
35	Cauterização do colo uterino, vagina ou vulva.	Realizar cauterização no útero nos casos de feridas provocadas por HPV, alterações hormonais ou infecções vaginais.	Procedimento
LOTE 05		PEDIATRIA	
36	Consulta com Pediatra	Atendimentos a crianças de ambos os sexos, do recém-nascido, adolescente até chegar a fase adulta, por profissional com graduação em medicina e especializado em Pediatria.	Atendimento
LOTE 06		GERIATRIA	
37	Consulta com Geriatra	Atendimentos ao público idoso de forma integral e individualizada, por profissional com graduação em medicina e especializado em Geriatria. Identifica alterações esperadas do envelhecimento, doenças e sequelas que impactam na saúde física e psicológica e na sua funcionalidade.	Atendimento
LOTE 07		ENDOCRINOLOGISTA	

38	Consulta com Endocrinologista	Atendimentos a pacientes com transtornos das glândulas endócrinas e hormônios, por profissional com graduação em medicina e especializado em endocrinologia, com o intuito de estabelecer o equilíbrio do organismo, além de tratar distúrbios hormonais variados, de peso, de crescimento, entre diversos outros.	Atendimento
LOTE 08		GASTROENTEROLOGIA	
39	Consulta com Gastroenterologista	Atendimento por profissional com graduação em medicina e especializado em gastroenterologia, à pacientes com doenças relacionadas ao aparelho digestivo, que se estende desde a boca, passando por esôfago e órgãos como o estômago e o intestino, chegando ao reto. Ele é capaz de realizar exames, prescrever medicamentos e procedimentos necessários para a saúde desse sistema do corpo.	Atendimento
LOTE 09		MASTOLOGIA	
40	Consulta com Mastologista	Atendimento por profissional com graduação em medicina e especializado em mastologia, que realizará consultas preventivas em relação aos distúrbios de mama, deverá realizar diagnósticos e indicar tratamentos para doenças relacionadas às glândulas mamárias. O profissional poderá definir o diagnóstico para o câncer de mama, mediante análise de exames.	Atendimento
LOTE 10		DERMATOLOGIA	
41	Consulta com Dermatologista	Atendimentos a pacientes que precisem tratar doenças da pele, cabelos e unhas, por profissional com graduação em medicina e especializado em dermatologia.	Atendimento
LOTE 11		REUMATOLOGIA	
42	Consulta com Reumatologista	Atendimentos a pacientes, por profissional com graduação em medicina e especializado em reumatologia, que trata ou busca diagnósticos de diversas doenças que afetam o sistema musculoesquelético e o tecido conjuntivo, doenças reumáticas. As mais comuns são osteoartrite, também conhecida como artrose, fibromialgia, osteoporose, gota,	Atendimento

Este documento foi assinado digitalmente por Gedson Bezerra Nunes. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://assinaturas.certisign.com.br> e utilize o código 6F3C-04C7-E050-77C5.

		tendinites e bursites, febre reumática, artrite reumatoide e outras patologias que acometem a coluna vertebral.	
LOTE 12		ORTOPEDISTA	
43	Consulta com Ortopedista	Atendimentos a pacientes, por profissional com graduação em medicina e especializado em ortopedia, que cuida do sistema locomotor humano. Dessa forma, é responsável por diagnosticar e tratar disfunções e lesões que envolvem este sistema.	Atendimento
LOTE 13		FISIOTERAPIA	
44	Consulta em fisioterapia	Atendimento por profissional graduado em fisioterapia, com foco para a prevenção, habilitação e reabilitação, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia; habilitar pacientes; realizar diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes; desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida.	Atendimento
45	Músculo/esquelética por sessão		Atendimento
46	Neuro sem dependência		Atendimento
47	Neuro com dependência		Atendimento
48	Cardiovascular		Atendimento
49	Queimaduras		Atendimento
50	Post cirurgico		Atendimento
51	Respiratória		Atendimento
52	Genito urinária		Atendimento
LOTE 14		NUTRIÇÃO	
53	Consulta com Nutricionista	Atendimento a pacientes / clientes com a finalidade auxiliar as pessoas a alcançarem uma alimentação equilibrada e saudável, adequada às suas necessidades individuais, por profissional graduado em Nutrição.	Atendimento
54	Avaliação nutricional	Avaliação realizada em balança de bioimpedância do Sesc, por profissional graduado em Nutrição.	Avaliação
LOTE 15		PSICOLOGIA	
55	Atendimento / sessão com Psicologa	Atendimento a pacientes/clientes com a finalidade de auxiliar as pessoas no processo de compreensão de si mesmas, promoção da saúde mental e desenvolvimento emocional, de acordo com suas necessidades individuais, realizado por profissional graduado em Psicologia.	Atendimento
LOTE 16		FONOAUDIOLOGIA	
	Atendimento / sessão com	Atendimento a pacientes / clientes com a finalidade auxiliar pessoas a alcançarem objetivos de comunicação e interação com base no pré diagnóstico,	

56	Fonoaudióloga	iniciando o processo de estimulação do progresso da fala, a evolução da escrita, o desenvolvimento de linguagem, entre outros.	Atendimento
LOTE 17		MASSOTERAPIA	
57	Quick massage	Atendimento a pacientes / clientes com a finalidade de cuidar através das práticas terapêuticas de massoterapia que consistem na manipulação manual dos tecidos moles do corpo, membros e articulações, propocionando vários benefícios que vão da saúde do corpo,mente e bem estar.	Atendimento
58	Shiatsu		Atendimento
59	Massagem Relaxante		Atendimento
60	Auriculoterapia		Atendimento
61	Ventosaterapia		Atendimento
62	Terapia com pedras quentes		Atendimento
LOTE 18		ESTETICISTA	
63	Drenagem linfática facial	Atendimento a pacientes / clientes com a finalidade auxiliar e promover a saúde e beleza da pele e do corpo, aplicando técnicas como limpeza, hidratação e práticas de massagem, além de outros tratamentos estéticos para garantir o bem-estar dos clientes.	Atendimento
64	Drenagem linfática total		Atendimento
65	Drenodetox 1,20m		Atendimento
LOTE 19		PATOLOGIA	
66	Anatómo Patologia – Citologia	Análise de material colhido do colo uterino.	Exame
67	Anatómo Patologia – Exames de Biópsias	Análise do fragmento do tecido (lesões) ginecológico do indivíduo.	Exame
LOTE 20		CARDIOLOGIA	
68	Consulta Cardiología	Atendimento a crianças e adultos, por profissional com graduação em medicina e especializado em Cardiologia, com a finalidade de realizar consultas, fazer anamnese, solicitar exames complementares e avaliar seus resultados; elaborar hipóteses diagnósticas e prescrever tratamentos; discutir diagnóstico, prognóstico e tratamento com clientes, responsáveis e familiares; fazer encaminhamentos para especialistas quando necessário; realizar procedimentos ambulatorias quando indicado, tudo em conformidade com os princípios da boa prática médica e respeito ao código de ética médica.	Atendimento
69	Eletrocardiograma	Avaliação da atividade elétrica do coração a partir de eletrodos fixados na pele.	Exame
70	Ecocardiograma	Auxilia na avaliação de algumas características do órgão, como as morfológicas – tamanho, aparência,	Exame

		espessura, formato -, capacidade de funcionamento e fluxo sanguíneo.	
LOTE 21		PSICOPEDAGOGIA	
71	Psicopedagogia	Atendimento por profissional com formação superior em Psicopedagogia, destinado à avaliação, diagnóstico e intervenção nos processos de aprendizagem, considerando aspectos cognitivos, emocionais, sociais e pedagógicos. O profissional deverá atuar na identificação de dificuldades e transtornos de aprendizagem, elaborando planos de intervenção individualizados, orientando pacientes, familiares e, quando necessário, realizando encaminhamentos a outros profissionais da equipe multiprofissional.	Atendimento
LOTE 22		TERAPIA OCUPACIONAL	
72	Terapia Ocupacional	Atendimento por profissional com formação superior em Terapia Ocupacional, com atuação na prevenção, promoção, reabilitação e recuperação da saúde, por meio de intervenções que favoreçam a autonomia, independência e funcionalidade dos indivíduos. O profissional deverá avaliar, planejar e executar atividades terapêuticas voltadas ao desempenho ocupacional nas áreas de autocuidado, trabalho, lazer e participação social.	Atendimento

