



## NOVO ANEXO II DO AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 08/2026

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC/RN, representado por sua Administração Regional no Estado do Rio Grande do Norte, torna público, para o conhecimento de quantos possam se interessar, que procederá ao recrutamento de profissionais, objetivando a realização de processo seletivo de pessoal.

### 1. INFORMAÇÕES SOBRE A VAGA

**Cargo: Assistente I / Função: Auxiliar de Escola (Natal e Grande Natal)**

**Vaga: 01**

**Forma de Contratação:** Prazo Indeterminado.

**Pré-requisitos:** Ensino Médio Completo e possuir experiência comprovada na função. Apresentar bom relacionamento interpessoal, equilíbrio emocional para lidar com situações variadas, habilidade para lidar com pessoas, boa fluência verbal. Dar assistência as crianças e colaborar com a organização da escola. Realizar o controle de entrada e saída dos alunos na escola, bem como acompanhar e monitorar a movimentação dos mesmos nas dependências internas através de inspeções contínuas. Contribuir no processo de inclusão de crianças com Necessidades Educacionais Especiais – NEE (Transtornos, Síndromes ou Deficiências). Possuir disponibilidade de horário, para viagens e para escalas aos finais de semana quando necessário.

**Missão da função:** Oferecer assistência às crianças e colaborar na organização da escola.

#### Tarefas inerentes a função:

- Acompanhar o aluno desde a entrada até sua saída da escola;
- Receber, encaminhar e acompanhar os alunos nas dependências internas da instituição de ensino;
- Verificar a disciplina dos estudantes, a fim de garantir a segurança dos mesmos, bem como a preservação da estrutura física da escola;
- Auxiliar com a organização e manutenção do ambiente de sala de aula e outros espaços da escola;
- Mediar conflitos entre as crianças;
- Auxiliar nas atividades de sala de aula, tais como (organização de murais e materiais, apoio ao aluno durante a realização da atividade proposta);
- Realizar o recebimento e entrega de material escolar, remetendo-os aos solicitantes;
- Fornecer auxílio, de naturezas diversas, às orientadoras pedagógicas;
- Apoiar nos serviços da lanchonete escolar, visando auxiliar a rotina de sala de aula no que se refere a entrega e organização do lanche;
- Supervisionar a circulação das crianças nos espaços da escola, incluindo os banheiros, quando se fizer necessário;
- Fornecer apoio, de naturezas diversas, em eventos escolares, quando necessário, registrar ocorrências relativas ao cotidiano escolar e outras atividades inerentes à função.

#### Definição das Competências:

**Conhecimentos**

Execução de atividades e projetos com crianças e adolescentes

**Habilidades**

Inteligência emocional

Comunicação

Flexibilidade

Respeito a diversidade

Organização

**Atitudes**

Relacionamento interpessoal

Comprometimento

Proatividade

**Carga Horária:** 40h semanais

**Salário:** R\$ 1.888,86

**Benefícios:** Vale Transporte, Assistência Médica (opção do empregado, com sua participação financeira, após o período de experiência), Assistência Odontológica do Sesc, Auxílio Creche e Auxílio Alimentação em conformidade com legislação vigente.

**2. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO**

<b>Etapa</b>	<b>Conceito</b>	<b>Local</b>
1ª Etapa	Cadastro do Currículo e Envio de Documentos Comprobatórios	Site
2ª Etapa	Triagem e Análise dos currículos documentos comprobatórios	Casa do Comércio
3ª Etapa	Prova Escrita	Casa do Comércio
4ª Etapa	Entrevista Técnica/ Comportamental Individual	Casa do Comércio

**3. CONTEÚDO DA PROVA:**

- Língua Portuguesa (nível básico);
- Matemática – Raciocínio Lógico;
- Rotina Escolar, Ética e Convivência;
- Cuidado, Segurança e Inclusão;
- Projeto político pedagógico do Sesc.

**4. RESUMO DAS INFORMAÇÕES:**

<b>Cargo/ Função</b>	<b>Tipo de Prova</b>	<b>Nº de questões</b>	<b>Duração</b>	<b>Data</b>	<b>Local da prova</b>
Assistente I – Auxiliar de Escola	Objetiva	10 questões objetivas (valendo 1,0 ponto cada)	2h	03/06/2026	Casa do Comércio - R. Padre João Damasceno, 1935 - Lagoa Nova, Natal - RN, 59075-760 (Entrada pela Rua Morais Navarro).

**5. CRONOGRAMA:**

	Período
Divulgação da vaga no site e nas mídias	16/04/2026
Prazo para envio dos currículos	16/04/2026 à 23/04/2026
Divulgação da Relação de Convocação para Prova	01/06/2026
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Prova	02/06/2026 até 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	02/06/2026
<b>Aplicação da Prova Escrita</b>	<b>03/06/2026</b>
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar	03/06/2026
Prazo para Interpor Recurso da Prova	05/06/2026 até 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	05/06/2026
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	05/06/2026
Divulgação do Quadro de Notas	05/06/2026
Prazo para Interpor Recurso do Quadro de Notas	08/06/2026 até 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos candidatos	08/06/2026
Divulgação da Relação de Convocação para Entrevista	08/06/2026
Prazo para Interpor Recurso da Relação de Convocação para Entrevista	09/06/2026 até 12h
Resultado de Recursos Interpostos pelos Candidatos	09/06/2026
<b>Entrevista Técnica/ comportamental Individual</b>	<b>11,12/06/2026</b>
Divulgação do Quadro de Notas Final	Datas a serem definidas e divulgadas.
Prazo para Interpor Recursos da Nota Final	
Resultado de Recursos Interpostos da Nota Final	
Homologação do Processo Seletivo	
Divulgação do Resultado Final da Seleção	

Natal, 08 de junho de 2026.