Sesc Fecomércio Senac
Serviço Social do Comércio do Rio Grande do Norte

PROCESSO SELETIVO
AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO 33/2026

CARGO/FUNÇÃO E UNIDADES: **CARGO/FUNÇÃO E UNIDADES: Analista Administrativo – PRAZO DETERMINADO (Nova Cruz)**
Atenção: NÃO ABRA este caderno antes do início da prova.
Tempo total para resolução desta prova: 2 (duas) horas.

I N S T R U Ç Õ E S

- Assine seu nome, de forma legível, no espaço abaixo indicado e coloque o número correspondente a sua colocação na lista de presença no campo inferior à esquerda. No caso de haver divergência entre nº de ordem e nome do candidato, será considerado para fins de resultado/correção o nome assinado.
- Leia o caderno de prova com tranquilidade e atenção e, em caso de dúvidas, contate o fiscal da prova;
- Verifique no caderno de prova se faltam folhas, se a sequência de questões está correta e se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas. Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade;
- O caderno deverá conter 10 (dez) questões objetivas;
- É dada tolerância de 10 (dez) minutos de atraso para entrada na sala. Após esse tempo, não será permitida a entrada de candidatos para execução da prova;
- Para cada uma das questões objetivas são apresentadas **04 (quatro)** alternativas de **"A"** à **"D"**, das quais apenas **1 (uma)** é **correta**;
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais;
- Responda a prova com **caneta esferográfica de tinta preta** ou **azul**;
- Será **eliminado** do processo seletivo o candidato que, durante a prova, se comunicar com outro candidato, efetuar consultas em livros, aparelhos eletrônicos, aparelhos celulares ou similares; relógios, calculadoras, livros de anotações, impressos, apostilas, internet, entre outros recursos e/ou material de consulta.
- O **Campo de Respostas Oficial** encontra-se abaixo e deverá ser preenchido, pelo(a) candidato(a), colocando a "letra" correspondente à alternativa escolhida. Esse campo servirá como **única** fonte de correção da prova e **não** poderá ser rasurado nem substituído.
- Por política da Instituição, o candidato não poderá levar o caderno de prova ou rascunho, a qualquer momento, podendo levar apenas a folha de **Conferência do Gabarito** para simples acompanhamento/verificação junto ao Gabarito Oficial Preliminar a ser divulgado.
- Os últimos 3 (três) candidatos deverão entregar a prova juntos.
- Aguarde a autorização do fiscal da prova para o seu início.
- **Boa prova!**

ASSINATURA DO (A) CANDIDATO(A) – Utilizar letra de fôrma	**DATA**

CAMPO DE RESPOSTAS

QUESTÕES	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**
RESPOSTAS										

(FUNRIO) LEIA O TEXTO E RESPONDA ÀS QUESTÕES DE 1 A 3.
TEXTO

O amor reciclado

Telefone celular se transforma em flor: o aparelho ecológico é fabricado a partir de polímeros biodegradáveis. Na composição do celular os fabricantes também inserem uma semente de flor, que germinará quando o usuário decidir reciclar seu celular, plantando-o na terra (Folha de São Paulo, 30/11/2005).

Como presente de fim de ano, a namorada, entusiasta defensora da ecologia, deu-lhe um celular biodegradável. Explicou que se tratava de um aparelho especial, feito de um plástico que, decompondo-se, não poluiria a natureza. E, detalhe poético, havia ali uma semente de flor que germinaria quando o aparelho fosse jogado à terra. Ele agradeceu muito, disse que se tratava de um presente sensível e de fino gosto. A namorada, contudo, fez uma exigência: ele só poderia usar o celular em chamadas para ela. Para outros tipos de chamadas, profissionais, por exemplo, deveria recorrer a um celular comum. Com o que ele concordou. O aparelho daria testemunho do amor deles, amor que, achava, seria eterno. Estava enganado. Dois meses depois ela ligou, de uma cidade distante. Pelo celular biodegradável ele ouviu a notícia que o deixou arrasado: na viagem, ela conhecera um rapaz, adepto, como ela, da ecologia, e se apaixonara. Você entende, ela explicou, tudo na vida tem de ser reciclado, inclusive o amor. Desejou-lhe felicidades e disse que ele agora poderia usar o celular ecológico para fazer qualquer tipo de ligação, e para qualquer pessoa: o aparelho, para ela, já era coisa do passado. Furioso, ele atirou o celular pela janela da casa. Nunca mais queria ouvir falar daquela coisa. Nunca mais queria ouvir falar da infiel namorada. Era uma página virada de sua vida. Algo que pretendia esquecer e da forma mais completa possível. Na mesma noite foi até um bar próximo de sua casa, um clássico ponto de encontro para solitários. Ali conheceu uma moça; não era bem o seu tipo, mas ele precisava de um novo caso para esquecer o antigo. O que, esperava, não seria difícil. Mas aí aconteceu o imprevisto. No jardim de sua casa brotou uma flor. O que, num primeiro momento, deixou-o intrigado. Só ele cuidava daquele jardim e não se lembrava de ter plantado coisa alguma recentemente. De súbito deu-se conta: era a semente que estava no celular biodegradável. Era o passado que voltava sob a forma de uma flor. Que, curiosamente, tem um perfume parecido com o da antiga namorada. Mais: quando ele está junto à flor e, sempre que ele pode, está junto à flor parece-lhe ouvir a voz dela sussurrando-lhe doces palavras de paixão. E dizendo que tudo na vida pode ser reciclado. Inclusive o amor.