Este documento foi assinado digitalmente por Gedson Bezerra Nunes. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://assinaturas.certisign.com.br> e utilize o código 6F3C-04C7-E050-77C5.

VALORES DE REFERÊNCIA

CRENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

REPASSE POR PROCEDIMENTO				
ITEM	PROCEDIMENTO	CATEGORIA	ATENDIMENTO	REPASSE PROFISSIONAL CREDENCIADO 2025
1	CONSULTA	CLÍNICA GERAL	Clínico Geral	R\$ 68,00
2	CONSULTA	PSIQUIATRIA	Psiquiatria	R\$ 154,00
3	CONSULTA	GERIATRIA	Geriatría	R\$ 126,00
4	CONSULTA	PEDIATRIA	Pediatria	R\$ 108,00
5	CONSULTA	ENDOCRINOLOGIA	Endocrinologia	R\$ 117,00
6	CONSULTA	GASTROENTEROLOGIA	Gastroenterologia	R\$ 99,00
7	CONSULTA	MASTOLOGIA	Mastologia	R\$ 108,00
8	CONSULTA	REUMATOLOGIA	Reumatologia	R\$ 130,00
9	CONSULTA	DERMATOLOGIA	Dermatologia	R\$ 120,00
10	CONSULTA	ORTOPEDIA	Ortopedia	R\$ 70,00
11	CONSULTA	GINECOLOGIA	Ginecologia	R\$ 85,00
12	EXAME	GINECOLOGIA	Fluxo Vaginal	R\$ 12,00
13	EXAME	GINECOLOGIA	Colposcopia	R\$ 34,00
14	EXAME	GINECOLOGIA	Vulvoscopia	R\$ 40,00
15	EXAME	GINECOLOGIA	Preventivo	R\$ 13,00
16	EXAME	GINECOLOGIA	Implante de DIU	R\$ 100,00
17	EXAME	GINECOLOGIA	Excisão de pólipo cervical	R\$ 65,00
18	EXAME	GINECOLOGIA	Biópsia do colo do útero	R\$ 40,00
19	EXAME	GINECOLOGIA	Biópsia de vagina ou vulva	R\$ 40,00
20	EXAME	GINECOLOGIA	Cauterização	R\$ 40,00
21	EXAME	GINECOLOGIA	Biópsia (outros)	R\$ 183,34
22	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Abdômen superior	R\$ 70,00
23	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Abdômen total	R\$ 100,50
24	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Aparelho urinário feminino	R\$ 67,00
25	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Aparelho urinário masculino	R\$ 70,00
26	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Obstétrica	R\$ 70,00
27	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Obstétrica + translucência nual	R\$ 84,00
28	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Obstétrica morfológica	R\$ 80,25
29	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Obstétrica com Doppler	R\$ 103,50
30	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Pélvica	R\$ 70,00
31	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Transvaginal	R\$ 70,00
32	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Próstata por via abdominal	R\$ 70,00

33	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Mamas	R\$ 70,00
34	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Tireoide	R\$ 70,00
35	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Parede abdominal	R\$ 70,00
36	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Músculos	R\$ 70,00
37	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Glândulas salivares	R\$ 70,00
38	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Articulação (cada uma)	R\$ 70,00
39	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Retroperitônio (grandes vasos, adrenais)	R\$ 70,00
40	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Tórax	R\$ 40,00
41	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Doppler vasos venosos cervical, bilateral	R\$ 140,00
42	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Doppler vasos arteriais cervical, bilateral	R\$ 180,00
43	EXAME	ULTRASSONOGRRAFIA	Doppler venoso de membro unilateral	R\$ 180,00
44	CONSULTA	FISIOTERAPIA	Fisioterapia	R\$ 42,00
45	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Músculo/esquelética	R\$ 35,00
46	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Neuro sem dependência	R\$ 35,00
47	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Cardiovascular	R\$ 41,00
48	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Queimaduras	R\$ 35,00
49	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Pós-cirúrgico	R\$ 42,00
50	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Respiratória	R\$ 42,00
51	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Neuro dependente	R\$ 54,00
52	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Gênito Urinária	R\$ 91,00
53	SESSÃO	FISIOTERAPIA	Liberção Miofascial	R\$ 45,00
54	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Quick massage - 15 min	R\$ 15,00
55	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Shiatsu - 15 min	R\$ 15,00
56	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Massagem Relaxante - 50 min	R\$ 50,00
57	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Auriculoterapia	R\$ 40,00
58	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Ventosaterapia 30m	R\$ 40,00
59	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Massagem relaxante com ventosa 1h	R\$ 60,00
60	SESSÃO	MASSOTERAPIA	Terapia com pedras quentes - 50m	R\$ 60,00
61	SESSÃO	ESTETICA	Drenagem linfática facial	R\$ 25,00
62	SESSÃO	ESTETICA	Drenagem linfática total	R\$ 55,00
63	SESSÃO	ESTETICA	Drenodetox 1,20m	R\$ 70,00
64	SESSÃO	ESTETICA	Limpeza de Pele	R\$ 70,00
65	SESSÃO	FONOAUDIOLOGIA	Fonoaudiologia	R\$ 42,00
66	SESSÃO	PSICOLOGIA	Psicologia	R\$ 42,00
67	SESSÃO	PSICOPEDAGOGIA	Psicopedagogia	R\$ 42,00
68	SESSÃO	TERAPIA OCUPACIONAL	Terapia Ocupacional	R\$ 50,00
69	CONSULTA	NUTRIÇÃO	Nutrição	R\$ 42,00

70	AVALIAÇÃO	NUTRIÇÃO	Avaliação por Bioimpedância	R\$ 40,00
71	CONSULTA	CARDIOLOGIA	Cardiologia	R\$ 165,00
72	EXAME	CARDIOLOGIA	Eletrocardiograma	R\$ 35,00
73	EXAME	CARDIOLOGIA	Ecocardiograma torácico	R\$ 180,00
74	EXAME	CARDIOLOGIA	Ecocardiograma carótidas	R\$ 200,00

ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

CREDENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

1. OBJETO

1.1. CREDENCIAMENTO DE PESSOA (S) JURÍDICA (S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE CONFORME DESCRIMINADOS NO EDITAL PARA EXECUÇÃO NAS INSTALAÇÕES DO SESC - AR/RN E NAS INSTALAÇÕES DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC - AR/RN, conforme ESPECIFICAÇÕES e QUANTIDADES contidas no ANEXO I, observadas as demais condições estabelecidas no instrumento convocatório e seus anexos.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. O presente credenciamento se faz necessário para execução de serviços, visando a assistência médica e cuidados terapêuticos destinadas a clientela do Sesc – AR/RN, oferecida através do Programa Saúde, constante no Programa de Trabalho 2024 da entidade, em especial, através do Projeto Clínica Integrada de Saúde, que oferecerá serviços de saúde nas suas instalações e nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte, locais aonde os Prestadores de Serviço Credenciados exercerão suas atividades.

2.2. As Empresas e prestadores de serviço Credenciados exercerão suas atividades no Sesc Clínica Integrada – AR/RN e, eventualmente, nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte.

3. QUALIFICAÇÃO E CAPACIDADE TÉCNICA

3.1. Para **qualificação** do(s) CREDENCIADO(S), será necessário que os profissionais designados para a prestação dos serviços, tenham vínculo com a credenciada quer na condição de servidor, ou por contrato ou como participante do quadro societário.

3.2. Para **comprovação da capacidade técnica** do (s) CREDENCIADO (S), será necessário apresentar documentação comprobatória da formação técnica do seu quadro de profissionais, conforme requisitos a seguir:

a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por órgão ou entidade da administração pública ou por empresa privada, comprovando a experiência na execução de serviços relativos ao objeto deste credenciamento;

a.1) O (s) atestado (s) deverá (ão) ser apresentado (s) em papel que identifique a empresa, constando a razão social ou nome completo, endereço e telefone de um representante, para confirmação dos dados, devendo também, conter uma descrição sucinta do escopo do trabalho desenvolvido.

3.3. Para comprovação técnica do(s) CREDENCIADO(S), deverá ser apresentada a relação de profissionais que irão atender às demandas, comprovação de seu vínculo com a credenciada, juntamente com a(s) comprovação(ões) de qualificação técnica a seguir:

a) MÉDICO(A) ULTRASSONOGRAFISTA: Apresentação da especialização em ultrassonografia (diagnóstico por imagem); e comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de

Medicina do Rio Grande do Norte.

b) MÉDICO(A) CLÍNICO(A) GERAL OU MÉDICO(A) DE FAMÍLIA:

b1) **MÉDICO(A) CLÍNICO(A) GERAL:** Diploma de graduação em Medicina e registro profissional no CRM;

b2) **MÉDICO(A) DE FAMÍLIA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

c) **MÉDICO(A) PSIQUIATRA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

d) **MÉDICO(A) GINECOLOGISTA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

e) **MÉDICO(A) PEDIATRA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

f) **MÉDICO(A) GERIATRIA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

g) **MÉDICO(A) ENDOCRINOLOGISTA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

h) **MÉDICO(A) GASTROENTEROLOGISTA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

i) **MÉDICO(A) MASTOLOGISTA:** Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de**

Medicina.

j) MÉDICO(A) DERMATOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

k) MÉDICO(A) REUMATOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

l) MÉDICO(A) ORTOPEDISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

m) FISIOTERAPEUTA: Formação superior em Fisioterapia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

n) NUTRICIONISTA: Formação superior em Nutrição; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

o) PSICOLOGO: Formação superior em Psicologia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

p) FONOAUDIOLOGA: Formação superior em Fonoaudiologia; e comprovação de regularidade junto ao conselho de classe.

q) MASSOTERAPIA: Curso de Massoterapia (formação específica para o desempenho de suas atividades), comprovação de regularidade junto ao conselho de classe (se houver).

r) ESTETICISTA: Formação superior em Estética, comprovação de regularidade junto ao conselho de classe (se houver).

s) PATOLOGIA: A empresa deverá fornecer a relação dos profissionais responsáveis pela execução dos exames. Para credenciamento nos serviços de Patologia, a empresa deverá, ainda, apresentar:

s.1) Licença de Funcionamento;

s.2) Alvará Sanitário;

s.3) Registro no Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte – CREMERN.

t) MÉDICO(A) CARDIOLOGISTA: Apresentação do registro de qualificação de especialista (RQE); com comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Medicina do Rio Grande do Norte ou **certificado de conclusão do curso de pós-graduação / especialização**, sendo de responsabilidade do profissional o atendimento ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

t.1) Apresentação de certificado de conclusão de especialista para realização de exames cardiológicos.

u) **PSICOPEDAGOGIA:** Formação superior em Psicopedagogia; e comprovação de regularidades junto ao conselho de classe.

v) **TERAPIA OCUPACIONAL:** Formação superior em Terapia Ocupacional; e comprovação de regularidades junto ao conselho de classe.

4. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO

4.1. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1.1. Os serviços a serem prestados estão diretamente relacionados com a promoção da saúde e qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, além de garantir benefícios para as empresas que fizerem adesão a esse projeto.

4.1.2. A prestação dos serviços ocorrerá nas instalações do Sesc Clínica Integrada - AR/RN e nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte. Os serviços prestados pela CREDENCIADA deverão, obrigatoriamente, ser registradas através de preenchimento do Registro Digital de Atendimento (Prontuário multidisciplinar) à medida que o atendimento/serviço está sendo prestado, respeitando a obrigatoriedade de sigilo profissional preconizado pelos Conselhos e pelo Código Civil Brasileiro.

4.1.3. Especificamente para o **LOTE 1 e 20**, que trata do serviço de ULTRASSONOGRRAFIA e CARDIOLOGIA, a CREDENCIADA terá que utilizar seu próprio equipamento, com resolutividade para atender a realização dos exames.

4.1.4. Semestralmente, caberá ao Sesc - AR/RN avaliar a CREDENCIADA no desempenho de suas atividades;

4.1.5. Condições de Atendimento:

a) A credenciada deverá executar o serviço nas condições estipuladas neste Edital e seus anexos e no Contrato de prestação de serviços, respeitando as normas e legislações que envolvam a referida prestação de serviços;

b) A credenciada deverá manter, durante todo o período de relação contratual, as condições iniciais que permitiram sua habilitação;

c) A credenciada tem o prazo de até 48 horas para iniciar o atendimento depois da solicitação formal do Sesc – AR/RN. Quando, por motivo de força maior, o início das atividades não atender ao que foi solicitado pelo Sesc, deverá o contratado imediatamente comunicar (formalmente), por e-mail, o fato e providenciar a substituição do profissional em 24 horas ou o remanejamento de seus atendimentos para outras datas;

d) O contratado da Credenciada, deverá realizar os atendimentos de acordo com a metodologia aplicada pelo Sesc - AR/RN;

e) O Sesc disponibilizará, os equipamentos e acessórios necessários (exceto a previsão contida em 4.1.3 para a realização do serviço, mediante a formalização do Termo de Responsabilidade para uso de equipamento nas instalações da Clínica Integrada do Sesc - AR/RN ou nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte.

f) Após a prestação dos serviços, poderá, à critério do Sesc - AR/RN, ser aplicada uma avaliação do nível de satisfação do cliente.