SCLIAR, Moacyr. Histórias que os jornais não contam. Adaptado

1 - Sobre o texto de Moacyr Scliar, é correto afirmar que o autor
(A) satirizou um fato verídico.
(B) produziu uma notícia de jornal.
(C) escreveu um relato pessoal.
(D) inspirou-se em uma notícia de jornal.

2 - No primeiro parágrafo, foi empregado o termo detalhe poético, que, nesse contexto, refere-se ao seguinte fato:
(A) a namorada ter-lhe dado um celular que era biodegradável.
(B) o celular ter uma semente de flor que germinava na terra.
(C) o celular ser um aparelho que era feito de material plástico.
(D) a namorada ser uma entusiasta que defendia a ecologia.

3 - Ao final da história, a reação do rapaz diante do fim do relacionamento amoroso permite ao leitor à seguinte conclusão:
(A) a reciclagem de um amor passado é difícil.
(B) o amor pode ser facilmente reciclado.
(C) a solidão é preferível ao amor.
(D) os meios tecnológicos facilitam novas paixões.

4. (QUADRIX – ADAPTADA) Considerando os conceitos e as práticas de Administração Financeira, Administração de Pessoas e Administração de Materiais, aplicados ao contexto organizacional, julgue os itens a seguir como certos (C) ou errados (E).
A) O controle de estoque tem como objetivo evitar a falta e o excesso de materiais, contribuindo para a otimização dos recursos e a redução dos custos operacionais.
B) A Administração de Materiais compreende atividades de aquisição, recebimento, armazenamento, controle de estoque e distribuição dos recursos materiais necessários ao funcionamento da organização.
C) Na Administração de Pessoas, os processos de recrutamento e seleção tornam-se dispensáveis quando há um elevado número de candidatos disponíveis no mercado de trabalho.
D) O fluxo de caixa é um instrumento de Administração Financeira que registra as entradas e saídas de recursos financeiros, auxiliando no planejamento financeiro e no controle da liquidez da organização.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.
A) C – C – E – C.
B) C – E – C – E.
C) E – C – E – C.
D) C – C – C – E.

5. (QUADRIX - ADAPTADA) O explorador de arquivos do Windows 10 tem a funcionalidade de exibir o conteúdo de uma pasta, uma biblioteca de pastas ou uma coleção virtual de itens como, por exemplo, a lista de acesso rápido. Em relação ao que é exibido pelo explorador de arquivos na raiz da estrutura de armazenamento do Windows 10, assinale a afirmativa INCORRETA.

A) Rede: exibe uma representação de outros computadores na rede local.
B) Grupo doméstico: exibe uma representação de outros computadores na rede local, que se conectam à rede de um grupo doméstico.
C) Acesso rápido: contém links para pastas e arquivos que o usuário acessa frequentemente. No entanto, não é possível fixá-los para facilitar o acesso.
D) Este computador: contém links para as pastas da conta de usuário específico e para os locais de armazenamento físico instalados ou conectados ao computador.

6. (Funcern – 2023) As Funções Administrativas, quando integradas, constituem o Processo Administrativo, caracterizado por ser cíclico, dinâmico e interativo (Chiavenato, 2009). A respeito das Funções Administrativas, é correto afirmar que:

A) A Função Administrativa de Controle significa o ato de estruturar os recursos e órgãos incumbidos de sua administração e estabelecer relações entre eles e suas atribuições.