4.1.6. O Sesc Clínica Integrada de Saúde é um projeto de promoção da saúde, que visa contribuir com a melhoria de qualidade de vida da população, de modo que suas práticas possibilitem assistência médica e prática integrativa à saúde dos comerciários e seus dependentes, fomentando o bem-estar e vida saudável. Seguem as atividades que serão desenvolvidas nesse projeto:

- a) Ultrassonografia;
- b) Clínica Geral (Medicina de Família);
- c) Psiquiatria;
- d) Ginecologia/obstetrícia (Saúde da Mulher);
- e) Pediatria;
- f) Geriatria;
- g) Endocrinologia;
- h) Gastroenterologia;
- i) Mastologia;
- j) Dermatologia;
- k) Reumatologia;
- l) Ortopedista;
- m) Fisioterapia;
- n) Nutrição;
- o) Psicologia;
- p) Fonoaudiologia;
- q) Massoterapeuta;
- r) Esteticista;
- s) Patologia;
- t) Cardiologia;
- u) Psicopedagogia;
- v) Terapia ocupacional.

4.1.6. Todas as CREDENCIADAS devem possuir profissionais com boa comunicação oral e escrita, além de disponibilidade para atendimentos externos à unidade do Sesc Clínica Integrada.

4.2. LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.2.1. As atividades serão executadas nas instalações do Sesc Clínica Integrada - AR/RN, conforme dados abaixo, podendo, eventualmente, ocorrer nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte e no caso da patologia, na sede da contratada.

Serviço Social do Comércio – SESC – AR/RN

CNPJ: 03.591.097.0006-57

Endereço: Rua Dr. João Marcelino, s/n Nova Betânia – Mossoró / RN.

CEP: 59.611.200

Fone: (84) 3312 9800

4.2.2. Quando executados nas instalações do Sesc Clínica Integrada - AR/RN, os serviços serão executados em espaço próprio para os serviços em questão, com as adaptações necessárias conforme realidade de cada atividade.

5. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO

5.1.1. No ato de firmamento do Contrato e sempre que for solicitado pelo contratante, a credenciada deverá apresentar o currículo dos profissionais que compõem a equipe técnica e cópia da carteira do Conselho Profissional competente, com comprovante de quitação ou pagamento da anuidade do ano em exercício, inclusive quando da substituição de profissionais.

5.1.2. Atender aos clientes do Sesc/RN, conforme celebrado no Termo de Credenciamento e no instrumento contratual.

5.1.3. Respeitar às disposições contratuais para o atendimento aos clientes do Sesc – AR/RN, conforme estabelecido previamente no instrumento contratual.

5.1.4. Utilizar as normas técnicas definidas pelo Conselho Regional de cada categoria, embasadas nas diretrizes técnicas do Programa Saúde, para elaboração do planejamento, execução e avaliação dos serviços;

5.1.5. Realizar, manter e avaliar através de recursos próprios o desenvolvimento das atividades propostas.

5.1.6. Para os serviços solicitados, deverá ser emitido um registro de atividades desenvolvidas (produção diária) e lançadas no sistema disponibilizado pelo Sesc -AR/RN, de acordo com as especificações técnicas, identificando o cliente atendido, a data e o número de atendimentos, realizando o registro em sistema próprio da Clínica Integrada, exceto para os atendimentos de Patologia. O registro deverá ser anexado ao relatório de produção mensal (do dia 26 ao dia 25 do mês) a ser encaminhado até o primeiro dia útil, do mês subsequente, para o fiscal do contrato (Coordenação de Clínica Integrada) conferir e autorizar a emissão da nota fiscal.

5.1.7. Garantir que os profissionais executaram as atividades utilizando os EPI, necessários conforme protocolos de biossegurança.

5.1.8. Responsabilizar-se exclusivamente pelo transporte, hospedagem e alimentação do profissional, quando necessário, e por danos que possam ocorrer em equipamentos e materiais de qualquer natureza de sua propriedade e/ou de terceiros, bem como ressarcir danos morais e físicos se causados ao Sesc.

5.1.9. Não divulgar, fotografar e/ou gravar assuntos internos dos clientes do Sesc - AR/RN.

5.1.10. Não divulgar sua marca, seus serviços, produtos, nome, logomarca, telefone e/ou qualquer material que contenha algo que identifique sua empresa.

5.1.11. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado direta ou indiretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na execução do contrato, responsabilidade esta que não se exclui nem reduz em decorrência da fiscalização ou acompanhamento exercido pelo CONTRATANTE.

5.1.12. Assegurar que a equipe técnica indicada, esteja necessariamente vinculada à execução dos serviços. A substituição ou inclusão de novos membros somente poderá ser realizada por profissional com a mesma ou superior qualificação técnica, mediante prévia aprovação do CONTRATANTE.

5.1.13. Preencher e solicitar assinatura do cliente ou seu responsável no Registro de atividade desenvolvida;

5.1.14. Preencher os dados no Sistema Informatizado disponibilizado pelo CONTRATANTE,

conforme necessidade;

5.1.15. Informar com antecedência mínima de 48h (quarenta e oito horas), a impossibilidade de prestação de serviço no dia designado, a fim de que possa ser realizado o remanejamento do atendimento, em caso de não ser possível enviar outro profissional para realizar a atividade proposta.

5.1.16. Arcar com os prejuízos financeiros e demais cominações legais decorrentes de serviços executados com negligência, imperícia e imprudência;

5.1.17. Manter-se, durante o prazo de execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, preservando todas as condições de contratação exigidas, cabendo ao CONTRATANTE o direito de exigir, a qualquer tempo, a comprovação destas condições;

5.1.18. Ressarcir à CONTRATANTE o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção dos serviços contratados, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou, ainda, por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas ao CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;

5.1.19. Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão, direção e mão de obra para execução completa e eficiente dos serviços objetos deste contrato, sem ônus para o CONTRATANTE;

5.1.20. Comprometer-se na adequada utilização dos equipamentos do CONTRATANTE.

5.1.21. Arcar com despesas causadas por danos nos materiais de consumo e equipamentos necessários à execução das atividades quando os serviços forem executados em suas instalações;

5.1.22. É responsabilidade do profissional o atendimento integral ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**

5.1.23. É vedada à CONTRATADA a negociação do valor dos serviços com o cliente da CONTRATANTE.

5.2. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.2.1. Organizar e coordenar o projeto em sua totalidade.

5.2.2. Encaminhar para a CONTRATADA, relatório dos serviços executados mediante demanda e que será produzido pelo software de gestão da Clínica Integrada.

5.2.3. Conferir os relatórios de produção para pagamento do presente Credenciamento, pelo gestor do contrato que será o responsável pelo relacionamento e informações entre as partes.

5.2.4. Aprovar os documentos relacionados à produção, encaminhados pelo Credenciado com data, atividade desenvolvida, número de trabalhadores e assinatura do cliente/representante da empresa.

5.2.5. Pagar à CONTRATADA os valores previstos e nas condições estabelecidas conforme as descrições do presente instrumento.

5.2.6. O pagamento pelos serviços, efetivamente prestados, conferidos e aprovados pelo gestor do contrato se dará em até 20 dias úteis da data de entrega da Nota Fiscal.

5.2.7. Verificar e aceitar as notas fiscais emitidas pela CONTRATADA, recusando-as quando

incorretas.

5.2.8. Capacitar, orientar e garantir a implementação da metodologia Sesc aos Contratados.

5.2.9. Monitorar a execução dos serviços prestados pela credenciada.

5.2.10. Promover o acompanhamento e a fiscalização da prestação dos serviços, com vistas ao seu perfeito cumprimento sobre o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao credenciado as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas preventivas e corretivas.

5.2.11. Prestar, por escrito, à CONTRATADA, informações que visem esclarecer ou orientar a correta prestação dos serviços, quando provocado.

6. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. A empresa CREDENCIADA será paga pelos serviços efetivamente prestados, em conformidade com o valor referente a cada serviço prestado, presente no ANEXO I do Edital e que fará parte integrante do Termo de Credenciamento.

6.2. A Coordenação do Sesc Clínica Integrada, analisará os relatórios de faturamento emitidos pelas CREDENCIADAS, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da data do recebimento.

6.3. O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal e relatório de produção consolidado do período, além dos documentos de regularidade fiscal.

7 – INCIDÊNCIAS FISCAIS E DEMAIS ÔNUS

7.1. Dos valores devidos pelo CONTRATANTE serão descontados todos os encargos sujeitos a retenção na fonte por disposição legal, mediante as informações prestadas previamente pela empresa CREDENCIADA, conforme declaração emitida por contador, fazendo constar o CNAE da categoria e o percentual de retenção correspondente, conforme o caso (INSS, IR, PIS/COFINS/CSLL).

8 - CONTROLE DA EXECUÇÃO

8.1. A fiscalização da contratação será exercida pela Coordenação da clínica integrada e pelo Gerente da Unidade Sesc Mossoró, às quais compete dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração.

8.2. O Fiscal será responsável pelo Atesto das notas fiscais e por exigir da Contratada o cumprimento das cláusulas estabelecidas no Edital e seus anexos, registrando todas as ocorrências relacionadas e encaminhando ao Setor de Contratos.

ANEXO III
MODELO DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO N.º CD 001/2026

CREDENCIAMENTO DE PESSOA (S) JURÍDICA (S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE CONFORME DESCRIMINADOS NO EDITAL PARA EXECUÇÃO NAS INSTALAÇÕES DO SESC - AR/RN E NAS INSTALAÇÕES DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC - AR/RN.

Nome da Empresa:

E-mail:

Endereço Completo:

Cargo:

Sócio Administrador:

CPF

CNPJ:

Telefone:

Município:

Tempo de experiência:

RG:

Telefone:

Estou ciente e aceito todas as condições constantes do Edital de Credenciamento N° _____ para prestação de serviços de promoção da saúde do Sesc/RN e a elas me submeto. Dessa forma, entrego juntados a esse Requerimento, os documentos exigidos para esse credenciamento, conforme edital supracitado.

Assinatura do Responsável da Empresa

ANEXO IV

MODELO DE REGISTRO DE PROFISSIONAIS

CREDENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

REGISTRO DE PROFISSIONAIS			
EMPRESA CREDENCIADA:			
Profissional Autorizado	Especialidade	CPF	Nº do Registro no Conselho de Classe

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS DOS PROFISSIONAIS AUTORIZADOS:

1. Comprovante da especialidade do profissional, expedida por órgão competente e cópia do respectivo registro junto ao conselho competente;
2. Declaração de regularidade técnica junto ao conselho de classe;
3. Documento oficial de identificação;
4. Cadastro de Pessoa Física — CPF/MF;
5. Certificação (s) de Especialização, Mestrado, Doutorado (se houver);

Natal/RN de ____ de _____ de _____

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO V

CRENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026 MODELO DO TERMO DE DECLARAÇÃO

TERMO DE DECLARAÇÃO

Ao Serviço Social do Comércio – Sesc/RN

Ref.: CRENCIAMENTO DE PESSOA (S) JURÍDICA (S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE CONFORME DESCRIMINADOS NO EDITAL PARA EXECUÇÃO NAS INSTALAÇÕES DO SESC - AR/RN E NAS INSTALAÇÕES DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC - AR/RN

A Empresa, inscrita no CNPJ sob N° , Inscrição Estadual / Municipal N° propõe a essa entidade o credenciamento de pessoa (s) jurídica (s) para prestação de serviços de atendimentos na área da saúde conforme discriminados no edital para execução nas instalações do SESC - AR/RN e nas instalações das empresas-clientes do SESC - AR/RN.

DECLARAMOS QUE:

- I. Nos serviços oferecidos estão incluídas todas as despesas com encargos sociais, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários e quaisquer outros encargos necessários a perfeita execução do objeto do credenciamento;
- II. Que os preços contratados são justos e certos, podendo sofrer reajuste apenas nas hipóteses e condições previstas no instrumento contratual, cuja minuta conhecemos;
- III. Estamos cientes e de acordo que os pagamentos pelos serviços prestados, resultantes de: valores brutos constantes nas tabelas do Edital que rege este Credenciamento, serão deduzidos os encargos legais neles previstos;
- IV. Que não há em nosso quadro, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- V. Que não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com as entidades do Sistema “S”, bem como comunicará qualquer fato ou evento superveniente quanto a habilitação, especificamente a qualificação técnica, regularidade fiscal, capacidade jurídica e situação econômica financeira;
- VI. Que na sua composição societária não existe participação de dirigentes e/ou empregados do Sistema FECOMÉRCIO;
- VII. Estamos cientes de que não poderão contratar com o Sesc, a Empresa ou titular, que tenha impetrado algum tipo de demanda judicial em desfavor do Sesc;
- VIII. Examinamos cuidadosamente o Edital de Credenciamento e seus anexos e nos inteiramos de todos os seus detalhes e com eles concordamos, bem como todas as dúvidas e/ou questionamentos formulados foram devidamente esclarecidas. Estamos cientes e aceitamos todas as condições do Edital de Credenciamento, desde já nos submetemos.

Concorda e submete-se a todas e cada uma das condições imposta pelo referido edital.

Natal/RN ____ de ____ de ____

Assinatura do Representante Legal da Empresa

ANEXO VI

CREDENCIAMENTO SESC-AR/RN N.º CD 001/2026

MINUTA DO CONTRATO

Nº

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL, A SEREM REALIZADOS NAS INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO RIO GRANDE DO NORTE – SESC AR/RN E A.....

O **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO RIO GRANDE DO NORTE – SESC-AR/RN**, entidade de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº. 03.591.097/0001-42, com sede na Rua Padre João Damasceno, nº. 1935, Lagoa Nova, Natal/RN, neste ato denominado simplesmente SESC AR/RN, representada, por delegação de poderes, pela sua Diretor Regional, Sr. _____, (nacionalidade), (est.civil), (profissão), inscrito no CPF sob o nº. ____, e (Empresa Credenciada), inscrita no CNPJ sob nº. (-----) estabelecida na Rua (-----) nº. (), (bairro), (Natal/RN), doravante denominada apenas CREDENCIADA, representada pelo Sr.(ª) (-----), (nacionalidade), (est.civil), (profissão), inscrito(ª) no CPF sob o nº.(), firmam e ajustam o presente Contrato mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTOS NA ÁREA DA SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL, A SEREM REALIZADOS NAS INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS**, conforme descrição do Edital Credenciamento Sesc-AR/RN N° CD 001/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

Este Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, admitindo-

se a sua prorrogação, desde que acordado pelas partes, com fundamento no art. 33 da Resolução Sesc nº 1.593/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços a serem prestados estão diretamente relacionados com a promoção e prevenção da saúde e qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, além de garantir benefícios para as empresas que fizerem adesão a esse projeto.

§ 1º – A prestação dos serviços ocorrerá nas INSTALAÇÕES DO SESC MOSSORÓ, BEM COMO NAS DEPENDÊNCIAS DAS EMPRESAS-CLIENTES DO SESC LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE MOSSORÓ/RN E EM REGIÕES VIZINHAS. Os serviços prestados pela CREDENCIADA deverão, obrigatoriamente, ser registradas através de preenchimento do Registro Digital de Atendimento (Prontuário multidisciplinar) à medida que o atendimento/serviço está sendo prestado, respeitando a obrigatoriedade de sigilo profissional preconizado pelos Conselhos e pelo Código Civil Brasileiro.