B) A Direção corresponde à terceira Função Administrativa que compõe o Processo Administrativo, vindo depois do Planejamento e da Organização, e antecedendo o Controle.
C) A Função Administrativa de Organização está relacionada com a maneira pela qual os objetivos devem ser alcançados por meio da atividade de pessoas e da aplicação de recursos que compõem a organização.
D) O Planejamento está voltado para o presente e, por meio dessa função, são monitorados os resultados auferidos durante um determinado período, permitindo a elaboração de planos de contingência, quando necessários.

7. (Funcern – 2023) “Um fenômeno tipicamente social que ocorre exclusivamente em grupos sociais e nas organizações. (...) é exercida como uma influência interpessoal em uma dada situação e dirigida através do processo de comunicação humana para a consecução de um ou mais objetivos específicos.” (CHIAVENATO, 2008).

O trecho acima refere-se ao conceito de:
A) Liderança.
B) Motivação.
C) Planejamento.
D) Delegação de Responsabilidades.

8. (Funcern – 2023) O Mapeamento de Processos é uma ferramenta de gestão útil para padronizar as rotinas de trabalho e identificar oportunidades de melhoria de processos dentro de uma organização. O mapa de um processo pode ser desenvolvido a partir de diversas metodologias. A representação gráfica de um mapa de processo em que se observe o sequenciamento de atividades pode ser obtida a partir da elaboração de
A) uma Carta de Controle.
B) uma Lista de Verificação.
C) um Fluxograma.
D) um Organograma.

9. (Funcern – 2023) A comunicação eficiente é um fator de grande relevância na execução das atividades diárias de um grupo de trabalho no contexto de uma organização. Nesse sentido, os fluxos de comunicação devem ser pensados de maneira prevenir a incidência de barreiras à comunicação interna. Sobre as barreiras no processo de comunicação, é correto afirmar:

A) a filtragem deve ser um mecanismo incentivado em uma organização que visa a aperfeiçoar seus processos internos de comunicação.
B) a percepção seletiva é o desvio de interpretação baseado em aspectos como preconceitos e experiências anteriores.
C) as emoções não influenciam o modo como um determinado indivíduo interpretará uma mensagem; dessa forma, não podem ser consideradas uma barreira no processo de comunicação.
D) O excesso de informação contribui com a fluidez do processo de comunicação em uma organização.

10. No cotidiano de uma organização, o uso de ferramentas de informática contribui para a elaboração de documentos, a organização de informações e a execução de tarefas administrativas. Considerando os recursos básicos do sistema operacional Windows e do pacote Microsoft Office, assinale a alternativa correta.

A) O atalho Ctrl + C é utilizado para recortar um arquivo ou trecho de texto selecionado, removendo-o automaticamente de seu local de origem.
B) No Microsoft Word, o recurso Salvar como permite criar uma cópia de um documento com outro nome ou em outro local, preservando o arquivo original.
C) No Microsoft Excel, toda fórmula deve começar com o sinal de adição (+), independentemente da operação que será realizada.
D) A exclusão de um arquivo por meio da tecla Delete, no Windows, provoca necessariamente sua remoção permanente, sem possibilidade de recuperação pela Lixeira.

PROCESSO SELETIVO

CARGO/FUNÇÃO E UNIDADES: Analista Administrativo – PRAZO DETERMINADO (Nova Cruz)

Atenção Candidato,

- Esse é o anexo de **CONFERÊNCIA DO GABARITO**. Ele não tem validade oficial para o certame, servindo apenas para facilitar seu acompanhamento/verificação do Gabarito Oficial Preliminar do Sesc/RN.
- Para isso, anote abaixo o Gabarito da sua prova, conforme **CAMPO DE RESPOSTAS OFICIAL**.
- Certifique-se de estarem idênticos.
- Confira os documentos que serão divulgados no site oficial do Sesc/RN, no dia agendado para a divulgação do Gabarito Oficial Preliminar e compare seu Gabarito com o Gabarito da Prova realizada.
- Lembre-se que "Se do exame de recursos resultar na anulação de questão(ões), a pontuação correspondente a essa(s) questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. E se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo".
- Visualize o Quadro de Notas que será divulgado no site e continue acompanhando as demais etapas.
- **Boa prova!**

CAMPO DE RESPOSTAS – CANDIDATO

QUESTÕES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
RESPOSTAS										

Este Campo de Respostas tem o intuito EXCLUSIVO de facilitar ao candidato o acompanhamento/verificação do Gabarito Oficial Preliminar, não sendo permitida a utilização para qualquer outro fim.

Essa folha poderá ser levada com o candidato