§ 2º – A credenciada deverá executar o serviço nas condições estipuladas neste Contrato de prestação de serviços, respeitando as normas e legislações que envolvam a referida prestação de serviços;

§ 3º – A credenciada tem o prazo de até 48 horas para iniciar o atendimento depois da solicitação formal do Sesc – AR/RN. Quando, por motivo de força maior, o início das atividades não atender ao que foi solicitado pelo Sesc, deverá o contratado imediatamente comunicar (formalmente), por e-mail, o fato e providenciar a substituição do profissional em 24 horas ou o remanejamento de seus atendimentos para outras datas;

§ 4º – O contratado da Credenciada, deverá realizar os atendimentos de acordo com a metodologia aplicada pelo Sesc - AR/RN;

§ 5º – O Sesc disponibilizará, os equipamentos e acessórios necessários, para a realização do serviço, mediante a formalização do Termo de Responsabilidade para uso de equipamento nas instalações da Clínica Integrada do Sesc - AR/RN ou nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte, exceto para os serviço de ULTRASSONOGRRAFIA e CARDIOLOGIA, que utilizará seu próprio equipamento, com resolutividade para atender a realização dos exames.

§ 6º – Após a prestação dos serviços, poderá, à critério do Sesc - AR/RN, ser aplicada uma avaliação do nível de satisfação do cliente.

§ 7º – A CREDENCIADA deve possuir profissionais com boa comunicação oral e escrita, além de disponibilidade para atendimentos externos à unidade do Sesc Clínica Integrada Mossoró.

§ 8º – Semestralmente, caberá ao Sesc - AR/RN avaliar a CREDENCIADA no desempenho de suas atividades;

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

§ 1º – As atividades serão executadas nas instalações do Sesc Clínica Integrada Mossoró, conforme dados abaixo, podendo, eventualmente, ocorrer nas Empresas do Comércio do Estado do Rio Grande do Norte e no caso da patologia, na sede da contratada..

Serviço Social do Comércio – SESC – AR/RN

CNPJ: 03.591.097.0006-57

Endereço: Rua Dr. João Marcelino, s/n Nova Betânia – Mossoró / RN

CEP: 59.611.200

Fone: (84) 3312-9800

§ 2º – Quando executados nas instalações do Sesc Clínica Integrada Mossoró, os serviços serão executados em espaço próprio para os serviços em questão, com as adaptações necessárias conforme realidade de cada atividade.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR DOS SERVIÇOS E DA FORMA DE PAGAMENTO

Pela prestação dos serviços do objeto deste Contrato, o SESC AR/RN pagará à Credenciada por cada serviço realizado nas instalações do Sesc - AR/RN e nas instalações das empresas-clientes do Sesc - AR/RN, conforme valores da tabela referência disponibilizados no ANEXO I do edital.

§ 1º – O pagamento será realizado pelo Sesc AR/RN por meio de depósito na conta corrente da credenciada ou boleto bancário, em até 20 (vinte) dias corridos após a execução e aceite do serviço, mediante a apresentação de documento fiscal e relatório de produção consolidado do período, sendo vedada à negociação de faturas ou títulos de crédito com instituições financeiras.

§ 2º – Nos valores contratados estão inclusos todos os impostos, taxas, contribuições, e outros encargos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados.

§ 3º – O pagamento fica condicionado à comprovação, por parte da Credenciada, da manutenção das condições mínimas de habilitação, principalmente, quanto à Regularidade Fiscal relativas ao FGTS e as Fazendas Municipal, Estadual e Federal, bem como, a comprovação dos encargos trabalhistas.

§ 4º – Tais exigências mínimas, não exime a responsabilidade da Credenciada, em manter em dia toda sua documentação de habilitação, podendo inclusive, o Sesc-AR/RN, a qualquer momento, solicitar por escrito, informações adicionais sobre a documentação de habilitação.

§ 5º – O SESC AR/RN se reserva o direito de descontar do pagamento eventuais débitos da Credenciada, relacionados ao objeto, como danos e prejuízos contra terceiros, multas e outros que sejam devidos.

§ 6º – Dos valores devidos pelo SESC AR/RN serão descontados todos os encargos sujeitos a retenção na fonte por disposição legal, mediante as informações prestadas previamente pela empresa CREDENCIADA, conforme declaração emitida por contador, fazendo constar o CNAE da categoria e o percentual de retenção correspondente, conforme o caso (INSS, IR, PIS/COFINS/CSLL).

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE E REVISÃO

§ 1º - Os valores permanecerão inalterados durante a primeira vigência contratual. Em caso de prorrogação, a remuneração poderá ser atualizada da seguinte forma:

- a) Pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, acumulado em 12 (doze) meses imediatamente anteriores à data-aniversário da prorrogação, aplicado uma única vez por período.

- b) O reajuste por IPCA tem natureza meramente repositora e visa à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro ordinário, nos termos da Resolução Sesc nº 1.593/2024, que admite a adoção de índices específicos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO

As partes contratantes estão cientes e de acordo que o presente Contrato não estabelece nenhuma forma de sociedade ou associação entre o SESC AR/RN e a Credenciada, nem tampouco implica na formação de qualquer vínculo, seja de natureza trabalhista, previdenciária e/ou securitária.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

§ 1º – DO SESC AR/RN

- a) Organizar e coordenar o projeto em sua totalidade.
- b) Encaminhar para a CONTRATADA, relatório dos serviços executados mediante demanda e que será produzido pelo software de gestão da Clínica Integrada.
- c) Conferir os relatórios de produção para pagamento do presente Credenciamento, pelo gestor do contrato que será o responsável pelo relacionamento e informações entre as partes.
- d) Aprovar os documentos relacionados à produção, encaminhados pelo Credenciado com data, atividade desenvolvida, número de trabalhadores e assinatura do cliente/representante da empresa.
- e) Pagar à CONTRATADA os valores previstos e nas condições estabelecidas conforme as descrições do presente instrumento.
- f) O pagamento pelos serviços, efetivamente prestados, conferidos e aprovados pelo gestor do contrato se dará em até 20 dias úteis da data de entrega da Nota Fiscal.
- g) Verificar e aceitar as notas fiscais emitidas pela CONTRATADA, recusando-as quando incorretas.
- h) Capacitar, orientar e garantir a implementação da metodologia Sesc aos Contratados.
- i) Monitorar a execução dos serviços prestados pela credenciada.
- j) Promover o acompanhamento e a fiscalização da prestação dos serviços, com vistas ao seu perfeito cumprimento sobre o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ao credenciado as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas preventivas e corretivas.
- k) Prestar, por escrito, à CONTRATADA, informações que visem esclarecer ou orientar a correta prestação dos serviços, quando provocado.

§ 1º – DA EMPRESA CREDENCIADA

- a) No ato de firmamento do Contrato e sempre que for solicitado pelo contratante, a

credenciada deverá apresentar o currículo dos profissionais que compõem a equipe técnica e cópia autenticada da carteira do Conselho Profissional competente, com comprovante de quitação ou pagamento da anuidade do ano em exercício.

- b) A credenciada deverá executar o serviço nas condições estipuladas no Edital e seus anexos e no Contrato de prestação de serviços, respeitando as normas e legislações que envolvam a referida prestação de serviços.
- c) Respeitar às disposições contratuais para o atendimento aos clientes do Sesc – AR/RN, conforme estabelecido previamente na Ordem de Serviço.
- d) Utilizar as normas técnicas definidas pelo Conselho Regional de cada categoria, embasadas nas diretrizes técnicas do Programa Saúde, para elaboração do planejamento, execução e avaliação dos serviços;
- e) Realizar, manter e avaliar através de recursos próprios o desenvolvimento das atividades propostas.
- f) Para os serviços solicitados, deverá ser emitido um registro de atividades desenvolvidas (produção diária) e lançadas no sistema disponibilizado pelo Sesc -AR/RN, de acordo com as especificações técnicas, identificando o cliente atendido, a data e o número de atendimentos, realizando o registro em sistema próprio da Clínica Integrada, exceto para os atendimentos de Patologia. O registro deverá ser anexado ao relatório de produção mensal (do dia 26 ao dia 25 do mês) a ser encaminhado até o primeiro dia útil, do mês subsequente, para o fiscal do contrato (Coordenação de Clínica Integrada) conferir e autorizar a emissão da nota fiscal.
- g) Garantir que os profissionais executaram as atividades utilizando os EPI, necessários conforme protocolos de biossegurança.
- h) Responsabilizar-se exclusivamente pelo transporte, hospedagem e alimentação do profissional, quando necessário, e por danos que possam ocorrer em equipamentos e materiais de qualquer natureza de sua propriedade e/ou de terceiros, bem como ressarcir danos morais e físicos se causados ao Sesc.
- i) Não divulgar, fotografar e/ou gravar assuntos internos dos clientes do Sesc - AR/RN.
- j) Não divulgar sua marca, seus serviços, produtos, nome, logomarca, telefone e/ou qualquer material que contenha algo que identifique sua empresa.
- k) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado direta ou indiretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na execução do contrato, responsabilidade esta que não se exclui nem reduz em decorrência da fiscalização ou acompanhamento exercido pelo CONTRATANTE.
- l) Assegurar que a equipe técnica indicada, esteja necessariamente vinculada à execução dos serviços. A substituição ou inclusão de novos membros somente poderá ser realizada por profissional com a mesma ou superior qualificação técnica, mediante prévia aprovação do CONTRATANTE.
- m) Preencher e solicitar assinatura do cliente ou seu responsável no Registro de atividade desenvolvida;
- n) Preencher os dados no Sistema Informatizado disponibilizado pelo CONTRATANTE, conforme necessidade;

- o) A credenciada tem o prazo de até 48 horas para iniciar o atendimento depois da solicitação formal do Sesc Mossoró. Quando, por motivo de força maior, o início das atividades não atender ao que foi solicitado pelo Sesc, deverá o contratado imediatamente comunicar (formalmente), por e-mail, o fato e providenciar a substituição do profissional em 24 horas ou o remanejamento de seus atendimentos para outras datas.
- p) Arcar com os prejuízos financeiros e demais cominações legais decorrentes de serviços executados com negligência, imperícia e imprudência;
- q) Manter-se, durante o prazo de execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, preservando todas as condições de contratação exigidas, cabendo ao CONTRATANTE o direito de exigir, a qualquer tempo, a comprovação destas condições;
- r) Ressarcir à CONTRATANTE o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção dos serviços contratados, exceto quando isto ocorrer por exigência do CONTRATANTE ou, ainda, por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas ao CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- s) Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão, direção e mão de obra para execução completa e eficiente dos serviços objetos deste contrato, sem ônus para o CONTRATANTE;
- t) Comprometer-se na adequada utilização dos equipamentos do CONTRATANTE.
- u) Arcar com despesas causadas por danos nos materiais de consumo e equipamentos necessários à execução das atividades quando os serviços forem executados em suas instalações;
- v) É vedada à CONTRATADA a negociação do valor dos serviços com o cliente da CONTRATANTE.
- w) A credenciada deverá manter, durante todo o período de relação contratual, as condições iniciais que permitiram sua habilitação;
- x) É responsabilidade do profissional o atendimento integral ao **Código de Ética do Conselho Regional de Medicina**.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

As penalidades serão aplicadas em razão da inexecução total ou parcial do objeto deste instrumento.

§ 1º– O SESC AR/RN poderá aplicar as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Perda do direito a contratação;
- d) Suspensão do direito de contratar ou licitar com o Sesc por até 3 (três) anos.

§ 2º – As penalidades poderão ser aplicadas de forma independente, cumulativa e alternativa, sem prejuízo de indenização a danos causados à e a terceiros.

§ 3º – O SESC AR/RN poderá aplicar a cláusula penal de 2% (dois por cento) sobre o descumprimento total ou parcial das obrigações presentes neste instrumento.

§ 4º – Será aplicada, para cada dia de inexecução contratual, uma multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o montante da obrigação não cumprida.

§ 5º – As penalidades pecuniárias poderão ser compensadas automaticamente do pagamento deste contrato.

§ 6º – As penalidades aplicadas serão necessariamente por escrito, motivadas e asseguradas o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O não cumprimento de qualquer destas Cláusulas avençadas neste instrumento contratual, poderá implicar em rescisão do mesmo, nos termos do art. 40 da Resolução nº 1593/2024.

§ 1º – Constituem motivos para rescisão unilateral do Contrato, independentemente de procedimento judicial ou extrajudicial, sem que assista ao SESC AR/RN o direito de qualquer indenização os seguintes casos:

- a) O descumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais;
- b) Atraso injustificado na realização dos serviços;
- c) Decretação de falência, instauração de insolvência civil, dissolução da sociedade ou o falecimento do Contrato;
- d) Desatendimento das determinações do SESC AR/RN, por meio de seus representantes;
- e) Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da Credenciada que, a Juízo da SESC AR/RN, prejudique a execução do Contrato;
- f) Por interesse da SESC AR/RN, desde devidamente justificado.

§ 2º – A inexecução total ou parcial deste Contrato, por parte da Credenciada, além das sanções previstas na cláusula anterior, poderá ensejar também a sua rescisão unilateral por parte da SESC AR/RN, com as consequências previstas na Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

Este contrato poderá ser alterado mediante acordo entre as partes, nos termos do art. 37 da Resolução nº 1593/2024, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PROTEÇÃO AO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

As partes se comprometem a cumprir todas as leis, regras e regulamentos aplicáveis aos dados pessoais tratados em razão da execução dos serviços contratados, incluindo, mas não se limitando, a Lei nº 13.709/2018 (Lei de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), quando da realização do tratamento de dados pessoais.

§ 1º – A Contratada declara que conhece a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e autoriza o Sesc/RN a coletar, tratar e compartilhar os dados pessoais do(s) seu(s) representante(s) para o fim exclusivo de viabilizar a execução do objeto ora pactuado, nos termos do inciso II, do art. 7º da referida norma.

- a) Fica autorizada a coleta, o tratamento e o compartilhamento do nome completo e cópias de números de identidade e CPF do representante legal da Registrada, bem como eventuais dados pessoais existentes em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário para cumprimento do presente instrumento.
- b) Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

§ 2º – A Contratada deverá implementar medidas técnicas e administrativas suficientes à segurança, proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenham acesso, de modo a obstar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

- a) Para os casos em que o acesso e o tratamento dos dados pessoais sejam enviados pelo Contratante, a Registrada assegurará que os procedimentos fiquem restritos aos colaboradores que precisem efetivamente tratá-los, com o objetivo único de alcançar as finalidades definidas no objeto do presente instrumento.
- b) Caso o Contratante realize tratamento de dados pessoais mediante utilização de “consentimento” (arts. 7º, I ou 11, I da LGPD), responsabilizar-se-á pela guarda adequada do instrumento de consentimento fornecido pelo Titular e deverá informá-lo sobre o compartilhamento de seus dados, visando atender às finalidades para o respectivo tratamento.
- c) O Sesc/RN é o controlador dos dados, ficando a Registrada impedida de decidir sobre o tratamento dos dados pessoais necessários à execução do objeto deste instrumento. Eventuais dúvidas acerca do tratamento dos dados pessoais deverão ser direcionados para pronunciamento do Sesc/RN, no seguinte endereço eletrônico dpo@rn.sesc.com.br.

§ 3º – A Contratada não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual, não sendo permitido disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização do Contratante.

§ 4º – É vedado às partes o compartilhamento das informações a outras empresas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou necessárias à execução do presente instrumento.

§ 5º – Havendo necessidade de utilização de serviços de terceiros, a exemplo do armazenamento de dados em sistemas internos ou softwares externos, estes serão considerados como suboperadores ou operadores, que devem atuar em nome da Registrada através de compromisso estabelecido em instrumento contratual, cujas garantias ao cumprimento da segurança dos dados devem ser apresentadas ao Controlador do presente instrumento, quando requerido.

§ 6º – A Contratada fica obrigada a comunicar ao Contratante, em até 24h (vinte e quatro horas), qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados, contendo, no mínimo:

- a) (I) a descrição da natureza dos dados pessoais afetados; (II) as informações sobre os titulares envolvidos; (III) a indicação das medidas técnicas e de segurança utilizadas para a proteção dos dados, observados os segredos comercial e industrial; (IV) os riscos relacionados ao incidente; (V) os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata; e (VI) as medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo.
- b) A notificação não eximirá a Registrada das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

§ 7º – O dever de sigilo e confidencialidade e as demais obrigações descritas na presente Cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a Registrada e os seus colaboradores, subcontratados e /ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial em sentido contrário.

§ 8º – O descumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta Cláusula sujeitará a Registrada a processo administrativo para apuração de responsabilidade e consequente sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

§ 9º – As Partes declaram que procederão com a relação aqui estabelecida em estrita observância às regras da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018), em especial aos princípios da finalidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança, prevenção e não discriminação no tratamento dos dados, comprometendo-se a alterar ou adequar seus procedimentos às premissas da LGPD, sempre que solicitado ou necessário.

§ 10 – As partes acordam que, quando da extinção do presente instrumento, prontamente darão por encerrado o tratamento e, em no máximo (30) dias, serão eliminados os dados pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando necessária a manutenção dos dados para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese autorizativa da LGPD.

§ 11 – As partes se obrigam, pelo presente instrumento, a observar todas as leis, normas e regulamentos aplicáveis ao cumprimento deste contrato, respondendo cada qual, na medida de sua culpabilidade, por eventuais penalidades e condenações decorrentes do compartilhamento indevido dos dados dos titulares.

§ 12 – As Partes declaram que as assinaturas incluídas neste instrumento pertencem a seus representantes legalmente constituídos e se comprometem a apresentar os documentos societários e procurações uma à outra, se necessário, atestando que se encontram em pleno vigor e eficácia, inexistindo quaisquer outros documentos ou atos supervenientes, de qualquer espécie,

que os tenham revogado, alterado ou substituído, sem prejuízo das alterações e consolidações de seus documentos societários.

§ 13 – As partes reconhecem expressamente a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste instrumento, de seus anexos formados em meio digital, se houver, e concordam em utilizar e reconhecem como manifestação válida de anuência a sua assinatura em formato eletrônico e/ou por meio de certificados eletrônicos, inclusive os que utilizem certificados não emitidos pela ICP-Brasil, nos termos do art. 10, §2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PRÁTICAS ANTIÉTICAS

A CREDENCIADA que tenha sido declarada, temporária ou permanentemente, incurso em práticas antiéticas e/ou de corrupção em licitações e/ ou em execução de contratos, está sujeita às sanções previstas na legislação vigente. Se, de acordo com o procedimento administrativo, ficar comprovado que um representante do CONTRATANTE, servidor ou quem atue em seu lugar e/ ou CREDENCIADA, incorreu em práticas antiéticas e/ou corruptas contrárias aos mais altos níveis éticos, o CONTRATANTE poderá:

- a) Suspender, a qualquer momento, instaurar sindicância, em qualquer etapa, sem prejuízo às penalidades cabíveis a quem deu causa, se houver provas suficientes de que um funcionário, agente ou representante do CONTRATANTE perpetrou um ato de fraude ou corrupção;
- b) Emitir uma reprimenda, na forma de uma carta formal de censura, à conduta da CREDENCIADA, entidade ou indivíduo;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o CONTRATANTE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- d) Encaminhar o assunto às autoridades competentes encarregadas de fazer cumprir a lei; e/ou,
- e) Impor outras sanções que julgar apropriadas nas circunstâncias, inclusive multas, que representem o reembolso ao CONTRATANTE dos custos de investigação e processo. Essas sanções podem ser impostas adicionalmente ou no lugar de outras sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

Durante a vigência deste Contrato, a prestação dos serviços será acompanhada e fiscalizada pela Coordenação da clínica integrada, às quais compete dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do Contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

§ 1º – O representante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a prestação dos serviços objeto deste Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

§ 2º – O Fiscal será responsável pelo Atesto das notas fiscais e por exigir da Contratada o cumprimento das cláusulas estabelecidas no Edital e seus anexos, registrando todas as ocorrências relacionadas e encaminhando ao Setor de Contratos.

§ 3º – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas ao chefe do setor competente, em tempo hábil, para adoção das medidas convenientes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O presente contrato rege-se pelas normas do Código Civil, pelo Código de Defesa do Consumidor, e pela Resolução Sesc N° 1593/2024.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Este contrato fica vinculado ao Edital Credenciamento Sesc AR/RN nº CD 001-2026.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Natal, Capital do Estado do Rio Grande do Norte, para dirimir quaisquer dúvidas e impetrar ações judiciais fundadas neste Contrato, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem em perfeito acordo, em tudo quanto neste instrumento particular foi expresso, obrigam-se as partes a cumprir integralmente o presente Contrato, assinando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Natal/RN, ___ de ___ de _____

SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC AR/RN

Direção Regional

CRENCIADA

Representante Legal

TESTEMUNHAS:

NOME:
CPF:

NOME:
CPF:

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Certisign Assinaturas. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://assinaturas.certisign.com.br/Verificar/6F3C-04C7-E050-77C5> ou vá até o site <https://assinaturas.certisign.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 6F3C-04C7-E050-77C5



Hash do Documento

65A7518A2E852D07FE6C50E5D82C910901C02981FA386BE3BA3074D8F028B868

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 07/04/2026 é(são) :

Gedson Bezerra Nunes - ***.828.21*-** em 07/04/2026 14:03 UTC-03:00

Tipo: Certificado Digital

Evidências

Geolocation: Latitude: -5.824551391 Longitude: -35.210602756973245 Accuracy: 61

IP: 172.16.4.4

AC: AC Certisign RFB G5

